



શ્રી અમરેલી જિલ્લા લેઉવા પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, સુરત

સ્થળ : શ્રીમતી ચાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ, ચક્કરગઢ રોડ, અમરેલી - ૩૬૫ ૬૦૧, ગુજરાત

ISO : 9001-2000

ફોન : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬ ફેક્સ : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૭ www.amrelisankul.org info@amrelisankul.org

જાવક નં.

જાણકારી નં. ૧૦૦ તા. ૦૨/૦૬/૨૦૨૫

અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓના શિષ્યવૃત્તિ બાબત

	નાયબ નિયામક અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણની કચેરી	
	બ્લોક નં. બી, ૩-જો માળ, બહુમાળી ભવન, અમરેલી	
ઇ-મેઇલ:- dydir-ecw-amr@gujarat.gov.in ફોન નં. ૦ (૦૨૭૯૨) -૨૨૩૪૪૬		

નં/નાનિ/બજાક/અમર/વશી/૨૦૨૫/૬૭૧

તારીખ: ૦૮/૦૫/૨૦૨૫

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી, (તમામ)
સંસ્થાઓ/કોલેજો,
અમરેલી જિલ્લો.

વિષય:- * ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ* યોજનાનાના બમલ બાબત
સંદર્ભ:- માન.નિયામકશ્રી,બજાક,ગાંધીનગરના પત્ર નં.બજાક/ગ.૧/૫/૨૪-૨૫/૮૧૪-૪૬
તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૫ બન્વચે

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ પરત્વે જણાવવાનું કે, * ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના * અંતર્ગત અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવે છે. આ યોજનાની ગાઇડલાઇન ભારત સરકારશ્રી દ્વારા પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ છે અને ભારત સરકારશ્રીની ગાઇડલાઇન મુજબ આ યોજનાનું અમલીકરણ કરવામાં આવે છે. (આ યોજનાની માર્ચ-૨૦૨૧ થી અમલીત થેવી ગાઇડલાઇનની નકલ સામેલ છે)

આ યોજનાની ગાઇડલાઇનના પેરા: 4.1 (II)માં જણાવવામાં આવેલ છે કે * All participating higher education institutions shall get NAAC/NBA ACCREDITATION BEFORE 2024, FOR CONTINUATION IN THE SCHEME FROM 2025-26 ONWARDS *

આમ, ઉક્ત પેરા મુજબ શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૫-૨૬ અંતર્ગત અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં સરળતા રહે તે માટે NAAC/NBA ACCREDITATION સમયમર્યાદામાં મેળવી લેવા જણાવવામાં આવે છે.

ન. બ. નિયામક (વર્ગ-૧),
અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, અમરેલી

મિડાણ: ઉપર મુજબ

નકલ સવિનય રવાના:-

માન.નિયામકશ્રી, અનુ.જાતિ કલ્યાણ કચેરી, બ્લોક નં. ૪/૨, ૫ના સચિવાલય, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : નાયબ નિયામક અમરેલી તા. ૦૮/૦૫/૨૦૨૫)

મેનેજમેન્ટ વતી

- * તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), * તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧),
- * જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટોળીયા

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ ચાંતાબેન ગજેરાશ્રી યાત્રા સંકુલ (૨૦ મી.કે) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ સુવર્ણબેન સિંઘવણી સ્કોલરશિપ સેન્ટર સુરત (નુર, વીડીયા) | <input type="checkbox"/> શ્રી મુજબાઈ સમજાવાઈ સાર્વજનિક M.C.A. સંસ્થા સુરત |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ સુવર્ણબેન ગજેરાશ્રી સ્કોલરશિપ સંસ્થા (૧ થી ૩ મી.કે) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ સુવર્ણબેન સિંઘવણી સ્કોલરશિપ સેન્ટર સુરત (જીને સીટીયા) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ મહાલેખ જાવડાશ્રી સંસ્થા ડી.સી. સંસ્થા સુરત |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ ચાંતાબેન ગજેરાશ્રી સ્કોલરશિપ સંસ્થા સુરત | <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ સુવર્ણબેન ગજેરાશ્રી સ્કોલરશિપ સંસ્થા (અડ-સીટીયા) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતિ સુવર્ણબેન જાવડાશ્રી સંસ્થા અમરેલી સંસ્થા સુરત |
| <input type="checkbox"/> શ્રી સીમાબાઈ નાગીશીર્ડી સિદ્ધાંતી સ્કોલરશિપ સંસ્થા સુરત | <input type="checkbox"/> શ્રી સુવર્ણબાઈ ગજેરાશ્રી સ્કોલરશિપ સંસ્થા (સી-સીટીયા) | <input type="checkbox"/> શ્રી ૧૨૧ ડેવલપમેન્ટ સંસ્થા (૬ મી.કે સુરત) |
| <input type="checkbox"/> શ્રી ૧૨૧ ડેવલપમેન્ટ સંસ્થા સુરત | <input type="checkbox"/> શ્રી ૧૨૧ ડેવલપમેન્ટ સંસ્થા (સી-સીટીયા) | <input type="checkbox"/> શ્રી ૧૨૧ ડેવલપમેન્ટ સંસ્થા (૭- ૧૦ સુરત) |
| <input type="checkbox"/> શ્રી સીમાબાઈ નાગીશીર્ડી સિદ્ધાંતી સંસ્થા સુરત (સી-સીટીયા) | <input type="checkbox"/> શ્રી ૧૨૧ ડેવલપમેન્ટ સંસ્થા સુરત | <input type="checkbox"/> શ્રી ૧૨૧ ડેવલપમેન્ટ સંસ્થા (સુરત સુરત) |

(प्रसूकारी नं. १०७ ता. ०५/०५/२०२५)

ICSE Std.10th Board Examination Fee-Expenses - Year 2026 - Part-I



COUNCIL FOR THE INDIAN SCHOOL CERTIFICATE EXAMINATIONS
P-25-56, Sector-VI, Preeto Vihar, Saket, New Delhi - 110017
Tel: +91-11-29564831
Email: council@cisce.org | www.cisce.org

CISCE/EXAM/FPV-N/2025

June 5, 2025

To: All the Heads of CISCE Affiliated Schools in India.

Subject: Examination related expenses applicable from the Examination Year 2026 onwards.

Dear Principal,

Greetings from CISCE!

This is further to our circular dated December 23, 2024, regarding the revision in the Examination Fee from the Examination Year 2026 onwards.

Vide the said circular, the revised Examination Fee applicable from the Examination Year 2026 onwards will be as follows:

ICSE: ₹3200/- per candidate
ISC: ₹5400/- per candidate

The above-mentioned revision is a part of our efforts to streamline operations and ensure uniformity in the local fees charged from candidates and payments made to the Examination Functionaries across all Examination Centres/Schools concerned. From the Examination Year 2026 onwards, CISCE will bear the examination-related necessary expenses. The revised Examination fee is comprehensive and includes the local expenses to be incurred for the conduct of the examination. Accordingly, the schools are no longer permitted to collect any additional fees from the candidates for the conduct of the ICSE and ISC Examinations.

The details of the expenses that will be covered by the CISCE is enlisted below:

Sl.No.	HEADS OF EXPENSES	AMOUNT PAYABLE FOR THE ISC EXAMINATION	AMOUNT PAYABLE FOR THE ICSE EXAMINATION
01	Remuneration to the Chief Supervising Examiner	₹1000/- Per Day Per Examination	₹1000/- Per Day Per Examination
02	Remuneration to Assistant Supervising Examiner	₹750/- Per Day Per Examination	₹750/- Per Day Per Examination
03	Remuneration to Inspector	₹1000/- Per day plus TA of Rs. 500 Per Centre	₹1000/- Per day plus TA of Rs. 500 Per Centre



COUNCIL FOR THE INDIAN SCHOOL CERTIFICATE EXAMINATIONS
P-25-56, Sector-VI, Preeto Vihar, Saket, New Delhi - 110017
Tel: +91-11-29564831
Email: council@cisce.org | www.cisce.org

Sl.No.	HEADS OF EXPENSES	AMOUNT PAYABLE FOR THE ISC EXAMINATION	AMOUNT PAYABLE FOR THE ICSE EXAMINATION
04	Remuneration to Invigilator	₹400/- Per Day Per Examination	₹400/- Per Day Per 3 hours Paper ₹300/- Per Day Per 2 hours Paper
05	Remuneration to Observer (Special Co-ordinator)	₹1000/- Per day Per Examination	₹1000/- Per day Per Examination
06	Remuneration to Visiting Examiner	₹30 Per Candidate for Practical Examinations in the subjects concerned (Physics, Chemistry, Biology, Home Science, Fashion Designing, Computer Science, Indian Music (Hindustani, Indian Music, Carnatic, Western Music and Sushrutiology)	₹20/- Per Candidate for Project Assessment in the subjects concerned (All Languages, Elective English, History, Political Science, Geography, Sociology, Psychology, Economics, Commerce, Accounts, Business Studies, Mathematics, Electricity & Electronics, Geometrical & Building Drawing, Descriptive & Mechanical Drawing, Art Paper 5, Physical Education, Environmental Science, Mass Media & Communication, Hospitality Management, Legal Studies)

The minimum amount to be paid to a Visiting Examiner is ₹500/-

मेनेजमेन्ट वती

नोंद:- (प्राप्ति स्थान : ICSE वेबसाईट ता.०५/०५/२०२५)

★ तमाम मुख्य नोटीसबोर्ड (०३), ★ तमाम स्टार्टरूम (१७), ★ तमाम जोडीस रुम (०८), ★ तमाम सोस्टेव नोटीस बोर्ड (११) ★ Type By:- रश्मि जोषी

प्रकाशकरी नं. १०८ ता. ०५/०५/२२५

ICSE Std.10th Board Examination Fee-Expenses - Year 2026 - Part-II



COUNCIL FOR THE INDIAN SCHOOL CERTIFICATE EXAMINATIONS
P 35-36, Sector-VI, Pusa Vihar, Saket, New Delhi - 110017
Tel. +91-11-25584031
Email: council@icse.org | www.icse.org

Sl.No.	HEADS OF EXPENSES	AMOUNT PAYABLE FOR THE ISC EXAMINATION	AMOUNT PAYABLE FOR THE ICSE EXAMINATION
07	Travel Allowance for External Examination Functionaries involved in the conduct of Examination at the Centre (Chief/Assistant Supervising Examiner, Inspectors, Visiting Examiners and Observer)	₹500/- Per Person Per Examination Day at the Centre	₹500/- Per Person Per Examination Day at the Centre
08	Refreshment for Chief/Assistant Supervising Examiners, Observers, Visiting Examiners (ISC), Inspectors	₹100/- Per Person Per Day on the Day the Examination is held at the Centre	₹100/- Per Person Per Day on the Day the Examination is held at the Centre
09	Laboratory Charges for Practical Examination	₹30/- Per candidate Per Practical Examination	Not Applicable
10	Transportation Charges (For Bank Visits and for the despatch of answer scripts as mandated by CBSE)	₹700 Per Examination Day Per Centre	₹700 Per Examination Day Per Centre
11	Charges to be paid to the Bank / Approved Custodian for storage of Question Paper Packets.	₹1000/- Per Examination Day Per Centre	₹1000/- Per Examination Day Per Centre
12	Cost Of Drawing sheets for Technical Drawing Application/ Geometrical and Building Drawing/ Geometrical and Mechanical Drawing/ Art Examination	₹25/- Per Candidate	₹25/- Per Candidate
13	Printing of Examination Related Documents	₹00/- Per Candidate (One time)	₹00/- Per Candidate (One time)

3/2



COUNCIL FOR THE INDIAN SCHOOL CERTIFICATE EXAMINATIONS
P 35-36, Sector-VI, Pusa Vihar, Saket, New Delhi - 110017
Tel. +91-11-25584031
Email: council@icse.org | www.icse.org

Sl.No.	HEADS OF EXPENSES	AMOUNT PAYABLE FOR THE ISC EXAMINATION	AMOUNT PAYABLE FOR THE ICSE EXAMINATION
14	Cloth Bag	₹100/- Per Examination Day at the Centre	₹300/- Per Examination Day at the Centre
15	Remuneration to Convener for Conducting Examination	₹3000/- Per Examination Centre under the Convener	₹2000/- Per Examination Centre under the Convener

Please note that the payment for the Heads of Expenses listed at Sl. No. 1 to 7 will be made directly to the Examination Functionaries. However, the payment for the Heads of Expenses listed at Sl. No. 8 to 14 will be made to the Examination Centres and the payment listed at the Sl. No. 15 will be made to the Convener.

In addition to making the above-mentioned payments, the ICSE shall bear the following expenses:

- Printing of Examination Stationery and sending the Examination Stationery Parcels to the Convener School.
- Collection of the Answer Script Parcels from Hostel Centres.

Please note that further details regarding admissibility of the number of functionaries at an examination centre based on the number of candidates registered for examinations, and other details, will be shared with the schools in due course.

With warm regards,

Yours sincerely,


Dr. Joseph Emmanuel
Chief Executive & Secretary



नोंदः-(प्राप्ति स्थान : ICSE वेबसाईट ता.०५/०५/२०२५)

★ तमाम मुप्य नोटीस बोर्ड (०३), ★ तमाम स्टॉक रूम (१०), ★ तमाम ओडीस रूम (०८), ★ तमाम होस्टेल नोटीस बोर्ड (११) ★ Type By:- रश्मि जोषी

मेनेजमेन्ट वती

જા.કારી નં. ૧૦૯ તા. ૦૭/૦૬/૨૦૨૫
સૌ.યુનિ. B.C.A. કોલેજ - NEP-2020 સેમ.-૫ અને સેમ.-૬ અભ્યાસક્રમ



સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી

એકેડેમિક વિભાગ

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૫

ફોન નં. (૦૨૬૨૫)૨૫૪૦૫૨ ટેલિ. નં. ૦૨૬. ૨૦૨ નં. (૦૨૬૨૫)૨૫૪૦૨૨૨ ઈ-મેઇલ : academic@sauniv.ac.in

ન.વોલોન્ટરી સેવાનુક્રમ ૨૦૨૧/૨૨ /૨૦૨૫

તા. ૦૬/૦૬/૨૦૨૫

શ્રી.શી.એ. (સોમવટ્ટર સામંત)

પરિપત્ર:-

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીની સોમવટ્ટર સામંત વિભાગના ડેપુટી કોમ્પ્યુટર સાયન્સ ઓફિસર (સોમવટ્ટર સામંત) ના અભ્યાસક્રમ ચલાવતી સર્વે સંલગ્ન એવીજોના આધારથીઓને આથી જણ કરવામાં આવે છે કે, સોમવટ્ટર સામંત વિભાગની અભ્યાસ સમિતિના સભ્ય શ્રી.શી.એ. (સોમવટ્ટર સામંત) સેમેસ્ટર- ૦૫ અને ૦૬ ડટા પ્રુફખની અભ્યાસક્રમ અધિકાર ધરાવતી વહીવટીની અધિકારને મંજૂરી માપવા માન.પુલપતિ સરકારને સલામત કરેલ જે માન.પુલપતિઓને મંજૂર કરેલ છે. જેથી સંબંધિત તમામ તે પ્રુફખ તેની પુલપતિ અવલવારી કરવી.

(પુલપતિ પુલપતિઓને મંજૂર કરેલ છે.)



શ્રી.શી.એ. (સોમવટ્ટર સામંત)

પુલપતિ

સ્થાના સહી

(Signature)

એકેડેમિક ઓફિસર

વિભાગ: ડેપુટી અભ્યાસક્રમ (સોમવટ્ટર સામંત)

પત્ર:-

- (૧) સોમવટ્ટર વિભાગના ડેપુટી શ્રી.શી.એ. (સોમવટ્ટર સામંત) વિષય ચલાવતી સંલગ્ન કરવી સંલગ્ન એવીજોના આધારથીઓ તરફ
- (૨) સોમવટ્ટર સામંતની વિષયની અભ્યાસ સમિતિના સર્વે સભ્યઓ
- (૩) ડેપુટી, સોમવટ્ટર સામંત વિભાગ

નાલ જણ સર્વે સ્થાના:-

૧. માન.પુલપતિઓ/પુલપતિઓના સંલગ્ન સચિવ

નાલ સ્થાના (સોમવટ્ટર સામંત):-

૧. પરીક્ષા વિભાગ
૨. પી.જી.ટી.આર વિભાગ
૩. જોડાણ વિભાગ

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
 Semester - 5 and Semester - 6
 to be effective from June - 2025
 Saurashtra University

BCA SEM 5							
Sr. No	Type Of Course	Subject	Credit	CCE	SEE	Total	
1	Major-11	CS-29: Advance Java Programming(J2EE)	4	50	50	100	
2	Major-12	CS-30: Programming in Python	4	50	50	100	
3	Major-13	CS-31: Cyber Security	4	50	50	100	
4	Minor-04	CS-32: Mini Project	4	50	50	100	
5	Minor-05	CS-33: Practical Based on CS-29 and CS-30)	4	50	50	100	
6	SEC-05	CS-34: Introduction to AI	2	25	25	50	
Total credit			22				

BCA SEM 6							
Sr. No	Type Of Course	Subject	Credit	CCE	SEE	Total	
1	Major-14	CS-35 : Mobile Application Development in Android using Kotlin	4	50	50	100	
2	Major-15	CS-36 : Programming with ASP.NET	4	50	50	100	
3	Major-16	CS-37 : Machine Learning with Python	4	50	50	100	
4	Minor-06	CS-38 : Practical Based on CS-35, CS-36, CS-37	4	50	50	100	
5	AEC-05	CS-39 : Introduction of Cloud Computing	2	25	25	50	
6	SEC06 (Internship)	CS-40 : Internship	4	0	100	100	
Total Credit			22				

(Signature)

મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેલસાઈડ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્કાફરૂમ (૧૭), * તમામ એડીસ રૂમ (૦૮), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) *Type By:- અંકુર અંટાળા

જાણકાં નં. ૧૧૧ તા. ૦૭/૦૬/૨૦૨૫

BCA Sem-V – વિષય CS-29 : Advance Java Programming(J2EE) ભાગ-૧

BCA (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

BCA (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

BCA (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

BCA-5
CS-29: Advance Java Programming(J2EE)

Minimum following exercise should be performed by the students during the semester

- Consider below tables for JDBC Programs
- Table Name: emp
Fields: empno, empnam, designation, city, salary, department
- Table Name: stud
Fields: rollno, firstname, lastname, course, semester
- (1) Write a program to insert a record of an employee into the emp table
 - (2) Write a program to display all the records of employees
 - (3) Write a program to display employees whose salary is greater than 50000
 - (4) Write a JDBC program to display employees who are from the city 'Kankar'
 - (5) Write a program to display employees whose name starts with 'A'
 - (6) Write a program to display employees whose designation is manager
 - (7) Write a program to count the number of employees in the table
 - (8) Write a program to display the employee with the highest salary
 - (9) Write a program to sort employee records by empno
 - (10) Write a program which accepts empno from the user and displays the corresponding employee record
 - (11) Write a program which accepts a department name from the user and displays the employee name along with their designation
 - (12) Write a Program which inserts a record of a student by using Prepared Statement
 - (13) Write a Program which updates a record of a student by using Prepared Statement
 - (14) Write a Program to delete a record of a student whose rollno is given by the user
 - (15) Write a program which inserts a default record of an employee using a callable statement. (Procedure without parameter)
 - (16) Write a program which inserts a record of an employee using a callable statement. (Procedure with Parameter)
 - (17) Write a program which displays employee's designation by providing empno using callable statement
 - (18) Write a program which displays all the records of employees whose designation is provided by the user using a callable statement
 - (19) Write a program that performs CRUD operation on product table having fields like pid, productname, price and quality
 - (20) Write a program to connect to a database and retrieve metadata
 - (21) Write a servlet to print Hello World
 - (22) Write a servlet that displays today's date and time
 - (23) Write a program that accepts username and after submitting the form, welcomes the user by writing "Welcome Username"
 - (24) Write a program that accepts Employee Number, Employee Name, Designation,

- Qualifications and after submitting the form display that information on a page using GET method
- (25) Write a program that registers a student by providing rollno, name, course, semester, hobbies and after submitting the form display the information on a page using POST method. (Hint: By using `getParameters()` and `getParameterValues()`)
 - (26) Demonstrate the Servlet lifecycle with appropriate messages in each stage
 - (27) Write a servlet program that displays the basic header information
 - (28) Write a program that creates a login form and after clicking on login button if login details are correct then displays welcome screen else display appropriate error message (Hint: take username="admin", password="admin")
 - (29) Write a Servlet Program that gives the following option using the radio button and perform appropriate operation (Addition, Subtraction, Multiplication, Division)
 - (30) Write a program that redirects a page to google.com
 - (31) Write a program that sends a customized error message for "404 - Page Not Found"
 - (32) Write a servlet program that demonstrates the use of URL Rewriting
 - (33) Write a servlet program that demonstrates the use of Hidden Form Field
 - (34) Write a servlet program that checks if a cookie exists, if not, it creates a new cookie and adds it to the response. The servlet should then display all the cookies sent by the browser
 - (35) Write a servlet that demonstrates the use of cookies in a web application. The servlet should perform the following tasks:
 - Create a cookie with the name "username" and username as a value.
 - Set the cookie's maximum age to 1 day (24 hours)
 - Add the cookie to the response
 - Retrieve any cookies sent by the client's browser and display their names and values
 - If no cookies are found, display a message indicating no cookies were sent
 - (36) Write a servlet that displays a "Welcome" message if the user is visiting the site for the first time, and "Welcome back" if they have visited before. (Using Cookie)
 - (37) Develop a servlet that allows the user to select a background color from a dropdown list. Save the selected color in the cookie and apply it to the response page
 - (38) Write a servlet that displays a "Welcome" message if the user is visiting the site for the first time, and "Welcome back" if they have visited before. (Using session)
 - (39) Write a servlet program that accepts a user's name through a form and stores it in an HTTP session. On subsequent visits during the session, greet the user by name
 - (40) Write a Java Servlet application that authenticates users using a login form. Upon successful login, store the user's information (like username) in the HTTP session. Display a personalized welcome page using session data. For the unsuccessful attempt display appropriate message. Also, implement a logout function that invalidates the session
 - (41) Create a servlet that counts how many times a user has visited the page during a session. Display the visit count on each load
 - (42) Develop a servlet that allows the user to select a background color from a dropdown list. Save the selected color in the session and apply it to the response page
 - (43) Write a servlet program that checks if a user has logged in. If not, redirect to a login form. Once logged in, store the username in the session and display a welcome message
 - (44) Write a JSP to print Hello World

- (45) Write a JSP that accepts student's details from the form page and display all the information
- (46) Write a JSP that accepts a year from the user and print whether it is a leap year or not
- (47) Write a JSP program to calculate simple interest by accepting values from the user
- (48) Write a JSP page that performs a division operation. If the user enters zero as the divisor handle the exception using a custom error page. Use the `includePage="true"` attribute in the error page to display the exception details
- (49) Configure an error page in web and that catches HTTP 404 errors (page not found). Display a user-friendly message using a JSP error page without exposing technical details
- (50) Write a JSP application that uses `<jsp:include>` to include reusable pages such as header and footer into a main content page
- (51) Create a JSP application where the user enters a favorite color, use `<jsp:forward>` to process.jsp to redirect to blue.jsp if the input is "blue", otherwise forward to default.jsp. Ensure no output is sent before forwarding
- (52) Create a JSP page that uses the `<jsp:session>` tag to initialize a User JavaBean with properties name, email, and age, and display the user details on the page
- (53) Create a JavaBean called EmployeeBean with properties for name, designation, and salary. Use the `<jsp:session>` tag to initialize the bean with the ID employee and set its scope to session. Then, set the name, designation, and salary properties using `<jsp:setProperty>` tags. Finally, retrieve and display these properties (name, designation, and salary) on the page using Java expression tags (\$!).
- (54) Write a JSP program to demonstrate the use of application scoped objects. On the first JSP page, use the application object to maintain a global visitor counter that increments every time the page is accessed. Display the total number of users who have visited the site since the server started
- (55) Write a JSP program that allows the user to log in by entering their username (login.jsp). Once the form is submitted, store the username in the session object and display a personalized welcome message on a separate JSP page (welcome.jsp). The application should retain the username across multiple pages using the session and also provide an option to log out (logout.jsp), which will invalidate the session and redirect the user back to the login page (login.jsp). This program demonstrates how session tracking is used to manage user state across multiple JSP pages
- (56) Write a JSP program that stores the user's preferred theme (e.g., "light" or "dark") using cookies. When the user selects a theme from a form and submits it, set a cookie with the selected value and redirect the user to a welcome page. On subsequent visits, retrieve the cookie and automatically apply the selected theme to the page layout
- (57) Write a JSP that displays a "Welcome" message if the user is visiting the site for the first time, and "Welcome back" if they have visited before (using cookies)
- (58) Write a JSP program to display current date and time using JSP Expression Language (EL).
- (59) Write a JSP application that demonstrates the use of JSP Expression Language (EL) for dynamic content rendering across multiple JSP pages. The application should begin with a form in index.jsp where the user can input their name. Upon submitting the form, the user's name should be passed to welcome.jsp using the request object. In welcome.jsp, the name passed from index.jsp should be displayed using EL.
- (60) Write a JSP program that calculates addition, subtraction, multiplication and division using expression language and display the results dynamically
- (61) Write a JSP program to check whether it is a leap year or not using JSTL

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા. ૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૦), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ મોડેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Typo By: ચલુર મંડલ

મેનેજમેન્ટ વર્તી

BCA Sem-V – विषय CS-29 : Advance Java Programming(J2EE) भाग-२

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

(62)	Write a JSP program to check whether it is an even or odd number using JSTL.
(63)	Write a JSP program to print prime numbers from 1 to 100 using JSTL.
(64)	Write a JSP program to display whether a number is divisible by 2 using JSTL.
(65)	Write a program with a Servlet that handles user input. Accepts Username as an input. Use a JSP page to welcome User by providing a username. Use the MVC pattern to separate concerns.
(66)	Write a login program. Use "admin" as the username and "admin" as the password. If the username and password are correct, display a JSP page that welcomes the user. If they are incorrect, display a JSP page that says "Incorrect username or password" Use the MVC pattern to separate concerns. (Create 2 separate views)
(67)	Write a login program. Fetch the username and password from the database. If the username and password are correct, display a JSP page that welcomes the user. If they are incorrect, display a JSP page that says "Incorrect username or password." Use the MVC pattern to separate concerns and create two separate views. (Table: Login, Fields: username, password)
(68)	Develop a Registration module using JSP, Servlet, and MVC architecture with database connectivity. Collect user details like Username, Password, and Mobile. Store the data in a database upon form submission. (Table: User, Fields: username, password, mobile)
(69)	Write a program that allows a user to submit a request to view a list of students by providing their course and semester. Use a Servlet to retrieve data from a model and display it dynamically on a JSP page. (Table: Student)
(70)	Write a Contact Management System using MVC where users can add contacts with names and phone numbers, and view all saved contacts. The Model handles contact data and interactions with the data store, the View includes a form for adding contacts and a display page for listing them, and the Controller processes input from the form, updates the model, and directs users to the appropriate view.
(71)	Write an MVC application using Servlet, JSP, and Javalbean to insert and display employee data. The application works on an emp table with fields empno, empname, designation, and dept.
(72)	Develop a full CRUD application using the MVC model with Servlet, JSP, and Javalbean to manage student records. The application operates on student table containing rollno, name, course, and semester. JSP pages are used for data entry, display, update, and delete views. Servlets control the flow and interact with Beans for database transactions.
(73)	Create a simple Hibernate application that connects to a MySQL database. Define an entity class (e.g., Student with attributes rollno, name, course and semester), use Hibernate to save a new Student object, and then retrieve it using a session to display its details.
(74)	Create an entity class called Employee with attributes empno, empname and department. Use Hibernate to insert an Employee record in the database, and then retrieve and display all employees from the database.
(75)	Create a Hibernate application with an entity class called Product that has attributes id, name, and price. Use Hibernate Query Language (HQL) to fetch all products from the database and display their id, name, and price in a list.
(76)	Create a simple login application using the Spring framework. Implement a LoginController to manage user authentication and define the necessary mappings using Spring MVC. Additionally, create templates for the login form, a success page upon successful login, and a failure page for incorrect credentials.
(77)	Develop an application using Spring Boot and Spring Data JPA to insert and display

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

	employee data. It manages an Employee table with empno, empnm, designation, and dept fields.
(78)	Develop an application using Spring Boot and Spring Data JPA to perform CRUD operations on a Student table without. Fields include rollno, name, course, and semester. Spring Boot simplifies the project setup, and JPA handles all database actions.

नोंधः-(प्राप्ति स्थान : सी. युनि. वेजसाईड सीलेजस ता.०५/०५/२०२५)

★ तमाम मुख्य नोटीसबोर्ड (०३), ★ तमाम स्टॉडरुम (१७), ★ तमाम ओईस रुम (०८), ★ तमाम छोस्टेल नोटीस बोर्ड (११) ★ Type By:- अंकुर अंटाणा

मेनेजमेन्ट वती

BCA Sem-V – વિષય CS-30 : Programming in Python ભાગ-૧

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

BCA-5 CS-30: Programming in Python Minimum following exercise should be performed by the students during the semester	
(1)	Write a Python program to display as following: Hello World This is Python.
(2)	Write a Python program to work with data types (i.e., int, float, complex, boolean, string types)
(3)	Write a Python program to work with following functions: id(), type(), range()
(4)	Write a Python program to work with type conversion functions
(5)	Write a Python program to work with the following Operators in Python with suitable examples: i) Arithmetic Operators ii) Relational Operators iii) Assignment Operator iv) Logical Operators v) Bit wise Operators vi) Ternary Operator
(6)	Write Python programs to work with the following: i) input() ii) print() iii) 'sep' attribute iv) 'end' attribute v) replacement Operator ([])
(7)	Write a Python program to work with the Conditional statements in Python with suitable examples. i) if statement ii) if else statement iii) if - elif - else statement
(8)	Write a Python program to work with the Iterative statements in Python with suitable examples. i) while loop ii) for loop
(9)	Write a Python program to work with the control transfer statements in Python with suitable examples. i) break ii) continue iii) pass
(10)	Write a Python program to work with the various ways of accessing the string. i) By using Indexing (Both Positive and Negative) ii) By using Slice Operator
(11)	Write a Python program to work with the read and write operations on a file.
(12)	Write a Python program to copy the contents of a file to another file.
(13)	Write a Python program to work with the count frequency of characters in a given file.
(14)	Write a Python program to print each line of a file in reverse order
(15)	Write a Python program to compute the number of characters, words and lines in a file.

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

(16)	Write a Python program to work with the different ways of creating list objects with suitable example programs
(17)	Write a Python program to work with the following functions/methods which operates on lists in Python with suitable examples: i) len() ii) count() iii) index() iv) append() v) insert() vi) extend() vii) remove() viii) pop() ix) reverse() x) sort() xi) copy() xii) clear()
(18)	Write a Python program to work with the different ways of creating tuple objects with suitable example programs.
(19)	Write Python programs to print the following Patterns: 1 22 333 4444 55555 A A B A B C A B C D A B C D E ***** **** *** ** *
(20)	Write a Python program to work with the the following functions/methods which operates on tuples in Python with suitable examples: i) len() ii) count() iii) index() iv) sorted() v) min() vi) max() vii) cmp() viii) reversed()
(21)	Write a Python program to work with the different ways of creating set objects with suitable example programs.
(22)	Write a Python program to work with the following functions/methods which operates on sets in Python with suitable examples: i) add() ii) update() iii) copy() iv) pop() v) remove() vi) discard() vii) clear() viii) union() ix) intersection() x) difference()
(23)	Write a Python program to work with the different ways of creating dictionary objects with suitable example programs
(24)	Write a Python program to work with the following functions/methods which operates on dictionary in Python with suitable examples: i) dict() ii) len() iii) clear() iv) get() v) pop() vi) popitem() vii) keys() viii) values() ix) items() x) copy() xi) update()
(25)	Write a Python program to return multiple values at a time using a return statement.
(26)	Write a Python program to demonstrate Local and Global variables.

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા. ૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંતાળા

મેનેજમેન્ટ વર્તી

BCA Sem-V – વિષય CS-30 : Programming in Python ભાગ-૨

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

(27)	Write a Python program to work with the lambda functions in Python with suitable examples.
(28)	Write a program that asks the user to enter their name and their age. Print out a message addressed to them that tells them the year that they will turn 50 years old.
(29)	Enter the number from the user and depending on whether the number is even or odd, print out an appropriate message to the user.
(30)	Write a python program to generate the Fibonacci series.
(31)	Write a function that reverses the user defined value using python.
(32)	Write a function to check if the input value is Armstrong or not.
(33)	Write the function for the Input number is Palindrome or not.
(33)	Write a recursive function to print the factorial for a given number
(34)	Write a function that takes a character (i.e. a string of length 1) and returns True if it is a vowel. False otherwise.
(35)	Define a function that computes the length of a given list or string.
(36)	Write a Python program to print a specified list after removing the 0th, 2nd, 3rd and 5th elements.
(37)	Write a Python script to sort (ascending and descending) a dictionary by value
(38)	Write a Python program to sum all the items in a dictionary
(39)	Implement the following Searching and Sorting techniques in Python by using functions: i) Linear Search ii) Binary Search iii) Selection Sort iv) Bubble Sort v) Insertion Sort vi) Merge Sort viii) Quick Sort
(40)	Write a Python program to implement encapsulation concept
(41)	Generate different plotting using PyLab. Such as Line plot, Bar chart, Pie chart, Histogram, Scatter plot.
(42)	Write a Python script to plotting a curve
(43)	Write a Python program to implement 0/1 knapsack algorithm.
(44)	Write a Python program to use divide and conquer algorithm
(45)	Write a Python program to create a socket.
(46)	Write a Python program to identify IP address
(47)	Write a Python program to download source code of a web page
(48)	Write a Python program to download a web page from internet
(49)	Write a Python program to download an image from internet
(50)	Create a TCP/IP Server and client.

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

(51)	Create two-way communication such as server to client and client to server
(52)	Create a UDP server and client.
(53)	Create a file server and client.
(54)	Write a Python program to sending an email
(55)	Write a Python program to create GUI with use of buttons, labels, entry fields.
(56)	Write a Python program to ask confirmation or give alerts using dialogs.
(57)	Write a Python program to create a simple calculator
(58)	Write a Python program to get a list of existing databases.
(58)	Write a Python program to insert a row into a table.
(59)	Write a Python program to update a row into a table.
(60)	Write a Python program to delete a row from a table.
(61)	Create a database named dbStudent and a table named tblStudentInfo Table structure: student_id, student_name, stream, college_name, contact_number, remarks Write a Python program to insert student information
(62)	Write a Python program to update student information.
(63)	Write a Python program to delete student information

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંતાળા

મેનેજમેન્ટ વતી

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

	received from the First Activity. (Use Intent)
(62)	Create an Android application that performs a Horizontal translation animation on an ImageView, where the image moves from left to right across the screen. (Use anim folder, AnimationUtils, loadAnimation)
(63)	Create an Android application that performs a Vertical translation animation on an ImageView, where the image moves from up to down across the screen. (Use anim folder, AnimationUtils, loadAnimation)
(64)	Make an Android application that performs animation on ImageView to rotate image in a Clockwise. (Use anim folder, AnimationUtils, loadAnimation)
(65)	Make an Android application that performs animation on ImageView to rotate image in an Anti-clockwise. (Use anim folder, AnimationUtils, loadAnimation)
(66)	Create an Android application that applies a scale animation to an ImageView, creating a zoom-in effect on the image when triggered. (Use anim folder, AnimationUtils, loadAnimation)
(67)	Create an Android application that applies a scale animation to an ImageView, creating a zoom-out effect on the image when triggered. (Use anim folder, AnimationUtils, loadAnimation)
(68)	Create Android application to apply Frame By Frame Animation.
(69)	Write a program in which set 3 columns GridView with 6 cities name, clicking on it will display selected city name in Toast. (Use ArrayAdapter, onItemClick)
(70)	Write a program in which set 2 columns GridView with 4 color name, clicking on it will apply selected color in Background. (Use ArrayAdapter, onItemClick)
(71)	Write a program in which divide MainActivity in two Fragment. 1 st Fragment prints "Saurashtra" and 2 nd Fragment prints "University" in TextView. (Use Fragment)
(72)	Write a program in which divide MainActivity in three Fragment. 1 st Fragment prints "Saurashtra", 2 nd Fragment prints "University" and 3 rd Fragment prints "Rajkot" in TextView. (Use Fragment)
(73)	Create an Android application to demonstrate Activity Life Cycle. (Use onCreate(), onStart(), onResume(), onPause(), onStop(), onDestroy() etc.)
(74)	Make Android application to share simple text using concept of Shared Intent. (Use startActivity(), setType(), createChooser())
(75)	Write a program in which add name, city and gender in EditText, clicking on Save button will create and save data in key-value format. (Use SharedPreferences)
(76)	Write a program in which add username and email in EditText, clicking on Save button will create and save data in key-value format. (Use SharedPreferences)
(77)	Create an Android application that allows reading from and writing data to internal storage.
(78)	Develop an Android app that enables users to save data to the device's external storage and retrieve it later.
(79)	Create an Android application that allows the user to insert student records (roll no, name, course) into a local SQLite database, and display the stored records in a ListView.
(80)	Develop an Android application that provides search functionality, allowing the user to search for student records by roll no, and display the matching results from the database.

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

(81)	Write a program that performs CRUD operation on Student database. (Use SQLite database)
(82)	Create an android application to perform create, insert, and delete operation on Employee database having fields like eid, emn, phno, sal (Use SQLite database)
(83)	Write a program that performs CRUD operation on Department table having fields like deptid, deptnm.
(84)	Create an android application to perform create, insert, and delete operation on Book Master database having fields like book_id, book_name, author_name, book_price (Use SQLite database)
(85)	Create an Android application to perform Login Activity having EditText (username and password), buttons (Login, Save) When user clicks on "Login" button will check username and password in database if it is matched with inputted value then switch to next Activity. When user clicks on "Save" button will insert record in Login table. (Use SQLite database)
(86)	Create an Application to check network is available or not. (Set Permission ACCESS_NETWORK_STATE, INTERNET, ConnectivityManager)
(87)	Create an Android application that provides your cell details like (IMEI, SIM Number, and Operator Name etc.) (Set Permission READ_PHONE_STATE, TelephonyManager)
(88)	Create an Android application to Listen phone state and check phone is idle, Off-hook or Ringing. (Use StateMonitor, PhoneStateListener)
(89)	Create an Android application that opens the provided URL in WebView control.
(90)	Create an Android application that displays a webpage in a WebView component and shows a ProgressBar while the page is loading.
(91)	Create an Android application that sends sms to the provided mobile numbers.
(92)	Create an Android application to notify user with status bar. (Use NotificationManager)
(93)	Create an Android application to update notification of user in status bar (Use Notification.Builder, notify())
(94)	Create an Android application that notifies the user with status bar and vibration in device. (Set Permission VIBRATE)
(95)	Create an Android activity that includes a ToggleButton. When the button is toggled. Display a Toast message saying "Service is Started" when it is turned ON, Display "Service is Destroyed" when it is turned OFF. (Use Service, onStart(), onStart(), onDestroy())
(96)	Create an Android application to fetch current latitude and longitude of device. (Set Permission ACCESS_COARSE_LOCATION, ACCESS_FINE_LOCATION, INTERNET)
(97)	Display Country name, City name and Postal Code from latitude and longitude. (Use Geocoder, getFromLocation())
(98)	Create an Android application that fetches student data from a MySQL database using a PHP script. The PHP script queries the database and returns the data in JSON format, which is then parsed and displayed in the Android app using a ListView.

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સી. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

મેનેજમેન્ટ વતી

જાણકારી નં. ૧૧૭ તા. ૦૭/૦૬/૨૦૨૫

BCA Sem-VI – વિષય CS-36 : Programming with ASP.Net ભાગ-૧

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

BCA-6 CS-36: Programming with ASP.NET	
Minimum following exercise should be performed by the students during the semester	
(1)	WAP to (1) display "Hello World" on a web page (2) Demonstrate client-side validation using a RequiredFieldValidator
(2)	Create a form with TextBox, Button, Checkbox and retrieve values and demonstrate file upload functionality using the FileUpload Control
(3)	WAP to use RegularExpressionValidator to validate phone number format
(4)	WAP which (1) implements various validation controls. Add a ValidationSummary to display error messages (2) compare password and confirm password. (Use CompareValidator)
(5)	WAP to (1) create a web form with ListBox and display selected items on button click (2) Demonstrate RangeValidator to accept date between 01/01/2000 to Current Date
(6)	Create web form with TextBox, Label and Button Control. (1) Display TextBox content in a Label when the Button is Clicked (2) Display TextBox content in proper case in the Label when the Button is double Clicked
(7)	Develop a Student Login Form with use of RequiredFieldValidator, CompareValidator Controls
(8)	Develop a form with a Panel Control that shows / hides based on CheckBox.
(9)	Implement an Interactive Registration Form with Validations
(10)	Use RegularExpressionValidator for email, phone and zipcode validation
(11)	Write a program to implement two cascading DropDownList in ASP.NET Web Forms. When a country is selected from the first DropDownList, the second DropDownList should display states related to that country. The list of countries and their corresponding states should be statically populated.
(12)	Write a program to create two ListBoxes. The first ListBox contains available courses. Allow the user to select courses and move them to the second ListBox using ">>" and "<<" buttons.
(13)	Write a program that allows user to enter a new city name in TextBox. When the user clicks "Add" the new city should be added to the DropDownList dynamically.
(14)	Write a program to group three RadioButtons (JENOV, SONY, PHILIPS) and display the selected name in a Label when a button is clicked.
(15)	Write a program with three RadioButtons (India, US, NewZealand). When user selects one and clicks a button, display related image (or flag) using the Image control.
(16)	Write a program with a TextBox for password input and a CheckBox labelled "Show Password". When checked, change the TextMode of the TextBox from Password to SingleLine.
(17)	WAP to (1) store a message in ViewState and display it (2) store and retrieve any greeting message using Cookies.
(18)	WAP to (1) implement session-based login functionality (2) to implement Session Timeout and display message when expired.
(19)	Demonstrate (1) QueryString to pass name from one page to another (2) the use of hidden fields for data storage
(20)	WAP to (1) retain values on postback using ViewState (2) Create a page to count user

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

(21)	WAP to (1) save user login status in Session (2) demonstrates how ViewState automatically preserves the value of TextBox across postbacks without any explicit coding for state management.
(22)	Build a shopping cart using Session to store cart items.
(23)	Create a webform which uses QueryString and Session together.
(24)	WAP to demonstrate the use of ViewState to store user preferences (like color / font)
(25)	Create a multi-page application that demonstrates the use of QueryString, Session and Application State.
(26)	Write a program which has a DropDownList for color selection, a Button to set the cookie and a Label to show the retrieved preference.
(27)	Create a webpage where users can select their preferred website theme ("Light Mode" or "Dark Mode") from a dropdown list. (Use Cookie). When the user revisits the page, show only last selected theme.
(28)	Create WebForms (1) Collect Basic Details like name, email, contact (2) Collect Educational Details like HSC Board Name, HSC Passing Month-Year, HSC Percentage (3) Display all collected data from previous pages for review. (Use Session State)
(29)	Create a countdown timer using Session storage.
(30)	Create Login Form. Develop "Remember Me" feature for username using cookies.
(31)	Create a login page that uses Session to track logged-in users.
(32)	Create a connection to a database and display connection status. And also WAP to retrieve and display records using SqlDataReader.
(33)	WAP to use GridView to display records from database table and also WAP to populate Country DropDownList and based on country selection - State DropDownList. (Country and State names must be from database tables only)
(34)	WAP to populate ListBox with product names from database and display selected product name to Label.
(35)	WAP to demonstrate using Repeater control to display formatted database data.
(36)	WAP to demonstrate use DataSet to fill data and display in GridView also implement paging.
(37)	WAP to implement login system with user authentication using a database.
(38)	Create a WebForm with Search TextBox. Find out complete record from database according to entered details in Search TextBox.
(39)	Create an ASP .NET application that performs CRUD operations.
(40)	Create an ASP .NET application to display records / data in GridView. (Use Disconnected Architecture).
(41)	Create an ASP .NET application which uses SqlDataSource with parameterized queries.
(42)	Develop a Web Form that shows related data into two GridViews (Master - Detail)
(43)	Develop a Web Form that uses DataViews to filter records.
(44)	Create an ASP .NET application that display product data in Repeater with custom template.
(45)	Create an ASP .NET application to register student detail and store to database. (Use Validation wherever required).
(46)	Create an ASP .NET application to retrieve data based on search text. (Use StoredProcedure to get data from Database).

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેલસાઈડ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

BCA Sem-VI – વિષય CS-36 : Programming with ASP.Net ભાગ-૨

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June – 2025
Saurashtra University

(47)	WAP to display all products in a GridView (Disconnected). Allow the user to select a product from the DataGridView and update its StockQuantity via a separate input field.
(48)	Create a web application in ASP.NET that displays data in a GridView using a connected architecture. Implement sorting and paging functionality for the displayed data.
(49)	Write an ASP .NET application to develop a Master Page. Add Header and Footer to it also add it to multiple content pages.
(50)	Write an ASP .NET application to create a theme with a stylesheet and apply it to webpage using the <Themes> element in web.config.
(51)	Create an ASP .NET page to enable Page Output Caching for 30 seconds and also demonstrate the use of @OutputCache.
(52)	Write code for an ASP .NET application to create a theme with different color styles and apply it.
(53)	Create an ASP .NET page to demonstrate Data Caching.
(54)	Develop an ASP .NET Web Form that utilizes full page output caching.
(55)	Develop an ASP.NET Web Form that stores and retrieves a simple string using the HttpContext.Current.Cache object.
(56)	Develop an ASP .NET Web Form that demonstrates explicit removal of an item from the HttpContext.Current.Cache.
(57)	Create an apply two distinct ASP .NET Themes to a web application, configuring one as a default. (can use LinkButtons like "Apply Aqua Theme" and "Apply Forest Theme")
(58)	Create an ASP .NET application to apply themes. Write skin file code for styling of ASP .NET controls.
(59)	Develop a WebUserControl with output caching and integrate it into a web form to demonstrate fragment caching.
(60)	Develop an ASP .NET Web Form that stores and retrieves a collection of custom objects in HttpContext.Current.Cache with an absolute expiration policy.
(61)	Develop an ASP .NET Web Form that stores and retrieves a collection of custom objects in HttpContext.Current.Cache with a sliding expiration policy.
(62)	Create ASP .NET application which applies Themes with Skin File.
(63)	Create small ASP .NET application to store, search and retrieve student details. (Use Master Page and Themes concept)
(64)	Create a simple login / logout system that integrates with application's theming.
(65)	Develop a WebUserControl that receives different default styles based on a theme's skin file.
(66)	Develop an ASP .NET Web Application where a user's theme change is confirmed via JavaScript before applying it permanently.
(67)	Write an ASP .NET application to (1) read and display XML data (2) writes dataset contents into an XML file.
(68)	Write an ASP .NET Web Form that generates a simple XML file and reads a single configuration value from an XML file and display it.
(69)	Write an ASP .NET code to develop ajax web service that provides a method with text "Hello World".
(70)	Write an ASP .NET Web Form that displays an application name configured in web.config.

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June – 2025
Saurashtra University

(71)	Write an ASP.NET application which (1) consumes a simple Web Service and display output (2) shows error handling using Web. Config.
(72)	Develop an ASP .NET Web application that (1) reads from connectionStrings and a custom web.config section. (2) reads AppSettings from Web.config and display it in Label.
(73)	Develop a Web Service that returns product details and consume it.
(74)	Write an ASP .NET application which fills DropDownList dynamically. (Use XML, Data Only)
(75)	Write an ASP .NET Web Form that demonstrates page-level tracing.
(76)	Develop an ASP .NET Web Application which redirects to a custom error page if any exception occurs.
(77)	Develop an ASP .NET Web Login Form (Use Web.Config – Authentication and Authorization)
(78)	Develop an ASP .NET Web Application for managing list of Employees using XML as the data store. (Consider employee.xml with id, name, designation, salary)
(79)	Write an ASP .NET code which reads and updates XML data dynamically in an ASP .NET application.
(80)	Develop an ASP .NET Web Application with custom error pages for 404, 500 and display basic error info.
(81)	Develop an ASP .NET Web Application with a login, secure user area and a restricted admin area.
(82)	Write an ASP .NET code which uses XmlDataSource to display XML data in a TreeView control.

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

મેનેજમેન્ટ વતી

જાણકારી નં. ૧૧૯ તા. ૦૭/૦૬/૨૦૨૫

BCA Sem-VI – વિષય CS-37 : Machine Learning with Python

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

BCA-6

CS-37: Machine Learning with Python

Minimum following exercise should be performed by the students during the semester

- (1) Write a Python program to make a Pandas DataFrame with two-dimensional list
- (2) Write a Python program to Create a pandas column using for loop
- (3) Write a Python program to Change column names and row indexes in Pandas DataFrame
- (4) Write a Python program to Load different kind of datasets using scikit-learn library
- (5) Write a Python program to Extract the specified rows and columns from the dataset using Pandas
- (6) Write a Python program to Handle missing values using Imputer class with mean strategy
- (7) Write a Python program to Encode categorical data using label encoding technique
- (8) Write a Python program to Encode categorical data using one hot encoding technique
- (9) Write a Python program to splitting dataset into Training set and Test set
- (10) Write a Python program to Perform feature scaling using standardization technique
- (11) Write a Python program to Perform feature scaling using normalization technique
- (12) Write a Python program to Create a matrix using numpy and work around
- (13) Write a Python program to Perform mean removal using preprocessing techniques
- (14) Write a Python program to Perform scaling and generate datapoints in a range
- (15) Write a Python program to Create a vector using binarization technique
- (16) Write a Python program to Perform linear regression using different relationships
- (17) Write a Python program to Evaluate linear regression model using different metrics
- (18) Write a Python program on linear regression model using advertising sales channel data
- (19) Write a Python program to Perform data cleaning processes such as identify null values and outliers
- (20) Write a Python program to Generate some visualizations to get the detailed insights
- (21) Write a Python program to Working with heatmap to understand correlation concepts in Machine learning
- (22) Write a Python program to Performing a summary operation
- (23) Write a Python program to building simple classifier using anyone dataset
- (24) Write a Python program to Perform standard normal distribution using simple classifier
- (25) Write a Python program to building logistic regression model with use of diabetes datasets
- (26) Write a Python program to evaluate logistic regression model using accuracy metrics
- (27) Write a Python program to Evaluate a regression model using confusion matrix
- (28) Write a Python program to Building a model using Naive Bayes classifier
- (29) Write a Python program to Visualize the training set and test set result (use normalization technique)
- (30) Write a Python program to Predict if cancer is Benign or malignant using SVM algorithm
- (31) Write a Python program to build a model using K-means algorithm
- (32) Write a Python program to find the optimum number of clusters using elbow technique
- (33) Write a Python program to find the cluster center using different data points
- (34) Write a Python program to implement Mean shift clustering algorithm to work with non-parametric clustering
- (35) Write a Python program to Use bandwidth and bin seeding concept to improve mean shift

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

	clustering algorithm
(36)	Write a Python program to build a model with use of agglomerative clustering
(37)	Write a Python program to Create a linkage matrix using agglomerative clustering algorithm
(38)	Write a Python program to implement NLTK library and download relevant data
(39)	Write a Python program to implement stemming concept with using PorterStemmer
(40)	Write a Python program to implement lemmatization technique to extract the base form of words
(41)	Write a Python program to Create a chunk parser
(42)	Write a Python program to implement the structure of sentence
(43)	Write a Python program to evaluate the grammar using parser
(44)	Write a Python program to Generate a grammar tree with use of sentence
(45)	Write a Python program to implement computer vision using OpenCV
(46)	Write a Python program to Work around computer vision relevant python libraries
(47)	Write a Python program to Use of imread(), imshow(), and imwrite()
(48)	Write a Python program to Detect faces from an image using haar-cascade classifier
(49)	Write a Python program to Detecting different objects from a face such as face, eyes
(50)	Write a Python program to Detect a face from a recorded video
(51)	Write a Python program to Detect a face using live streaming

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સી. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસ બોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંતાણા

મેનેજમેન્ટ વતી

જાણકારી નં. ૧૨૦ તા. ૦૭/૦૬/૨૦૨૫
BCA Sem-1 to 6 – પેપર સેટીંગ ગાઈડ

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
 (Semester - 5 and Semester - 6)
 To be effective from June - 2025
 Saurashtra University

SEE (50 marks) Paper setting guide lines for all the semester.
 Question Paper contains 5 questions (each of 10 marks). Every question will be asked from respective unit as specified in the syllabus of each course. (i.e., Question-1 from Unit No.1 and remaining questions from their respective units). Every question is divided in three parts like (a), (b) and (c). Part (a) contains three objective type questions (not MCQ) like definition, reason, answer in one line, answer in one word etc., each of one mark and no internal option. Part (b) contains two questions each of two marks and student will attempt any one out of two. Part (c) contains two questions each of five marks and student will attempt any one out of two.

Saurashtra University BCA Semester- 1/2/3/4/5/6		Total marks: 50
Time: 02:30		
Q. 1	(a) Attempt the following	03
	(1)	
	(2)	
	(3)	
	(b) Attempt any one of the following	02
	(1)	
	(2)	
	(c) Attempt any one of the following	05
	(1)	
	(2)	
Q. 2	(a) Attempt the following	03
	(1)	
	(2)	
	(3)	
	(b) Attempt any one of the following	02
	(1)	
	(2)	
	(c) Attempt any one of the following	05
	(1)	
	(2)	
Q. 3	(a) Attempt the following	03
	(1)	
	(2)	
	(3)	
	(b) Attempt any one of the following	02
	(1)	
	(2)	
	(c) Attempt any one of the following	05
	(1)	
	(2)	
Q. 4	(a) Attempt the following	03
	(1)	

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
 (Semester - 5 and Semester - 6)
 To be effective from June - 2025
 Saurashtra University

	(2)	
	(3)	
	(b) Attempt any one of the following	02
	(1)	
	(2)	
	(c) Attempt any one of the following	05
	(1)	
	(2)	
Q. 5	(a) Attempt the following	03
	(1)	
	(2)	
	(3)	
	(b) Attempt any one of the following	02
	(1)	
	(2)	
	(c) Attempt any one of the following	05
	(1)	
	(2)	

SEE (25 marks) Paper setting guide lines for all the semester.
 Question Paper contains 3 questions (Q.1 - 10 marks, Q.2 - 10 marks and Q.3- 05 marks). Q.1 is from unit-1, contains three questions each of five marks and student will attempt any two out of three. Q.2 is from unit-2, contains three questions each of five marks and student will attempt any two out of three. Q.3 is from unit-3, contains two questions each of five marks and student will attempt any one out of two.

Saurashtra University BCA Semester- 1/2/3/4/5/6		Total marks: 25
Time: 01:00		
Q. 1	Attempt any two of the following	10
	(1)	
	(2)	
	(3)	
	(4)	
Q. 2	Attempt any two of the following	10
	(1)	
	(2)	
	(3)	
	(4)	
Q. 3	Attempt any one of the following	05
	(1)	
	(2)	

SEE (50 marks) Paper setting guide lines for practical subject in all the semester.
 The guide lines and paper style is given in each semester separately.

મેનેજમેન્ટ વર્તી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

જાણકરી નં. ૧૨૧ તા. ૦૭/૦૬/૨૦૨૩

BCA Sem-V – વિષય CS-29 : Advance Java Programming(J2EE)

RCA (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
Semester - 5 and Semester - 6
To be effective from June - 2023
Saurashtra University

CS-29: Advance Java Programming (J2EE)

- Objectives:**
- Gain a deep understanding of the principles of J2EE architecture, including servlets, JSP, and Performance in frameworks and technologies like Spring framework, Hibernate, Spring boot development.
 - Learn about the Model-View-Controller (MVC) design pattern and its application in J2EE development.
- Prerequisites:**
- Core Java Knowledge

Unit No.	Topic	Detail
1	Introduction to J2EE and JDBC	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to J2EE • Enterprise Architecture Styles <ul style="list-style-type: none"> • Two-Tier Architecture • Three-Tier Architecture • N-Tier Architecture • Enterprise Architecture • The J2EE Platform • Introduction to J2EE APIs (Servlet, JSP, EJB, JMS, JavaMail, JSP, JNDI) • Introduction to Containers • Tomcat as a Web Container
		<ul style="list-style-type: none"> • JDBC Architecture • Types of JDBC Drivers • Introduction to major JDBC Classes and Interface • Creating simple JDBC Application • Types of Statement (Statement Interface, PreparedStatement, CallableStatement) • Creating CRUD Application
2	Servlet	<ul style="list-style-type: none"> • Servlet Introduction • Architecture of a Servlet • Servlet API (Java Servlet and Java Servlet API) • Servlet Life Cycle • Servlet Configuration with Deployment Descriptor • Developing and Deploying Servlets • Handling Servlet Requests and Responses • Reading Initialization Parameters • Session Tracking Approaches (URL Rewriting, Hidden Form Fields, Cookie, Session API)

RCA (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
Semester - 5 and Semester - 6
To be effective from June - 2023
Saurashtra University

3	JSP	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to JSP and JSP Pages • JSP vs Servlet • JSP Architecture • Life cycle of JSP • JSP Elements <ul style="list-style-type: none"> • Directive Elements (page, include, taglib) • Scripting Elements (Declaration, scriptlet, expression) • Action Elements (jsp:param, jsp:include, jsp:forward, jsp:plugin, jsp:setBody, jsp:setAttribute, jsp:getAttribute) • JSP Implicit Objects (request, response, out, session, application, pageContext) • JSP Scope • Including and Forwarding from JSP Pages <ul style="list-style-type: none"> • include Action • includeDirective Action • Working with Session & Cookie in JSP • Error Handling and Exception Handling with JSP • JSP EL (Expression Language), JSP Standard Tag Libraries (JSTL)
4	EJB, Introduction of MVC Architecture, Hibernate	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to EJB • Types of EJB • Introduction to MVC • Implementation of MVC architecture • Introduction to Hibernate • Features of Hibernate • Exploring Hibernate Architecture • Object Relation Mapping (ORM) with Hibernate • Hibernate Configuration File • Hibernate Mapping File • Hibernate Annotations • Hibernate Query Language (HQL) • Hibernate Sessions
5	Introduction to Spring Framework & Spring Boot	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to Spring Framework <ul style="list-style-type: none"> • What is Spring Framework? • Importance and Benefits of Spring • Spring Architecture Overview (Core Container, Modules) • Core Concepts of Spring <ul style="list-style-type: none"> • Dependency Injection (DI) and Inversion of Control (IoC) • Bean Lifecycle in Spring • Spring Application Context and Bean Factory • Spring MVC Basics <ul style="list-style-type: none"> • Overview of MVC Pattern • Spring MVC Architecture and Request Flow • Controllers, Models, Views • Simple Spring MVC Application Example

RCA (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
Semester - 5 and Semester - 6
To be effective from June - 2023
Saurashtra University

Spring-Driven Programming (SDP) in Spring	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to SDP • Core Java, Spring, JSP, Servlet, JSP • Spring Logging, Async, Example
Spring Boot Fundamentals	<ul style="list-style-type: none"> • What is Spring Boot? • Features and Advantages of Spring Boot • Architecture of Spring Boot • Auto-Configuration and Starter Dependencies • Embedded Servers (Tomcat, Jetty) • Important Spring Data Annotations (@GeneratedValue, @GeneratedValue(strategy=GenerationType.AUTO), @GeneratedValue(strategy=GenerationType.IDENTITY))
Spring Boot Data Access	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to Spring Data JPA • Using JPA Templates for Database interaction • Overview of Spring Data JPA • Basic CRUD operations with Spring Data JPA and Hibernate
Exception Handling in Spring Boot MVC	<ul style="list-style-type: none"> • Handling exceptions using @ExceptionHandler • Using @ExceptionHandler for global exception handling

Reference Books:

- (1) Java Complete Reference 11th Edition - Herbert Schildt, Oracle Press
- (2) Java Server Programming For Professionals, Java Experts, Shantanu Shah - Neel publications
- (3) Developing Java Services - Tekbooks
- (4) JSP Beginner's Guide - Tom McGowan 2012 by Gary Solberg, Shwetha Natarajan
- (5) Spring and Hibernate, E. Senthil Kumar - Tata McGraw Hill
- (6) Hibernate Made Easy: Simplified Data Persistence with Hibernate and JPA (Java Persistence API) Annotations by Cameron Wallace McCreesh, Eran Shalev
- (7) Spring Framework: A Step by Step approach for Learning Spring Framework - Core Java Independent Publishing Platform
- (8) Beginning Hibernate Second Edition By Jeff Lammont, Core Java - Apress

Course Outcomes:

- Student should gain a comprehensive understanding of the architecture of J2EE, including its various core such as presentation, business logic, and data tier
- Student should be able to develop enterprise applications using J2EE technologies, including the ability to design and implement web sites using Servlets, JSP, and Java server script
- Student should be proficient in using various Java EE API for developing enterprise applications, including Servlets, ServletPages (JSP)
- Understand and implement JSP and Servlets like Spring, Spring Boot etc
- Understand and apply the concepts of MVC and JSP

મેનેજમેન્ટ વર્તી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન: સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ સૌલેબલ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

* તમામ સોલ્ડિયરમ (૦૨) * તમામ સોલ્ડિયરમ (૧૦) * તમામ સોલ્ડિયરમ (૦૨) * તમામ સોલ્ડિયરમ (૧૧) * Type By: સુરભી

BCA Sem-V – विषय CS-30 : Programming in Python

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

CS-30: Programming in Python		
Objectives: <ul style="list-style-type: none"> Understanding basic syntax of python and emphasize the importance of writing clear and concise code documentation and comments. Familiarize students with Python's style guide and best practices for writing Pythonic code. Familiarize students with built-in data structures in Python such as lists, tuples, dictionaries etc. 		
Prerequisites: <ul style="list-style-type: none"> Basic Computer Skills. Fundamental Programming Concepts. Problem-Solving Skills. 		
Unit No.	Topic	Detail
1	Introduction to Python	<ul style="list-style-type: none"> The basic elements of Python. Branching programs. Strings and Input Iteration Functions and Scoping, Specification, Recursion Global variables, Modules, Files Tuples, Lists and Mutability Functions as Objects, Strings Tuples and Lists, Dictionaries
2	OOP using Python	<ul style="list-style-type: none"> Handling exceptions, Exceptions as a control flow mechanism, Assertions, Abstract Data Types and Classes, Inheritance, Encapsulation and information hiding, Search Algorithms, Sorting Algorithms, Hash Tables
3	Plotting using PyLab	<ul style="list-style-type: none"> Plotting using PyLab, Plotting matrices and extended examples, Fibonacci sequence revisited, Dynamic programming and the 0/1 Knapsack algorithm, Dynamic programming and divide and conquer

4	Network Programming and GUI using Python	<ul style="list-style-type: none"> Network Programming: <ul style="list-style-type: none"> Protocol, Sockets, Knowing IP Address, URL, Reading the Source Code of a Web Page, Downloading a Web Page from Internet, Downloading an Image from Internet, A TCP/IP Server, A TCP/IP Client, A UDP Server, A UDP Client, File Server, File Client, Two-Way Communication between Server and Client, Sending a Simple Mail. GUI Programming: <ul style="list-style-type: none"> Event-driven programming paradigm, creating simple GUI, Buttons, labels, entry fields, dialogs, widget attributes - sizes, fonts, colors, treeview, layouts, nested frames
5	Connecting with Database	<ul style="list-style-type: none"> Verifying the MySQL dB Interface Installation, Working with MySQL Database, Using MySQL from Python, Retrieving All Rows from a Table, Inserting Rows into a Table, Deleting Rows from a Table, Updating Rows in a Table, Creating Database Tables through Python

Reference Books:

- "Core Python Programming" by Dr R. Nageswara Rao- 2017 Edition, Dreamtech Press
- John V. Guttag, "Introduction to Computation and Programming Using Python", Prentice Hall of India
- Robert Sedgewick, Kevin Wayne, Robert Sedgewick, Introduction to Programming in Python, Pearson
- Wesley J. Chun, Core Python Applications Programming, 3rd Edition, Pearson
- Michael Berles, Machine Learning in Python, Essential techniques for predictive analysis, Wiley

Course Outcomes:

- Understand the concept of programming with Python
- Understand the OOP using Python
- Implementing the plotting using PyLab
- Understand the Network Programming and GUI
- Understand and Implement database connectivity



मेनेजमेन्ट वती

नोंदः-(प्राप्ति स्थान : सौ. युनि. वेल्सार्ड सीलेन्स ता. ०५/०५/२०२५)

★ तमाम मुम्बई बोर्ड (०३), ★ तमाम स्टारड्रम (१०), ★ तमाम ओडीस ड्रम (०८), ★ तमाम होस्टेल नोटीस बोर्ड (११) ★ Type By:- अंकुर भंडारण

श.सं. नं. १२३ त. ०७/०९/२०२२

BCA Sem-V – विषय CS-31 : Cyber Security

BCA (Hons) & B.C.A. (Hons) with Research
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Savitribha University

CS-31: Cyber Security

Objectives:

- Learn the foundations of Cyber Security and threat landscape.
- To equip students with the technical knowledge and skills needed to protect and defend against cyber threats.
- To expose students to governance, regulatory, legal, economic, environmental, social and ethical aspects of cyber security.
- To develop skills in students that can help them plan, implement, and monitor cyber security mechanisms to ensure the protection of information technology assets.

Prerequisite:

- Basic Computer Skills.
- OS and Programming Knowledge, Networking Fundamentals
- Critical Thinking and Problem-Solving Skills

Unit No.	Topic	Detail
1	Introduction to Cyber Security	<ul style="list-style-type: none"> • Defining CyberSpace and Overview of Computer and Web-technology • Architecture of cyberspace • Communication and web technology • Internet, World wide web, • Advent of internet, • Internet infrastructure for data transfer and governance, • Internet society, • Regulation of cyberspace • Concept of cyber security • Issues and challenges of cyber security
2	Cyber Crime and Cyber Law	<ul style="list-style-type: none"> • Classification of cyber crimes • Common cyber crimes <ul style="list-style-type: none"> • cyber crime targeting computers and mobiles • Cyber crime against women and children • Financial fraud • Social engineering attacks • Malware and ransomware attacks • Zero day and zero click attacks • Cybercrimes/malware/spyware • Reporting of cyber crimes • Remedial and mitigation measures • Legal perspective of cyber crime • IT Act 2008 and its amendments • Cyber crime and offences • Organizations dealing with Cyber crime and Cyber Security in India

BCA (Hons) & B.C.A. (Hons) with Research
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Savitribha University

3	Social Media Overview and Security	<ul style="list-style-type: none"> • Case studies • Introduction to Social networks • Types of Social media • Social media platforms • Social media monitoring • Hashtag • Viral content • Social media marketing • Social media privacy • Challenges, opportunities and pitfalls in Online Social Network • Security issues related to social media • Flagging and reporting of inappropriate content • Laws regarding posting of inappropriate content • Best practices for the use of Social media • Case studies
4	E-commerce and Digital Payments	<ul style="list-style-type: none"> • Definition of E-Commerce • Main components of E-Commerce • Elements of E-Commerce security • E-Commerce threats • E-Commerce security best practices • Introduction to digital payments • Components of digital payment and state holders • Modes of digital payments <ul style="list-style-type: none"> • Banking Cards • Unified Payment Interface (UPI) • e-Wallets • Unstructured Supplementary Service Data (USSD) • Aadhar enabled payments • Digital payments related common threats and preventive measures • RBI guidelines on digital payments and customer protection in unstructured banking transactions • Relevant provisions of Payment Settlement Act, 2007
1	Digital Device Security Technologies for Cyber Security	<ul style="list-style-type: none"> • End Point device and Mobile Phone security • Password policy • Security patch management • Data backup • Downloading and management of third party software • Device security policy • Cyber Security best practices • Significance of host firewall and Anti-virus • Management of host firewall and Anti-virus

BCA (Hons) & B.C.A. (Hons) with Research
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Savitribha University

- Web security
- Configuration of basic security policy and permissions

Reference Books:

- Cyber Crime Impact on the New Millennium, by R.C. Mehra, Anand Prakash Stationery
- Cyber Security: Understanding Cyber Crime, Computer Forensics and Legal Perspectives, by Smit, Rajeev and Jyoti Gadhwal, Wiley India Pvt Ltd (First Edition, 2011)
- Security in the Digital Age: Social Media Security, Threats and Vulnerabilities by Naveen A. Ghose, Cyber Space Independent Publishing Platform, (November, 2011)
- Electronic Commerce by Elmer M. Smith, Prentice Hall of India Pvt Ltd
- Cyber Law: International Property & E-Commerce Security by Gopal K. Dhanraj, Prentice Hall
- Network Security: Ethic, Use Cases, Ronald Krutz, James V. Coates, 2nd Edition, Wiley India Pvt Ltd
- Fundamentals of Network Security by E. Marshall, McGraw Hill

Course Outcomes:

- After completion of the module, students would be able to understand the concept of Cyber security and issues and challenges associated with it
- Understand the cyber crimes, their nature, legal structure and as well as report the crimes through available platforms and procedures.
- Able to appreciate various privacy and security concerns on online Social media and understand the reporting procedure of inappropriate content, outlining best practice and best practices for the use of Social media platforms
- Understand the basic concepts related to E-commerce and digital payments
- Familiar with various digital payment modes and various cyber security issues, RBI guidelines and preventive measures against digital payment threats
- Understand the basic security aspects related to Computer and Mobiles
- Able to use basic tools and technologies to protect their devices

लॉड:- (प्रति काल : डॉ. सुनि. वेदलसार्ड सीवेजस त. ०७/०९/२०२५)

मेनेजमेन्ट वर्तल

* तमाम मुल्य नोटीसबोर्ड (०३), * तमाम स्याडुम (१०), * तमाम भोटीस रुप (००), * तमाम लोकेल नोटीस बोर्ड (११) * Type By:- सुदु २०२५



શ્રી અમરેલી જિલ્લા લેઉવા પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, સુરત

સ્થળ : શ્રીમતી યાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ, ચક્કરગઢ રોડ, અમરેલી - ૩૬૫ ૬૦૧, ગુજરાત

ફોન : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬ ફેક્સ : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૭ www.amrelisankul.org info@amrelisankul.org

જાવક નં.

જાણકારી નં. ૧૨૪ તા. ૦૭/૦૬/૨૦૨૫

BCA Sem-V – વિષય CS-32 : Mini Project

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

CS-32: Mini Project		
Objectives		
<ul style="list-style-type: none"> To gain hands-on experience in using programming languages, tools, and technologies. To understand and implement the complete Software Development Life Cycle (SDLC). To enhance problem-solving and analytical skills by designing solutions to real-life problems. To improve project planning and time management abilities. To practice documentation and reporting skills. 		
No.	Topic	Guidelines for Mini Project
1	General	<ul style="list-style-type: none"> Choose a project topic. Projects can be individual or group-based (2 Students). Submit a project proposal with the title, objective, scope, tools/technologies to be used, and team members. Get the proposal approved by the project guide/faculty coordinator. Use any suitable programming language or platform. Project must be under the supervision of college faculties.
2	Documentation	<ul style="list-style-type: none"> Maintain a project report including the following Title Page Certificate Acknowledgment Table of Contents Introduction & Objective System Analysis (Problem Definition, Feasibility Study) System Design (DFD, ER Diagram, etc.) Data Dictionary Implementation (Screenshots, Code Explanation) Testing (Test cases and results) Conclusion & Future Scope
3	Submission	<ul style="list-style-type: none"> Submit a soft copy (CD/Pen drive) and hard copy of the project report for SEE. Project report must be printed on both side of the page.
4	Assessment Criteria	CCE - Continuous and comprehensive evaluation done by institute. 50 Marks
		SEE - Exam is conducted by Saurashtra University using external examiner (examiner will evaluate the executable project, hard copy of the project and take the viva voce) 50 Marks

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સી. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૫) ★ Type By :- અંકુર અંટાળ્યા

- | | | |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> □ શ્રીમતી યાંતાબેન પદમણનાઈ ધામણકી પુર્વ પ્રાથમિક શાળા (૬૦ બેંચ) □ શ્રીમતી યાંતાબેન પદમણનાઈ ધામણકી પ્રાથમિક શાળા (૧ થી ૬ બેંચ) □ શ્રીમતી યાંતાબેન પદમણનાઈ ધામણકી ત્રીજી તબક્કા શાળા □ શ્રી સૌમ્યનાઈ નરહીનાઈ વિદ્યાલય પ્રાથમિક શાળા □ શ્રી LPT પ્રાથમિક શાળા □ શ્રી સૌમ્યનાઈ નરહીનાઈ વિદ્યાલય ઉ.પા. શાળા (બી-સી) □ શ્રીમતી અશ્વત્થામ પદમણનાઈ પ્રાથમિક ઉ.પા. શાળા (બી-સી-સી) □ શ્રીમતી એલ. એન. ગણેશીયા ઉ.પિ. ડાહ્યા વિ-પ્રાથમિક સુક | <ul style="list-style-type: none"> □ શ્રીમતી વૈભવેશ્વર દેવભાઈ અમીયા મહાલકા શાળા (નુ. પીટીસ) □ શ્રીમતી હનુમંત મેલબાલ વાલકેશ્વર અમલકા શાળા (ન-પીટીસ) □ શ્રીમતી ઉદયશંકર મનવાનનાઈ વજીર શાળા પશ્ચિમ ગોલેજ (મી-સી-સી) □ શ્રી સત્યજીનાઈ કેશવનાઈ શેખરજીયા ઉ-સી-સી પશ્ચિમ ગોલેજ □ શ્રી LPT - મ.ક. પશ્ચિમ ગોલેજ □ શ્રી LPT - મ.ક. પશ્ચિમ ગોલેજ (નુજરાતી પીટીસ) □ શ્રી LPT - M.Com. પશ્ચિમ ગોલેજ (ન-પીટીસ) □ શ્રી LPT - M.Sc. પશ્ચિમ ગોલેજ (મી-સી-સી) | <ul style="list-style-type: none"> □ શ્રી સુરજનાઈ અમલનાઈ ડાહ્યાલકા બ.ક. પશ્ચિમ ગોલેજ □ શ્રીમતી યાંતાબેન પદમણનાઈ વજીર શાળા મહિલા ગોલેજ □ શ્રીમતી યાંતાબેન પદમણનાઈ વજીર શાળા મહિલા ગોલેજ □ શ્રી LPT ઉ.પા. પ્રાથમિક શાળા (બી થી ૬ સુધી) □ શ્રી LPT પ્રાથમિક શિક્ષક શાળા (૬ - ૧૦ સુધી) □ શ્રી LPT ઉ.પા. શિક્ષક શાળા (ગોર્મલ સુધી) □ શ્રી LPT ઉ.પા. શિક્ષક શાળા (સાલકા સુધી) □ શ્રી LPT ઉ.પા. શિક્ષક શાળા (સાલકા સુધી) □ શ્રી LPT ઉ.પા. શિક્ષક શાળા (સાલકા સુધી) □ શ્રી LPT નર્મલ પીટીસ ડાહ્યાલકા સુક (સોલેજ) □ શ્રી LPT નર્મલ પશ્ચિમ ગોલેજ (સુપિન) |
|---|--|---|

જાતકારી નં. ૧૨૫ તા. ૦૮/૦૬/૨૦૨૫
BCA Sem-V – વિષય CS-32 : Introduction to AI

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
 (Semester - 5 and Semester - 6)
 To be effective from June - 2025
 Saurashtra University

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
 (Semester - 5 and Semester - 6)
 To be effective from June - 2025
 Saurashtra University

CS-32: Introduction to AI

Objectives:

- Develop a comprehensive understanding of the fundamental concepts and applications of Artificial Intelligence.
- Gain knowledge of the major techniques and technologies used in Machine Learning and their applications in various domains.
- Develop an understanding of Natural Language Processing and its applications in fields such as chatbots, sentiment analysis, and language translation.
- Explore the applications and techniques of Computer Vision in real-world scenarios and understand the ethical considerations related to its use.
- Stay up-to-date with emerging trends and advancements in AI, and understand their implications for society and the workforce.

Prerequisites:

Unit No.	Topic	Detail
1	Introduction to AI	<ul style="list-style-type: none"> • Definition of AI • Brief History of AI • Applications of AI • Ethical considerations in AI • Overview of AI Technologies and techniques
2	Computer Vision	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction • Basic techniques of Computer Vision • Applications of Computer Vision • Computer Vision Libraries and Tools • Ethical Considerations in Computer Vision
3	Emerging Trends in AI	<ul style="list-style-type: none"> • Advanced AI technologies and techniques • AI and IoT • AI and Robotics • Future directions of AI research and development • Implications of AI for society and the workforce

Reference Books:

- Bishop, C. M. (2006). Pattern recognition and machine learning. Springer.
- Goodfellow, I., Bengio, Y., & Courville, A. (2016). Deep learning. MIT press.
- Shane, M. (2018). Artificial intelligence and ethics. Morgan & Claypool Publishers.
- Russell, S. J., & Norvig, P. (2020). Artificial intelligence: A modern approach. Pearson.

Course Outcomes:

- Students will be able to define Artificial Intelligence, describe its history and applications,

and analyze ethical considerations related to AI.

- Students will be able to understand the basics of Machine Learning, including the different types of algorithms, data preparation, and processing. They will also be able to identify successful Machine Learning projects.
- Students will be able to identify the different techniques used in Computer Vision, understand the applications of Computer Vision, and identify the ethical considerations related to Computer Vision.
- Students will be able to identify emerging trends in Artificial Intelligence, including advanced AI technologies and techniques, AI and IoT, AI and Robotics, and future directions of AI research and development. They will also be able to analyze the implications of AI for society and the workforce.



મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈડ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

BCA Sem-VI – વિષય CS-35 : Mobile Application Development in Android using Kotlin

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

CS-35: Mobile Application Development in Android using Kotlin

Unit No.	Topic	Detail
1	Introduction to Kotlin Programming	<ul style="list-style-type: none"> Basics of Kotlin, Operators and Priorities Decision Making Loop Control, Data Structures(Collections), Functions Object Oriented Programming: Inheritance abstract, interface, super and this, visibility modifiers
2	Introduction to Android & Android Application Design	<ul style="list-style-type: none"> The Open Handset Alliance, The Android Platform, Android SDK Building a simple Android application Anatomy of an Android applications, Android terminologies Application Context, Activities, Services, Intents Receiving and Broadcasting Intents Android Manifest File and its common settings Using Intent Filter, Permissions Managing Application resources in a hierarchy Working with different types of resources
3	Android User Interface Design	<ul style="list-style-type: none"> User Interface Screen elements <ul style="list-style-type: none"> Button, EditText, TextView, DatePicker, TimePicker, ProgressBar, ListView, GridView, RadioGroup, ImageButton, Fragment Designing User Interfaces with Layouts <ul style="list-style-type: none"> Relative Layout, Linear Layout, Table Layout etc Dialogs Drawing and Working with Animation <ul style="list-style-type: none"> Frame By Frame Animation Twisted Animation
4	Database Connectivity Using SQLite and Content Provider	<ul style="list-style-type: none"> Using Android Data and Storage APIs Managing data using SQLite Sharing Data Between Applications with Content Providers

5	Location Based Services (LBS), Common Android API, Notifications, Services, Deployment of applications	<ul style="list-style-type: none"> Using Global Positioning Services (GPS) Geo coding Locations Mapping Locations Many more with location based services Android networking API Android web API Android telephony API Notifying the user, Notifying with the status bar Vibrating the phone Blinking the lights Customizing the notifications Services Application development using JSON in MySQL Publish android application
---	--	---

Notes: Android application must be developed using ANDROID STUDIO 4.0

Reference Books:

- (1) Learn Android Studio with Kotlin-Taghagos-Apress-2019
- (2) Head first Kotlin, A Brain Friendly Guide-Dawn Griffiths, David Griffiths-Orly-2019
- (3) Professional Android2 Application Development Reto Meier,Wiley India Pvt Ltd (2011)
- (4) Beginning Android Mark L Murphy, Wiley India Pvt Ltd
- (5) Android Developer Fundamental Course - Practical Book - 2018

Course Outcomes:

- Understand the basic of KOTLIN programming
- Understand the basic of Android and Android Application Design.
- Understand the different user interface elements and develop application with those widgets.
- Understand, apply and develop application with SQLite and Content Providers
- Understand, apply and develop application with Location based services, notification services.



મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ સીલેબસ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ લોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંતાળા

जम्हाळकारी नं. १२७ तल. ०८/०५/२०२५

BCA Sem-VI – विषय CS-36 : Programming with ASP.NET

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

CS-36: Programming with ASP.NET

Objectives:

- Familiarize students with the basic concepts of ASP.NET
- Explore the different approaches to building web applications in ASP.NET
- Learn to integrate databases with ASP.NET applications using technologies like ADO.NET

Prerequisites:

- Basic Programming Knowledge
- Basic Understanding of HTML, CSS, OOP Concepts and C#.NET
- Having a general understanding of web development concepts such as client-server architecture, web servers etc.

Unit No.	Topic	Detail
1	Framework and Web Contents Validation Controls	<ul style="list-style-type: none"> • Overview of Asp.NET Framework • Client Server Architecture • Application Web Servers • Types of Files in Asp.NET • Types of controls in Asp.NET • Page Architecture • Web form • Introduction to standard Controls (Button, Textbox, Checkbox, Label, Panel, Listbox, Dropdownlist etc.) • Running an Asp Net Application, File Upload Control • What is Validation? <ul style="list-style-type: none"> • Client Side Validation • Server Side Validation • Types (RequiredField Validator, Range Validator, CompareField Validator, RegularExpression Validator, Custom Validator, ValidatorSummary Control)
2	State Management	<ul style="list-style-type: none"> • What is State? • Why it is required in Asp.Net? • Client Side State Management • Server Side State Management • Various State Management Techniques (View State, Query String, Cookie, Session State, Application State)
3	ADO.NET and Database	<ul style="list-style-type: none"> • Architecture of ADO.NET • ADO.NET Classes for Connected and Disconnected Architecture (Connection, Command, DataReader, DataAdapter, DataSet, DataColumn, Dataflow, DataConstraints, DataView etc.) • The GridView Control, The Repeater Control • Binding Data to DataBound Controls. • Displaying Data in a webpage using SQLDataSource Control • DataBinding Expressions

4	Master Pages and Theme, Caching, Application Pages and Data	<ul style="list-style-type: none"> • What is MasterPage? • Requirement Of a Master Page in an Asp.NET application • Designing Website with Master Page, Theme and CSS • Overview of Caching <ul style="list-style-type: none"> o PageOutput Caching o Partial Page Caching, Absolute Cache Expiration o Sliding Cache Expiration o Data Caching
5	Working with XML, ASP.NET Application Configuration and Deployment of Application	<ul style="list-style-type: none"> • Reading Datasets From XML. • Writing Datasets With XML. • WebServices (Introduction, HTTP, SOAP, UDDI, XML, Creating a Web Service, Consuming a Web Service). • Introduction To Web.Config • Common Configuration Sections • AppSettings • Tracing • Custom Errors • Authentication And Authorization • Deployment of Application in web server

Reference Books:

- ASP.NET - Unleashed
- ASP.NET - Wrox Publication
- Pro ASP.NET Core MVC 2 Book by Adam Freeman
- Introduction to ASP.NET Web Programming using the Razor Syntax (C#) by Tom FitzMacken

Course Outcomes:

- Understand the ASP.NET framework and different controls
- Understand form validation, apply form validation control also understand state management
- Understand ADO.NET architecture and developing application with LINQ.
- Understand and apply concept of Master Page, CSS & Theme
- Understand configuration of application with XML.



मेनेजमेन्ट वती

नोंद:- (प्राप्ति स्थान : सी. युनि. वेबसाईट सीलेबस तल. ०५/०५/२०२५)

* तमाम मुख्य नोटीसबोर्ड (०३), * तमाम स्ट्राइकटम (१०), * तमाम ओडीस डम (०८), * तमाम सोस्टेल-नोटीस बोर्ड (११) * Type By:- अंकुर अंटाणा

ए.प्र.कार्य नं. १२८ त. ०८/०९/२०२५

BCA Sem-VI – विषय CS-37 : Machine Learning with Python

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

B.C.A. (Honours) & B.C.A. (Honours with Research)
(Semester - 5 and Semester - 6)
To be effective from June - 2025
Saurashtra University

CS-37: Machine Learning with Python

Objectives:

- To Understand and develop model of ML with Python
- Apply ML techniques to real-world data sets and problems.
- Learn how to deploy machine learning models into production environments.

Prerequisites:

- Basic Understanding of Python Programming.

Unit No.	Topic	Detail
1	Introduction to Machine Learning	<ul style="list-style-type: none">Introduction to ML, Relation of ML with AI and DL, Defining Machine Learning, How machines learn, types of machine learning: supervised learning, unsupervised learning, reinforcement learning, applications of machine learning.
2	Supervised Learning	<ul style="list-style-type: none">Regression: Pre-processing data using different techniques - mean removal, scaling, normalization, linearization, label encoding, linear regression, case study implementation using PythonClassification: Building simple classifier, logistic regression classifier, Naive bayes classifier, training and testing dataset, accuracy using cross-validation, visualizing confusion matrix, extracting the performance report.Predictive Modeling: Building linear and non-linear classifier using Support Vector Machine (SVM), extracting confidence measurements, Case study implementation using Python.
3	Unsupervised Learning	<ul style="list-style-type: none">Clustering: Data using k-means clustering, compressing image using vector quantization, mean shift clustering model, agglomerative clustering, case study implementation using Python.
4	Natural Language Processing	<ul style="list-style-type: none">Natural Language Processing:<ul style="list-style-type: none">pre-processing data,stemming data,using lemmatization,diving chunks,text classifier,case study implementation using Python.
5	Computer Vision with OpenCV	<ul style="list-style-type: none">Object Detection:<ul style="list-style-type: none">Detecting and tracking objects using Haar cascades from images and videosDetecting face, eyes, mouth, nose, pupils

Reference Books:

- "Machine Learning" by Sakot Dutt, Subramanian Chundramoni, Amit Kumar Das - Pearson

- "Python Machine Learning Cookbook" by Prateek Joshi - PACKT Publishing - 2016 Edition.
- "OpenCV: Computer Vision Projects with Python - Learning Path" by Joseph howie, Prateek Joshi, Michael Beyeler - PACKT Publishing - 2016 Edition.

Course Outcomes:

- To define and explain machine learning and its relation with AI and DL along with types of ML.
- To determine regression or classification supervised learning method of ML to any real-life application and estimate accuracy of the model.
- To be able to construct various unsupervised learning methods and solve any real-life situation using ML and estimate accuracy of the model.
- To solve any fundamental text-processing.
- To construct a model to detect object from it.

नोंदः-(प्राप्ति स्थान : सौ. युनि. वेदसाईड सीलेजस त.०५/०९/२०२५)

★ तमाम मुअ्य नोटीसनोंड (०३), ★ तमाम स्ट्राकडुम (१७), ★ तमाम ओडीस डुम (०८), ★ तमाम छोस्टेव नोटीसनोंड (११)★Type By:- अंकुर अंटाणा

मेनेजमेन्ट वती



શ્રી અમરેલી જિલ્લા લેઉવા પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, સુરત

સ્થળ : શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ, ચક્રવર્તી રોડ, અમરેલી - ૩૬૫ ૬૦૧, ગુજરાત

ફોન : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬ ફેક્સ : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૭ www.amrelisankul.org info@amrelisankul.org

જાવક નં.

જાણકારી નં. ૧૩૧ તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૫

GCERT- વર્ષ-૨૦૨૫-૨૬ નું ધો. ૩ થી ૮ નું માસવાર શૈક્ષણિક

GCERTએ વર્ષ-૨૦૨૫-૨૬નું ધોરણ ૩ થી ૮નું માસવાર શૈક્ષણિક આયોજન જાહેર કર્યું સત્રના પ્રથમ એક મહિનો બ્રિજ કોર્સ થકી વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસનું પુનરાવર્તન કરાવાશે

પ્રાથમિક સ્કૂલોમાં વર્ષ દરમિયાન કુલ ૨૪૭ દિવસનું શિક્ષણકાર્ય કરાવવામાં આવશે

! ENGLISH !

ગુજરાત શૈક્ષણિક સંશોધન અને તાલીમ પરિષદ(GCERT) દ્વારા વર્ષ-૨૦૨૫-૨૬નું ધોરણ ૩ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓનું શૈક્ષણિક આયોજન માન્ય જાહેર કરાયું છે. GCERTએ જાહેર કરેલા શૈક્ષણિક આયોજન મુજબ, સત્રના પ્રથમ એક મહિનામાં તમામ વિદ્યાર્થીઓનું બ્રિજ કોર્સ મારફતે પુનરાવર્તન કરાવાશે. એટલે કે, જુલાઈ મહિનામાં તમામ કોર્સમાં પ્રથમ પસંદગી વિદ્યાર્થીઓને ભણાવવાનું શરૂ કરવામાં આવશે. શૈક્ષણિક આયોજનમાં પ્રાથમિક સ્કૂલોમાં વર્ષ દરમિયાન કુલ ૨૪૭ દિવસ શિક્ષણ કાર્ય કરાવવામાં આવશે.

GCERT દ્વારા જાહેર કરાવેલા આયોજન પર નજર કરીએ તો, પ્રથમ સત્રમાં જૂન માસમાં અભ્યાસના ૧૯

દિવસો રાખવામાં આવ્યા છે. આ જ રીતે જુલાઈમાં ૨૭, ઓગસ્ટમાં ૨૨, સપ્ટેમ્બરમાં ૨૫, ઓક્ટોબરમાં ૧૨ દિવસનો અભ્યાસ કરાવાશે. રાજ્યમાં ૨૦ ઓક્ટોબરના રોજ દિવાળી હોવાથી ઓક્ટોબરના મધ્યમાં દિવાળી વેકેશન જાહેર કરાશે. જેથી પ્રથમ સત્રમાં ૧૦૫ અભ્યાસના દિવસો રહેશે. ઓક્ટોબરમાં પ્રથમ સત્રના કસોટીનું આયોજન કરાયું છે. ત્યાર બાદ બીજા શૈક્ષણિક સત્રનો નવેમ્બરમાં પારંભ થશે. જેમાં નવેમ્બરમાં અભ્યાસના ૨૧ દિવસો રહેશે. ડિસેમ્બર માસમાં ૨૬ દિવસ, જાન્યુઆરીમાં ૨૫, ફેબ્રુઆરીમાં ૨૪, માર્ચમાં ૨૨, એપ્રિલમાં ૨૪ દિવસ મળી કુલ ૧૪૨ દિવસ રહેશે. આમ, પ્રથમ સત્રના ૧૦૫ અને બીજા સત્રના ૧૪૨ દિવસ મળી સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન

શૈક્ષણિક કાર્યના ૨૪૭ દિવસો રહેશે. બીજા શૈક્ષણિક સત્રમાં એપ્રિલ માસમાં દ્વિતીય સત્રના કસોટી લેવાનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હોવાનું જાણવા મળે છે. એ માસની શરૂઆતમાં જ રાજ્યમાં ઉનાળું વેકેશનની જાહેરાત કરાશે.

ઉલ્લેખનીય છે કે, રાજ્યમાં ૯ જુનથી નવા શૈક્ષણિક વર્ષનો પારંભ થવા બાદ જૂન માસમાં સૌપ્રથમ વિદ્યાર્થીઓને બ્રિજ કોર્સના આધારે પુનરાવર્તન અને ઉપવારતમક કાર્ય કરાવવામાં આવશે. જૂન માસના ૧૯ દિવસમાં કામગીરી કરવામાં આવ્યા બાદ જુલાઈ માસની શરૂઆત સાથે નવા ધોરણનો અભ્યાસક્રમ ચાલુ કરવામાં આવશે. આ ઉપરાંત એપ્રિલ-૨૦૨૬માં વિદ્યાર્થીઓને પુનરાવર્તન કરાવાશે.

મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સંદેશ તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૨)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૩)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૪)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૫)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૬)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૭)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૮)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૯)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૦)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૧)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૨)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૩)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૪)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૫)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૬)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૭)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૮)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૧૯)
- ❑ શ્રીમતી શાંતાબેન વસનભાઈ ચમણી પૂર્વ સાધનિક સાથા (કો-૨૦)

જાણકારી નં. ૧૩૪ તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૫
M.COM- પ્રવેશ યોગ્યતા



સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી

એકેડેમિક વિભાગ, યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦૦૦૫
 ફોન નં. : (૦૨૮૧) ૨૫૭૮૫૦૧ એક્સટે. નં. ૧૦૨,૩૦૪,૨૨૪ / ફેક્સ નં. : (૦૨૮૧) ૨૫૭૯૩૪૪
 ઈ-મેઇલ academic@sau.ac.in

નં.વે/ M.Com Sem-1/ ૨૫૦૫૩૦૫ /૨૦૨૫
 પ્રક્રિયા:-

તા. ૦૫/ ૦૬/૨૦૨૫

આથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી સંલગ્ન વાણિજ્ય વિદ્યાશાળ ફેડેશનના અનુભવાતઃ અભ્યાસક્રમ ચલ્લાવતીકર્તા સિલેબોના આધારેથી અને યુનિવર્સિટી સિલેબ અનુભવાતઃ લવનના અધ્યક્ષશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે, તા.૨૮.૦૫.૨૦૨૫ના રોજ થોડે થોડે ટીઆર્ની સલામાં આવેલ ઘર્ષ મુજબ નોનઅક્રેડિટેલ અંતર્ગતની વિદ્યાર્થીનીઓની પેટા-કમિટીની તા.૩૦.૦૫.૨૦૨૫ અને તા.૧૪.૦૬.૨૦૨૫ના રોજ મળેલ પેટા-કમિટીની સલામત હાલવ કરમાં -૨- થી M.Com Sem-1 ની પ્રવેશ યોગ્યતા નિયત કરવામાં આવેલ હતી તેમજ OCAAS પોર્ટલ પર અપલોડ પણ કરવામાં આવેલ હતી.

પ્રવેશ યોગ્યતા પ્રક્રિયા થઈ બાદ જુદીજુદી કોલેજો તરફથી પ્રવેશ યોગ્યતા માબતે ઘણી રજુખાત આવેલ હોય આજનેજ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૫ ના રોજ માનનીય કુલપતિશ્રીના અધ્યક્ષ સાહેબી કીનકી, વાણિજ્ય વિદ્યાશાળા, ચેરપર્સનશ્રી કોમલ સિંઘશ્રીના અધ્યક્ષ સમિતિ અને એકાઉન્ટની વિભાગની અભ્યાસ સમિતિ તથા ઇન્ચાર્જ અધ્યક્ષશ્રી કોમલ લવનની યેઠ ખાસ સહ મળેલ હતી નીચે પ્રમાણેની પ્રવેશ યોગ્યતા OCAAS પોર્ટલ પરના ફોર્મ પછીની તારીખથી શરૂ થવા સંબંધથી અમલો અને તે રીતે નીચે મુજબના નિયમો સાથે નક્કી કરેલ છે.

NUMBER	પ્રવેશ શબ્દક
M.COM WITH ACCOUNTANCY	E.COM WITH ANY ELECTIVE SUBJECT
M.COM WITH FINANCE	Accounting
M.COM WITH MARKETING	Business Management
M.COM WITH STATISTICS	Banking & Finance
	Computer Science
	Advance Statistics
	Co-operation

- વિદ્યાર્થીને ગુડ એકેડેમિક રેકોર્ડ જણાવે નહીં.
- હાલિયામાં જ્યાં રેજીસ્ટ્રેશન અને પોસ્ટ રેજીસ્ટ્રેશન સહાયક પ્રણાલિ રહેનું હોય ત્યાં તેમની નોકરી માટેનો હક રહેશે નહીં.
- વિદ્યાર્થી બી.એડ પાસ કરીને વિદ્યા સંબંધક માટે ડેર અને હાટ ની પરીક્ષામાં પ્રવેશ લેવાક યુગી શકાય નહીં.
- આ જારતોની જાણ વિદ્યાર્થીને કરી એની સેમિટ સંમતિ લઈ જે તે કોલેજે દરતરે સ્થળવાની રહેશે અને યેઠ નકલ યુનિવર્સિટીના સમિતિ વિજ્ઞાનમાં મોકલવાની રહેશે.

ઉપરોક્ત માબતે અધિકાર મંડળની બહારની અધિકારી મંજૂરી પ્રાપ્ત થાય માટે માન.કુલપતિશ્રીને લલભ્ય હોઈ એક જ માન.કુલપતિશ્રીએ મંજૂર કરેલ છે. જેની સર્વે સંબંધિતોરે જોઇ લેવી અને નીચે મુજબના નિયમો સાથે તેનો મુજબથી અમલ કરવા વિનંતી.

(મુખ્ય કુલપતિશ્રીએ મંજૂર કરેલ છે)

શ્રી
 (ડી.આર.જી.પાખા)
 કુલપતિ
 રાજકોટ
 ૦૬/૦૬/૨૦૨૫

- પરિ
 વાણિજ્ય વિદ્યાશાળ ફેડેશનના અનુભવાતઃ અભ્યાસક્રમ ચલ્લાવતી કોલેજો અને અનુભવાતઃ સંબંધે તરફ...
 નકલ જાહેર મર્ડે જાહેર રાખાય:-
 ૧. માન.કુલપતિશ્રી/કુલપતિશ્રીના અધિકાર સમિતિ
 ૨. સહાયક કુલપતિશ્રીના અધિકાર સમિતિ
 ૩. વી.કે.સી.ના અધિકારી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ.યુનિ. તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૫)

મેનેજમેન્ટ વતી

જાણકારી નં. ૧૩૫ તા. ૧૦/૦૬/૨૦૨૫
M.A(English)- પ્રવેશ યોગ્યતા



સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી

એકેડેમિક વિભાગ

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૫

ફોન નં. (૦૨૮૧)૨૫૩૮૫૦૧ મેસેજ નં. ૯૦૨, ૭૦૨ ફેક્સ નં. (૦૨૮૧)૨૫૩૮૩૭૭ ઈ-મેઇલ : academic@sun.ac.in

૨૬/૦૬/૨૦૨૫
 નં. એકેડેમિક/૨૦૨૫

તા. ૦૩/૦૬/૨૦૨૫

મહેસ્ટ્રા

સંદર્ભ:- એકેડેમિક વિભાગની તા.૦૨.૦૬.૨૦૨૫ની મંજૂર કરેલ નોંધ

પરિપત્ર:-

સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીનાં અંગ્રેજી સમનનાં આયત્નકર્મિ જણાવવાનું કે, એકેડેમિક વિભાગની તા.૦૨.૦૬.૨૦૨૫ની મંજૂર કરેલ નોંધ તથા તા.૨૬.૦૬.૨૦૨૫ ની રીજ નોંડ ઓફ ડિનની સલાહ સમેત પદવી મુજબ નોન-અરેન્જિડ બેચને તેની વિભાગનાં ડિપાર્ટમેન્ટની વેબ સર્કિટની તા.૩૦.૦૬.૨૦૨૫ અને તા.૧૩.૦૭.૨૦૨૫ ની રીજ મતેલ વેબ સર્કિટની સલાહ કરાવ કરતાં (૧) થી નીચે મુજબની વેબ સર્કિટ(એડેસ) ડેવેલપ કરી ની પ્રવેશ યોગ્યતા વિષયક સલાહ આપેલ હતી. તેમજ GCAS પોર્ટલ પર આયોજિત જણાવનાં આપેલ હતી.

અભ્યાસક્રમ	પ્રવેશ યોગ્યતા
MASTER OF ARTS (ENGLISH)	B.A. WITH ENGLISH
	B.A. WITH ANY SUBJECT

ઉપર મુજબની પ્રવેશ યોગ્યતા પસંદગી કરી વેબસાઇટ, અંગ્રેજી વિષયની અભ્યાસ સમિતિ તેમજ આયત્નકર્મી, અંગ્રેજી સમન, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી રાજકોટ તરફથી પ્રવેશ યોગ્યતા જાહેર કરવા સજ્જાત આપેલ છે.

આથી વેબસાઇટ, અંગ્રેજી વિષયની અભ્યાસ સમિતિ તેમજ આયત્નકર્મી, અંગ્રેજી સમન, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી રાજકોટ તથા ડિનની સલાહ વિભાગનાં ડેપુટી નીચે મુજબ પ્રવેશ યોગ્યતા મુજબનાં માટે અધિકાર મંડળની સલાહની બંધાયેલ મંજૂર કરવા માન.પુસ્તકાલયની સહાયને સહાયક કોલ જે માન.પુસ્તકાલયની સહાયને મંજૂર કરેલ છે. જેથી સંબંધિત તમામ તે મુજબ તેની અમલવારી કરવી.

અભ્યાસક્રમ	પ્રવેશ યોગ્યતા
MASTER OF ARTS (ENGLISH)	B.A. WITH ENGLISH
	B.A. WITH ANY SUBJECT
	B.A. B.E.C. INTEGRATED

નોંધ - GCAS પરફોર્મ પ્રવેશ પસંદગીમાં B.A. WITH ENGLISH ને જ B.A. ENGLISH માં પ્રવેશ આપી જો સીક ખાલી રહેશે તો જ તેમની B.A. WITH કોલ પર નિષ્પાદિત કરેલ તેમજ ઉપર સંબંધિત કરતીની અર્થે પ્રવેશ મતી રાખી.

(પુસ્તકો પુસ્તકાલયની મંજૂર કરેલ છે.)


 I/C પુસ્તકાલય

પરિ,

- (૧) આયત્નકર્મી, અંગ્રેજી સમન, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી રાજકોટ.
- (૨) વિભાગ વિભાગનાં ડેપુટી અંગ્રેજી વિષય અભ્યાસ સમિતિનાં સહાયક કોલની સહાય કરવા ડેપુટીની અધિકારની મંજૂર કરવા.
- (૩) અંગ્રેજી વિષયની અભ્યાસ સમિતિનાં કર્મી આયત્નકર્મી.
- (૪) ડિનની, વિભાગ વિભાગનાં

સહાયક આયત્નકર્મી

૧. માન.પુસ્તકાલયની પુસ્તકાલયની અધિકારી
 તમામ રજાનાં તારીખ સહાયક કર્મી:- ૧. પરીક્ષા વિભાગ ૨. પી.કે.ટી.અરવિન્દ ૩. જોડાણ વિભાગ

જાણકારી નં. ૧૭૬ તા. ૧૧/૦૧/૨૦૨૫
 અધિકારીના અક્ષર - કૃત્યપત્રની કાચકી જાણકારી

ક્રમ	અધિકારીના અક્ષર	કૃત્ય	કાચકી
૧
૨
૩
૪
૫
૬
૭
૮
૯
૧૦
૧૧
૧૨
૧૩
૧૪
૧૫
૧૬
૧૭
૧૮
૧૯
૨૦
૨૧
૨૨
૨૩
૨૪
૨૫
૨૬
૨૭
૨૮
૨૯
૩૦

ક્રમ	અધિકારીના અક્ષર	કૃત્ય	કાચકી
૩૧
૩૨
૩૩
૩૪
૩૫
૩૬
૩૭
૩૮
૩૯
૪૦
૪૧
૪૨
૪૩
૪૪
૪૫
૪૬
૪૭
૪૮
૪૯
૫૦

शुद्धी-१
आयुर्वेद-१

क्र.सं.	वर्णनात्मक विवरण	प्रमाण	उपलब्धता
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

क्र.सं.	वर्णनात्मक विवरण	प्रमाण	उपलब्धता
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

राज्यपाली - १९७३ तम १९/०९/२०२४
राज्यपाली प्रश्नपत्र - दीर्घकालीन प्रश्न - २

क्र.सं.	प्रश्न	उत्तर
१.	राज्यपाली का अर्थ क्या है?	
२.	राज्यपाली का विकास कैसे हुआ?	
३.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
४.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
५.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
६.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
७.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
८.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
९.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१०.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
११.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१२.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१३.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१४.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१५.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१६.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१७.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१८.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
१९.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	
२०.	राज्यपाली के अर्थ का अर्थ क्या है?	

३०

(Handwritten signature)

मेनेजमेन्ट वती

* - साम. मु. न. नो. १०००/१००० (१००), * साम. मु. न. न. न. १०००/१००० (१००), * साम. मु. न. न. न. १०००/१००० (१००) * Type By: पाठ्य सामग्री

આવકવેર નં. ૧૭૩ તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૧
વહીવટીયક સંકલન - ડી.સી.સી.સી. સંબંધી આકાર-૧

વહીવટીયક સંકલન	
૧	વહીવટીયક સંકલન
૨	વહીવટીયક સંકલન
૩	વહીવટીયક સંકલન
૪	વહીવટીયક સંકલન
૫	વહીવટીયક સંકલન
૬	વહીવટીયક સંકલન
૭	વહીવટીયક સંકલન
૮	વહીવટીયક સંકલન
૯	વહીવટીયક સંકલન
૧૦	વહીવટીયક સંકલન
૧૧	વહીવટીયક સંકલન
૧૨	વહીવટીયક સંકલન
૧૩	વહીવટીયક સંકલન
૧૪	વહીવટીયક સંકલન
૧૫	વહીવટીયક સંકલન
૧૬	વહીવટીયક સંકલન
૧૭	વહીવટીયક સંકલન
૧૮	વહીવટીયક સંકલન
૧૯	વહીવટીયક સંકલન
૨૦	વહીવટીયક સંકલન
૨૧	વહીવટીયક સંકલન
૨૨	વહીવટીયક સંકલન
૨૩	વહીવટીયક સંકલન
૨૪	વહીવટીયક સંકલન
૨૫	વહીવટીયક સંકલન
૨૬	વહીવટીયક સંકલન
૨૭	વહીવટીયક સંકલન
૨૮	વહીવટીયક સંકલન
૨૯	વહીવટીયક સંકલન
૩૦	વહીવટીયક સંકલન

વહીવટીયક સંકલન	
૧	વહીવટીયક સંકલન
૨	વહીવટીયક સંકલન
૩	વહીવટીયક સંકલન
૪	વહીવટીયક સંકલન
૫	વહીવટીયક સંકલન
૬	વહીવટીયક સંકલન
૭	વહીવટીયક સંકલન
૮	વહીવટીયક સંકલન
૯	વહીવટીયક સંકલન
૧૦	વહીવટીયક સંકલન
૧૧	વહીવટીયક સંકલન
૧૨	વહીવટીયક સંકલન
૧૩	વહીવટીયક સંકલન
૧૪	વહીવટીયક સંકલન
૧૫	વહીવટીયક સંકલન
૧૬	વહીવટીયક સંકલન
૧૭	વહીવટીયક સંકલન
૧૮	વહીવટીયક સંકલન
૧૯	વહીવટીયક સંકલન
૨૦	વહીવટીયક સંકલન
૨૧	વહીવટીયક સંકલન
૨૨	વહીવટીયક સંકલન
૨૩	વહીવટીયક સંકલન
૨૪	વહીવટીયક સંકલન
૨૫	વહીવટીયક સંકલન
૨૬	વહીવટીયક સંકલન
૨૭	વહીવટીયક સંકલન
૨૮	વહીવટીયક સંકલન
૨૯	વહીવટીયક સંકલન
૩૦	વહીવટીયક સંકલન

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ ગુણવત્તાઓ (૦૩), ★ તમામ સંકલન (૧૩), ★ તમામ સી.સી.સી.સી. (૦૩), ★ તમામ સંસ્થા-વેટીસી.સી. (૧૧) ★ Type By:- વોર પ્રાથનાથ

क्र. १९१, नं. १७८ (ग. १३/०९/२०२४)

संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई - संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई

क्र.सं.	प्रश्न	उत्तर
१.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
२.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
३.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
४.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
५.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
६.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
७.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
८.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
९.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१०.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
११.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१२.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१३.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१४.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१५.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१६.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१७.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१८.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
१९.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	
२०.	संस्कृत विद्यापीठ, मुंबई	

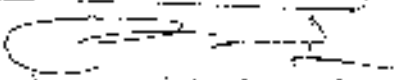
क्र.सं.	प्रश्न	उत्तर

संस्कृत

आवकियों की 2019 का 19/05/2019
उत्पत्तिकाल का नाम - कोठारीवाड कुशीवाडी नगरपालिका

क्र.सं.	आवकिका नाम	आवकिका वर्ग	आवकिका माप	आवकिका मूल्य	आवकिका मूल्य
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

क्र.सं.	आवकिका नाम	आवकिका वर्ग	आवकिका माप	आवकिका मूल्य	आवकिका मूल्य
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

 **मेनेजमेन्ट वर्डी**

* तस्मात् मूल्य-भेदसमाह (10%), * तस्मात्-अनुदान (10%), * तस्मात्-आवकिका (10%), * तस्मात्-कोठारी-वाड-कोशी-वाडी-नगरपालिका (10%) (Type By:- वीर-प्रसाद-प्रेम)

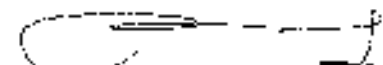
आजारी नं. १५८ ता. ११/०४/२०२१

विद्यार्थी वार्षिक परीक्षा - अक्टोबर महिन्याची परीक्षा-२

SECRET	
१.	असतो असावा
२.	असावा असतो
३.	असावा असतो
४.	असावा असतो
५.	असावा असतो
६.	असावा असतो
७.	असावा असतो
८.	असावा असतो
९.	असावा असतो
१०.	असावा असतो
११.	असावा असतो
१२.	असावा असतो
१३.	असावा असतो
१४.	असावा असतो
१५.	असावा असतो
१६.	असावा असतो
१७.	असावा असतो
१८.	असावा असतो
१९.	असावा असतो
२०.	असावा असतो
२१.	असावा असतो
२२.	असावा असतो
२३.	असावा असतो
२४.	असावा असतो
२५.	असावा असतो
२६.	असावा असतो
२७.	असावा असतो
२८.	असावा असतो
२९.	असावा असतो
३०.	असावा असतो
३१.	असावा असतो
३२.	असावा असतो
३३.	असावा असतो
३४.	असावा असतो
३५.	असावा असतो
३६.	असावा असतो
३७.	असावा असतो
३८.	असावा असतो
३९.	असावा असतो
४०.	असावा असतो
४१.	असावा असतो
४२.	असावा असतो
४३.	असावा असतो
४४.	असावा असतो
४५.	असावा असतो
४६.	असावा असतो
४७.	असावा असतो
४८.	असावा असतो
४९.	असावा असतो
५०.	असावा असतो

SECRET	
१.	P P P
२.	P P P
३.	P P P
४.	P P P
५.	P P P
६.	P P P
७.	P P P
८.	P P P
९.	P P P
१०.	P P P
११.	P P P
१२.	P P P
१३.	P P P
१४.	P P P
१५.	P P P
१६.	P P P
१७.	P P P
१८.	P P P
१९.	P P P
२०.	P P P
२१.	P P P
२२.	P P P
२३.	P P P
२४.	P P P
२५.	P P P
२६.	P P P
२७.	P P P
२८.	P P P
२९.	P P P
३०.	P P P
३१.	P P P
३२.	P P P
३३.	P P P
३४.	P P P
३५.	P P P
३६.	P P P
३७.	P P P
३८.	P P P
३९.	P P P
४०.	P P P
४१.	P P P
४२.	P P P
४३.	P P P
४४.	P P P
४५.	P P P
४६.	P P P
४७.	P P P
४८.	P P P
४९.	P P P
५०.	P P P

दोस्त-१



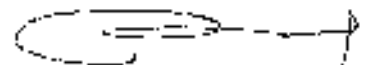
मेनेजमेन्ट वर्ग

જાણનારી નં. ૨૬૭ તા. ૧૬/૦૬/૨૦૨૧
 સરકારી સંસ્કૃત કોલેજ - આરોગ્યકર ક્ષેત્રની બંધન-૧

ક્ર. નં.	વિદ્યાર્થીનું નામ	વિદ્યાર્થીની	સરકારી
૧	અમરજીવનભાઈ		
૨	અમરજીવનભાઈ		
૩	અમરજીવનભાઈ		
૪	અમરજીવનભાઈ		
૫	અમરજીવનભાઈ		
૬	અમરજીવનભાઈ		
૭	અમરજીવનભાઈ		
૮	અમરજીવનભાઈ		
૯	અમરજીવનભાઈ		
૧૦	અમરજીવનભાઈ		
૧૧	અમરજીવનભાઈ		
૧૨	અમરજીવનભાઈ		
૧૩	અમરજીવનભાઈ		
૧૪	અમરજીવનભાઈ		
૧૫	અમરજીવનભાઈ		
૧૬	અમરજીવનભાઈ		
૧૭	અમરજીવનભાઈ		
૧૮	અમરજીવનભાઈ		
૧૯	અમરજીવનભાઈ		
૨૦	અમરજીવનભાઈ		
૨૧	અમરજીવનભાઈ		
૨૨	અમરજીવનભાઈ		
૨૩	અમરજીવનભાઈ		
૨૪	અમરજીવનભાઈ		
૨૫	અમરજીવનભાઈ		
૨૬	અમરજીવનભાઈ		
૨૭	અમરજીવનભાઈ		
૨૮	અમરજીવનભાઈ		
૨૯	અમરજીવનભાઈ		
૩૦	અમરજીવનભાઈ		
૩૧	અમરજીવનભાઈ		

ક્ર. નં.	વિદ્યાર્થીનું નામ	વિદ્યાર્થીની	સરકારી
૧	અમરજીવનભાઈ		
૨	અમરજીવનભાઈ		
૩	અમરજીવનભાઈ		
૪	અમરજીવનભાઈ		
૫	અમરજીવનભાઈ		
૬	અમરજીવનભાઈ		
૭	અમરજીવનભાઈ		
૮	અમરજીવનભાઈ		
૯	અમરજીવનભાઈ		
૧૦	અમરજીવનભાઈ		
૧૧	અમરજીવનભાઈ		
૧૨	અમરજીવનભાઈ		
૧૩	અમરજીવનભાઈ		
૧૪	અમરજીવનભાઈ		
૧૫	અમરજીવનભાઈ		
૧૬	અમરજીવનભાઈ		
૧૭	અમરજીવનભાઈ		
૧૮	અમરજીવનભાઈ		
૧૯	અમરજીવનભાઈ		
૨૦	અમરજીવનભાઈ		
૨૧	અમરજીવનભાઈ		
૨૨	અમરજીવનભાઈ		
૨૩	અમરજીવનભાઈ		
૨૪	અમરજીવનભાઈ		
૨૫	અમરજીવનભાઈ		
૨૬	અમરજીવનભાઈ		
૨૭	અમરજીવનભાઈ		
૨૮	અમરજીવનભાઈ		
૨૯	અમરજીવનભાઈ		
૩૦	અમરજીવનભાઈ		
૩૧	અમરજીવનભાઈ		

નોંધ:- (સામાન્ય નિયમો અનુસાર લેવાય છે)



મેનેજમેન્ટ વતી

* સામાન્ય નિયમો (૦૩), * સામાન્ય નિયમો (૦૩), * તમારા નોંધો (૦૩), * તમારા નોંધો (૦૩) Type By: વાંચાઈ નામ

शुद्धिकारी च. ५५४ त. ५६/०५/२०२५
सुधकारितायुक्त सचिवता - सांख्यिकी शाखा - २

क्र.सं.	व्यक्तिगत विवरण	अनुभव	शैक्षणिक योग्यता
१३	...		
१४	...		
१५	...		
१६	...		
१७	...		
१८	...		
१९	...		
२०	...		
२१	...		
२२	...		
२३	...		
२४	...		
२५	...		
२६	...		
२७	...		
२८	...		
२९	...		
३०	...		
३१	...		
३२	...		
३३	...		
३४	...		
३५	...		
३६	...		
३७	...		
३८	...		
३९	...		
४०	...		
४१	...		
४२	...		
४३	...		
४४	...		
४५	...		
४६	...		
४७	...		
४८	...		
४९	...		
५०	...		

क्र.सं.	व्यक्तिगत विवरण	अनुभव	शैक्षणिक योग्यता
५१	...		
५२	...		
५३	...		
५४	...		
५५	...		
५६	...		
५७	...		
५८	...		
५९	...		
६०	...		
६१	...		
६२	...		
६३	...		
६४	...		
६५	...		
६६	...		
६७	...		
६८	...		
६९	...		
७०	...		
७१	...		
७२	...		
७३	...		
७४	...		
७५	...		
७६	...		
७७	...		
७८	...		
७९	...		
८०	...		

विवरण -

मेनेजमेन्ट वर्ती

* आयु: युवा/नोटिफिकेशन (८३), * आयु: एन.एस.आइ.यु.ए. (१३), * आयु: ए.ए.सी.आइ.एम. (१४), * आयु: ए.ए.सी.आइ.ए.पी.सी.आइ.बी. (१५) * Type Bys:- वेदा प्रवर्धनायन

જાહેરાત નં ૧૬૭ તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૫
સાબરમતી કલેજ - સોનપુર કોલેજી ડાઉન-૧

ક્રમ	વિષય	પૃષ્ઠા	પુસ્તક	પેપર	પ્રશ્ન
૧	સામાજિક વિજ્ઞાન	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨	વિજ્ઞાન	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૩	ભૂગોળ	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૪	ઇતિહાસ	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૫	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૬	ગણિત	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૭	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૮	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૯	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૦	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૧	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૨	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૩	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૪	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૫	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૬	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૭	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૮	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૯	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૦	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૧	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૨	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૩	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૪	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૫	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૬	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૭	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૮	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૯	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૩૦	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૩૧	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦

ક્રમ	વિષય	પૃષ્ઠા	પુસ્તક	પેપર	પ્રશ્ન
૧	સામાજિક વિજ્ઞાન	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨	વિજ્ઞાન	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૩	ભૂગોળ	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૪	ઇતિહાસ	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૫	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૬	ગણિત	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૭	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૮	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૯	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૦	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૧	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૨	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૩	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૪	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૫	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૬	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૭	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૮	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૧૯	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૦	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૧	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૨	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૩	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૪	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૫	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૬	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૭	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૮	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૨૯	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૩૦	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦
૩૧	સાહિત્ય	૫૦	૫૦	૫૦	૫૦

નોંધ:- (પાકિ દયાબા: CUSC કલેજ કોલેજી ડાઉન)

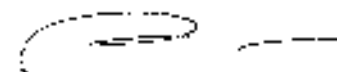
→ **સેનેજમેન્ટ વતી**

आवकरी नं. १०० तल १०/०३/२०२५
राज्यीय वित्त विभाग - पुणे जिल्हा कार्यालय - पुणे - ४

विवरण		२०२३-२४	२०२४-२५	२०२५-२६
१
२
३
४
५
६
७
८
९
१०
११
१२
१३
१४
१५
१६
१७
१८
१९
२०
२१
२२
२३
२४
२५
२६
२७
२८
२९
३०
३१
३२
३३
३४
३५
३६
३७
३८
३९
४०
४१
४२
४३
४४
४५
४६
४७
४८
४९
५०
५१
५२
५३
५४
५५
५६
५७
५८
५९
६०
६१
६२
६३
६४
६५
६६
६७
६८
६९
७०
७१
७२
७३
७४
७५
७६
७७
७८
७९
८०
८१
८२
८३
८४
८५
८६
८७
८८
८९
९०
९१
९२
९३
९४
९५
९६
९७
९८
९९
१००

विवरण		२०२३-२४	२०२४-२५	२०२५-२६
१
२
३
४
५
६
७
८
९
१०
११
१२
१३
१४
१५
१६
१७
१८
१९
२०
२१
२२
२३
२४
२५
२६
२७
२८
२९
३०
३१
३२
३३
३४
३५
३६
३७
३८
३९
४०
४१
४२
४३
४४
४५
४६
४७
४८
४९
५०
५१
५२
५३
५४
५५
५६
५७
५८
५९
६०
६१
६२
६३
६४
६५
६६
६७
६८
६९
७०
७१
७२
७३
७४
७५
७६
७७
७८
७९
८०
८१
८२
८३
८४
८५
८६
८७
८८
८९
९०
९१
९२
९३
९४
९५
९६
९७
९८
९९
१००

पान संख्या: (५)


मनोजकुमार वरतक
 * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२०३), * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२०४), * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२०५), * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२०६), * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२०७), * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२०८), * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२०९), * तम म. पुणे नॉटिसबोर्ड (२१०) * Type By:- वी. व. वरतक

सहायकी नं. ५४८ वा. ११/०५/२०२५
विद्यार्थीवृत्त वितरण - शुद्धीकरण कार्य-३

सहायकी नं. ५४८ वा. ११/०५/२०२५

क्र.सं.	विद्यार्थी नाम	वितरण स्थिति	टिप्पणी
१	अ. अ. अ. अ. अ.		
२	अ. अ. अ. अ. अ.		
३	अ. अ. अ. अ. अ.		
४	अ. अ. अ. अ. अ.		
५	अ. अ. अ. अ. अ.		
६	अ. अ. अ. अ. अ.		
७	अ. अ. अ. अ. अ.		
८	अ. अ. अ. अ. अ.		
९	अ. अ. अ. अ. अ.		
१०	अ. अ. अ. अ. अ.		
११	अ. अ. अ. अ. अ.		
१२	अ. अ. अ. अ. अ.		
१३	अ. अ. अ. अ. अ.		
१४	अ. अ. अ. अ. अ.		
१५	अ. अ. अ. अ. अ.		
१६	अ. अ. अ. अ. अ.		
१७	अ. अ. अ. अ. अ.		
१८	अ. अ. अ. अ. अ.		
१९	अ. अ. अ. अ. अ.		
२०	अ. अ. अ. अ. अ.		
२१	अ. अ. अ. अ. अ.		
२२	अ. अ. अ. अ. अ.		
२३	अ. अ. अ. अ. अ.		
२४	अ. अ. अ. अ. अ.		
२५	अ. अ. अ. अ. अ.		
२६	अ. अ. अ. अ. अ.		
२७	अ. अ. अ. अ. अ.		
२८	अ. अ. अ. अ. अ.		
२९	अ. अ. अ. अ. अ.		
३०	अ. अ. अ. अ. अ.		
३१	अ. अ. अ. अ. अ.		
३२	अ. अ. अ. अ. अ.		
३३	अ. अ. अ. अ. अ.		
३४	अ. अ. अ. अ. अ.		
३५	अ. अ. अ. अ. अ.		
३६	अ. अ. अ. अ. अ.		
३७	अ. अ. अ. अ. अ.		
३८	अ. अ. अ. अ. अ.		
३९	अ. अ. अ. अ. अ.		
४०	अ. अ. अ. अ. अ.		
४१	अ. अ. अ. अ. अ.		
४२	अ. अ. अ. अ. अ.		
४३	अ. अ. अ. अ. अ.		
४४	अ. अ. अ. अ. अ.		
४५	अ. अ. अ. अ. अ.		
४६	अ. अ. अ. अ. अ.		
४७	अ. अ. अ. अ. अ.		
४८	अ. अ. अ. अ. अ.		
४९	अ. अ. अ. अ. अ.		
५०	अ. अ. अ. अ. अ.		
५१	अ. अ. अ. अ. अ.		
५२	अ. अ. अ. अ. अ.		
५३	अ. अ. अ. अ. अ.		
५४	अ. अ. अ. अ. अ.		
५५	अ. अ. अ. अ. अ.		
५६	अ. अ. अ. अ. अ.		
५७	अ. अ. अ. अ. अ.		
५८	अ. अ. अ. अ. अ.		
५९	अ. अ. अ. अ. अ.		
६०	अ. अ. अ. अ. अ.		

विद्यार्थीवृत्त वितरण

क्र.सं.	विद्यार्थी नाम	वितरण स्थिति	टिप्पणी
६१	अ. अ. अ. अ. अ.		
६२	अ. अ. अ. अ. अ.		
६३	अ. अ. अ. अ. अ.		
६४	अ. अ. अ. अ. अ.		
६५	अ. अ. अ. अ. अ.		
६६	अ. अ. अ. अ. अ.		
६७	अ. अ. अ. अ. अ.		
६८	अ. अ. अ. अ. अ.		
६९	अ. अ. अ. अ. अ.		
७०	अ. अ. अ. अ. अ.		
७१	अ. अ. अ. अ. अ.		
७२	अ. अ. अ. अ. अ.		
७३	अ. अ. अ. अ. अ.		
७४	अ. अ. अ. अ. अ.		
७५	अ. अ. अ. अ. अ.		
७६	अ. अ. अ. अ. अ.		
७७	अ. अ. अ. अ. अ.		
७८	अ. अ. अ. अ. अ.		
७९	अ. अ. अ. अ. अ.		
८०	अ. अ. अ. अ. अ.		
८१	अ. अ. अ. अ. अ.		
८२	अ. अ. अ. अ. अ.		
८३	अ. अ. अ. अ. अ.		
८४	अ. अ. अ. अ. अ.		
८५	अ. अ. अ. अ. अ.		
८६	अ. अ. अ. अ. अ.		
८७	अ. अ. अ. अ. अ.		
८८	अ. अ. अ. अ. अ.		
८९	अ. अ. अ. अ. अ.		
९०	अ. अ. अ. अ. अ.		
९१	अ. अ. अ. अ. अ.		
९२	अ. अ. अ. अ. अ.		
९३	अ. अ. अ. अ. अ.		
९४	अ. अ. अ. अ. अ.		
९५	अ. अ. अ. अ. अ.		
९६	अ. अ. अ. अ. अ.		
९७	अ. अ. अ. अ. अ.		
९८	अ. अ. अ. अ. अ.		
९९	अ. अ. अ. अ. अ.		
१००	अ. अ. अ. अ. अ.		

नोंद: - (प्रति स्थान: GISC कक्षा वितरण)

अभिलेखन वृत्त

* तापान न्याय नोटीसबोर्ड (०८), * तापान न्याय (१८), * तापान न्याय (०८), * तापान न्याय नोटीसबोर्ड (१८) * Type By:- वंश प्रभाकर

જાણકારી નં. ૨૧૫ તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૧
સુધાર્થિક ક્ષેત્ર - સર્વેક્ષણ દાખલો ભાગ-૧

ક્રમસંકેત		વિષય	કોડ	કોડ	કોડ
૧.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૨.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૩.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૪.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૫.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૬.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૭.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૮.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૯.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૦.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૧.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૨.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૩.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૪.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૫.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧

ક્રમસંકેત		વિષય	કોડ	કોડ	કોડ
૧.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૨.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૩.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૪.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૫.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૬.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૭.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૮.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૯.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૦.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૧.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૨.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૩.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૪.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧
૧૫.	સુધાર્થિક નોંધપત્ર	૧૦૦	૧	૧	૧

નોંધ:- (પ્રતિ સ્થાન : ૧૦૦૦ ક્ષેત્ર દાખલપત્ર)

મેનેજમેન્ટ વર્તી

* તમામ મુખ્ય નોંધપત્રો (૧૦૦), * તમામ સહાયક નોંધપત્રો (૧૦૦), * તમામ નોંધપત્ર (૧૦૦), * તમામ હોલ્ડિંગ નોંધપત્રો (૧૦૦) * Type By: ...

જાણકારી નં. ૧૫૭ તા. ૧૫/૦૬/૨૦૨૫
 સાર્વજનિક સેવાઓ - સપ્ટેમ્બર સંજ્ઞાની ભાગ-૨

ક્રમ નં.	વિદ્યાર્થીની સંજ્ઞાની સંખ્યા	વિદ્યાર્થીની નામ	જન્મ તારીખ	જાત	શિક્ષણ	સરકારી સેવા
૧						
૨						
૩						
૪						
૫						
૬						
૭						
૮						
૯						
૧૦						
૧૧						
૧૨						
૧૩						
૧૪						
૧૫						
૧૬						
૧૭						
૧૮						
૧૯						
૨૦						
૨૧						
૨૨						
૨૩						
૨૪						
૨૫						
૨૬						
૨૭						
૨૮						
૨૯						
૩૦						
૩૧						
૩૨						
૩૩						
૩૪						
૩૫						
૩૬						
૩૭						
૩૮						
૩૯						
૪૦						
૪૧						
૪૨						
૪૩						
૪૪						
૪૫						
૪૬						
૪૭						
૪૮						
૪૯						
૫૦						
૫૧						
૫૨						
૫૩						
૫૪						
૫૫						
૫૬						
૫૭						
૫૮						
૫૯						
૬૦						
૬૧						
૬૨						
૬૩						
૬૪						
૬૫						
૬૬						
૬૭						
૬૮						
૬૯						
૭૦						
૭૧						
૭૨						
૭૩						
૭૪						
૭૫						
૭૬						
૭૭						
૭૮						
૭૯						
૮૦						
૮૧						
૮૨						
૮૩						
૮૪						
૮૫						
૮૬						
૮૭						
૮૮						
૮૯						
૯૦						
૯૧						
૯૨						
૯૩						
૯૪						
૯૫						
૯૬						
૯૭						
૯૮						
૯૯						
૧૦૦						

ક્રમ નં.	વિદ્યાર્થીની સંજ્ઞાની સંખ્યા	વિદ્યાર્થીની નામ	જન્મ તારીખ	જાત	શિક્ષણ	સરકારી સેવા
૧						
૨						
૩						
૪						
૫						
૬						
૭						
૮						
૯						
૧૦						
૧૧						
૧૨						
૧૩						
૧૪						
૧૫						
૧૬						
૧૭						
૧૮						
૧૯						
૨૦						
૨૧						
૨૨						
૨૩						
૨૪						
૨૫						
૨૬						
૨૭						
૨૮						
૨૯						
૩૦						
૩૧						
૩૨						
૩૩						
૩૪						
૩૫						
૩૬						
૩૭						
૩૮						
૩૯						
૪૦						
૪૧						
૪૨						
૪૩						
૪૪						
૪૫						
૪૬						
૪૭						
૪૮						
૪૯						
૫૦						
૫૧						
૫૨						
૫૩						
૫૪						
૫૫						
૫૬						
૫૭						
૫૮						
૫૯						
૬૦						
૬૧						
૬૨						
૬૩						
૬૪						
૬૫						
૬૬						
૬૭						
૬૮						
૬૯						
૭૦						
૭૧						
૭૨						
૭૩						
૭૪						
૭૫						
૭૬						
૭૭						
૭૮						
૭૯						
૮૦						
૮૧						
૮૨						
૮૩						
૮૪						
૮૫						
૮૬						
૮૭						
૮૮						
૮૯						
૯૦						
૯૧						
૯૨						
૯૩						
૯૪						
૯૫						
૯૬						
૯૭						
૯૮						
૯૯						
૧૦૦						

સંદર્ભ - (પ્રાપ્તિ સ્થાન : GPSC ક્લારક હાજરીપત્ર)

એનેજમેન્ટ વતી

* તમામ ન્યાય નોટીસબોર્ડ (૨૦૧), * તમામ સ્વચ્છતા (૨૦૧), * તમામ સેલેક્શન બોર્ડ (૨૦૧), * તમામ સેલેક્શન બોર્ડ (૨૦૧) * Type By: વેરા પ્રાચીનબન

अवकाश नं. ५२ व. १५/०५/२०२१
विद्यार्थीवर्ग उत्तराखण्ड - सप्टेम्बर मासिक परीक्षा-१

क्र.सं.	विद्यार्थी नाम	विद्यार्थी सं.	विद्यार्थी वर्ग	विद्यार्थी श्रेणी
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

क्र.सं.	विद्यार्थी नाम	विद्यार्थी सं.	विद्यार्थी वर्ग	विद्यार्थी श्रेणी
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

नोट:- (प्रति छात्र को एक ही अक्षांश दर्शाया गया है)

* तमना कुमारी (2021), * तमना कुमारी (2021), * तमना कुमारी (2021), * तमना कुमारी (2021), * तमना कुमारी (2021) *Type By:- वीर प्रकाश

मेनेजमेंट वर्ग

क्रमांक नं. १४८ दि. १२/०५/२०२५
 राजस्थान सरकार - राजस्व विभाग

क्र.सं.	विवरण	प्र.सं.	प्र.मं.	प्र.व.सं.	प्र.व.मं.
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

क्र.सं.	विवरण	प्र.सं.	प्र.मं.	प्र.व.सं.	प्र.व.मं.
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

नोट:- (प्रति एकल) (RPS) द्वारा जारी पत्र)

* नमूना प्रारूप (1) (2), * नमूना प्रारूप (3) (4), * नमूना प्रारूप (5) (6), * नमूना प्रारूप (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (14) (15) (16) (17) (18) (19) (20) (21) (22) (23) (24) (25) (26) (27) (28) (29) (30)

मेनेजमेंट वती

જાણકારી નં. ૧૪૭ તા. ૧૧/૦૧/૨૦૨૧
ગાંધીજીના સંસ્કૃત સ્મૃતિ સંસ્થાની ભાષ્ય-૨

સાધકોના નામો

૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦
૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫	૨૬	૨૭	૨૮	૨૯	૩૦
૩૧	૩૨	૩૩	૩૪	૩૫	૩૬	૩૭	૩૮	૩૯	૪૦
૪૧	૪૨	૪૩	૪૪	૪૫	૪૬	૪૭	૪૮	૪૯	૫૦
૫૧	૫૨	૫૩	૫૪	૫૫	૫૬	૫૭	૫૮	૫૯	૬૦
૬૧	૬૨	૬૩	૬૪	૬૫	૬૬	૬૭	૬૮	૬૯	૭૦
૭૧	૭૨	૭૩	૭૪	૭૫	૭૬	૭૭	૭૮	૭૯	૮૦
૮૧	૮૨	૮૩	૮૪	૮૫	૮૬	૮૭	૮૮	૮૯	૯૦
૯૧	૯૨	૯૩	૯૪	૯૫	૯૬	૯૭	૯૮	૯૯	૧૦૦

વિદ્યાર્થીની સંખ્યા

૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦
૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫	૨૬	૨૭	૨૮	૨૯	૩૦
૩૧	૩૨	૩૩	૩૪	૩૫	૩૬	૩૭	૩૮	૩૯	૪૦
૪૧	૪૨	૪૩	૪૪	૪૫	૪૬	૪૭	૪૮	૪૯	૫૦
૫૧	૫૨	૫૩	૫૪	૫૫	૫૬	૫૭	૫૮	૫૯	૬૦
૬૧	૬૨	૬૩	૬૪	૬૫	૬૬	૬૭	૬૮	૬૯	૭૦
૭૧	૭૨	૭૩	૭૪	૭૫	૭૬	૭૭	૭૮	૭૯	૮૦
૮૧	૮૨	૮૩	૮૪	૮૫	૮૬	૮૭	૮૮	૮૯	૯૦
૯૧	૯૨	૯૩	૯૪	૯૫	૯૬	૯૭	૯૮	૯૯	૧૦૦

નોંધ- (૧) પિ સ્થાન : GPSC ક્લાસ ડાજરીખત

સંસ્થાન- મુળ નોંધકર્તા (૧૨), * સંસ્થાન સંસ્કૃત સંસ્થાન, સુભાષ નોંધકર્તા (૧૨) * GPSC ક્લાસ ડાજરીખત

ચેન્નૈજીએન્ટ વતી

જાણપત્ર નં. ૧૧૬ તા. ૧૧/૦૧/૨૦૧૧
 સુવર્ણચંદ્ર સંસ્થા - જુનાગઢ હાજરી બોર્ડ-૩

ક્રમ નં.	વિદ્યાર્થીનું નામ	વર્ગ	પાસ	ફાઇલ	વિગત
૧	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૫	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૬	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૭	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૮	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૯	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૦	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૧	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૨	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૩	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૪	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૫	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૬	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૭	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૮	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૧૯	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૦	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૧	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૨	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૩	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૪	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૫	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૬	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૭	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૮	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૨૯	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૦	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		

ક્રમ નં.	વિદ્યાર્થીનું નામ	વર્ગ	પાસ	ફાઇલ	વિગત
૩૧	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૨	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૩	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૪	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૫	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૬	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૭	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૮	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૩૯	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૦	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૧	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૨	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૩	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૪	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૫	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૬	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૭	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૮	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૪૯	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		
૫૦	અમરજીવન રાજેન્દ્રભાઈ	૧૦	પાસ		

નોંધ:- (પ્રાર્થિત સ્થાન : GPSC સ્લાઇડ હાજરીપત્ર)

* તમામ ગુણ પોઈન્ટ્સમાં (૧૦૦), * તમામ પાસ (૧૦૦), * તમામ બોર્ડીંગ (૧૦૦), * તમામ ડાઈરેક્ટ (૧૦૦) (11) * Type By:- પાસ પ્રાર્થિત પત્ર

મેનેજમેન્ટ વર્તી

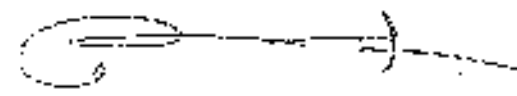
જાણ પત્રી નં. ૧૪૪ તા. ૧૧/૦૬/૨૦૧૫
સ્પર્ધાત્મક ક્લાસ - જુવાઈ લાજરી ભાગ-૧

ક્રમ	નામ	જાણ	વિષય	પ્રશ્ન	જવાબ	નોંધ
૧
૨
૩
૪
૫
૬
૭
૮
૯
૧૦
૧૧
૧૨
૧૩
૧૪
૧૫
૧૬
૧૭
૧૮
૧૯
૨૦
૨૧
૨૨
૨૩
૨૪
૨૫
૨૬
૨૭
૨૮
૨૯
૩૦

ક્રમ	નામ	જાણ	વિષય	પ્રશ્ન	જવાબ	નોંધ
૩૧
૩૨
૩૩
૩૪
૩૫
૩૬
૩૭
૩૮
૩૯
૪૦
૪૧
૪૨
૪૩
૪૪
૪૫
૪૬
૪૭
૪૮
૪૯
૫૦

નોંધ:- (સાથે જાણ : JRPSC ક્લાસ લાજરીપત્રક)

* તમામ મુખ્ય નોંધકર્તાઓ (૦૩), * તમામ સ્પર્ધાત્મક (૧૩), * તમામ જીસીસી (૦૮), * તમામ ડેપુટી નોંધકર્તાઓ (૧૧) * Type By:- તોષા પ્રદીપભાઈ



મેનેજમેન્ટ વતી

જા.કારી નં. ૧૪૩ તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૫
 સૌ.શુનિ. UG-PG - પ્રવેશ કાર્ડજોરીયા ભાગ-૯

ACADEMIC PROGRAMS AT SAURASHTRA UNIVERSITY, RAJkot - Academic Year- 2024-25				
Sl.No.	Course Name	Faculty Name	Subject	Subjective Eligibility Criteria
29	M.Sc. (APPLIED PHYSICS)		APPLIED PHYSICS	M.Sc. (APPLIED PHYSICS) / B.Sc. (PHYSICS) / B.Sc. (ELECTRONICS / ELECTROCOMPUTER TECHNOLOGY) / B.A. (ELECTRONICS AND COMMUNICATIONS)
30	Post Graduate Diploma in Specialized Instrumentation Techniques (PGDSAIT)			M.Sc. CHEMISTRY / B.Sc. (PHYSICS) / B.Sc. (ELECTRONICS)

Registrar,
 Saurashtra University,
 RAJKOT.

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ.શુનિ. વેબસાઇટ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૫)

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્ટાફબોર્ડ (૧૩), * તમામ ગ્રોડીસક્રુ- (૦૯), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) * Type By:- અંકુર અંબાણી

મેનેજમેન્ટ વતી

જાહેર કરી નં. ૧૪૦ તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૫
સૌ.યુનિ. UG-PG - પ્રવેશ કાર્ડચોરીયા ભાગ-૫

ACADEMIC PROGRAMS OF SURASHILA UNIVERSITY, RAJKOT - Academic Year - 2025-26				
Sl.No.	Course Name	Faculty Name	Subject	Subjectwise Eligibility Criteria
43	MASTER OF ARTS (EDUCATION)		SOCIOLOGY	B+ (SOCIOLOGY)
44	MASTER OF JOURNALISM AND MASS ORGANIZATION		INTERNATIONALISM AND MASS COMMUNICATION	PASS BINA (JOURNALISM) - 48% MARKS (CLASS)
45	MASTER OF LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE		LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE	1) B+ (LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE) EXAMINATION
46	MASTER OF SOCIAL WORK		SOCIAL WORK	1) REFRESH GRAD, AT LEAST GRADUATE DEGREE HOLDER OF ANY DISCIPLINE OF THIS UNIVERSITY OR ANY OTHER UNIVERSITY NOTIFIED BY THIS UNIVERSITY AS EQUIVALENT TO THIS UG WITH AT LEAST SECOND CLASS (B) TO BE ELIGIBLE TO APPEAR IN THE ADMISSION TO M.S.W. PROGRAM.
47	P.S. DIPLOMA IN CARE COUNSELLING			PASS BINA (CARE COUNSELLING) - 48% MARKS (CLASS)
48	Post Graduate Diploma in Health Counselling (PGDHC)			VIA (PSYCHOLOGY)
49	B.A., LL.B. (HONORABLE)			12 th ધોરણ પાસ
50	SACRED DUTY LAW			પરજીવણ માટે બેઝિક પાસ (સરકારી/કોલેજ/સ્પર્શ/સરકારી/પ્રાઇવેટ/સરકારી/સેમિપ્રાઇવેટ/ગવર્નમેન્ટ/સરકારી/નહી સરકારી) નો નિર્ણય લેવાય છે. જેમાંથી કોઈ એકની પાસ કરવાની જરૂર છે. જેમાંથી કોઈ એકની પાસ કરવાની જરૂર છે. જેમાંથી કોઈ એકની પાસ કરવાની જરૂર છે. જેમાંથી કોઈ એકની પાસ કરવાની જરૂર છે.
51	LL.M. (PH.D. III)	SCUITY OF LAW		LL.M. (PH.D. III)
52	MASTER OF LAW (LL.M.)			LL.B. (PARTY) 2ND YEAR WITH (B) CLASS
53	P.S. DIPLOMA IN PRACTICE OF PRACTICE LAWS			—
54	POST GRADUATE DIPLOMA IN TAXING LAW			—
55	PHARM.D. (COLLEGE OF PHARMACY)		PHARMACY	1) 12 th STANDARD WITH MINIMUM 45% (D) OPEN (FROM THE RESPECTIVE CATEGORY) OF 10 th BOARD OF (HIGHER AND SECONDARY) EXAMINATION. PHYSICS OR CHEMISTRY WITH MATHS OR BIOLOGY FROM ANY BOARD OF CURRENT YEAR SUBJECT SHOULD
56	Certificate Course in Pharmacy (Two Year) (CCP)		PHARMACY	12 th ધોરણ પાસ

નોંધ:- (પ્રવેશ સ્થાન : સૌ.યુનિ. વેલસાઈડ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૫)

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્કાલ્ડરૂમ (૧૭), * તમામ ઓફીસરૂમ (૦૮), * તમામ લોસ્ટેડ નોટીસ બોર્ડ (૧૫) * Type By: મંજુર મહેતા


મેનેજમેન્ટ વતી

क्र.कार्री नं. १३८ त. ११/०५/२०२५
सौ.युनि. UG-PG - प्रवेश कार्यक्रमोरीया भाग-३

Sl.No.	Course Name	Faculty Name	Subject	Eligibility Criteria
26	M.Sc. (IT & AI)		M.Sc. (IT & AI)	UG WITH 45% OR MORE, B.Sc. WITH 45% OR MORE, B.F./B.TECH WITH 45% OR MORE, B.COM (WITH COMPUTR) TECHNOLOGY WITH 45% OR MORE, B.TECH WITH 45% OR MORE, BARCH WITH 45% OR MORE, B.Arch (ARCHITECTURE) WITH 45% OR MORE, ANY GRADUATE WITH 45% OR MORE IN DATA/ANALYTICS, WITH 45% OR MORE IN GRADUATION OR IN PGD/PGDIP/DIPLOMA IN DATA/ANALYTICS
27	M.Ed. (TQM)	FACULTY OF EDUCATION	ए.बी.ए. सुशिक्षित बी.एड. (कम.) बी.एड. (एच.एड.) ए.बी.ए. (कम.) ए.बी.ए. (कम.) ए.बी.ए. (कम.)	ए.बी.ए. सुशिक्षित ए.बी.ए. (कम.) सुशिक्षित ए.बी.ए. (कम.) सुशिक्षित ए.बी.ए. (कम.) सुशिक्षित ए.बी.ए. (कम.) सुशिक्षित ए.बी.ए. (कम.) सुशिक्षित
28	BACHELLOR OF ARTS (PLA Integrated)			
29	BACHELLOR OF EDUCATION (B.Ed) (2yr)			
30	BACHELLOR OF EDUCATION IN ENGLISH (2yr)			
31	MASTERS IN EDUCATION			
32	MASTERS OF PHYSICAL EDUCATION			
33	BACHELLOR OF HIGHER STUDY		Home Management / General Home Science, Food & Nutrition	24% अथवा उच्च
34	MASTER OF HOME SCIENCE (GENERAL HOME SCIENCE)	FACULTY OF HOME SCIENCE	GENERAL HOME SCIENCE	B.Sc. in Home Science, Home Science, B.Sc. in Home Science

नोंदः-(प्राप्ति स्थानः सौ.युनि. वेदशाईट ता.३०/०५/२०२५)

* तमाम मुन-नोटीसबोर्ड (०३), * तमाम स्टाइडम (१३), * तमाम ओईस इन (०४), * तमाम एंडेले-नोटीस बोर्ड (२५) * Type By:- अंजु अंबाजा


अंजु अंबाजा

જા.કારી નં. ૧૩૬ તા. ૧૧/૦૬/૨૦૨૫
 સૌ.યુનિ. UG-PG - પ્રવેશ કાર્ડચોરીયા ભાગ-૧

ACADEMIC PROGRAMS AT SA. INGHTEA UNIVERSITY, FAJKOT - Gujarat Year - 2024-25				
Sr.No.	Course Name	Faculty Name	Medium	Eligibility Criteria
1	BACHELOR OF DESIGN	FACULTY OF ARCHITECTURE	English	A candidate should have passed 10+2 Examination from any Stream or 10+3 (Diploma) having 120 equivalent credit points from respective Board.
2	SCHOOL OF ARTS		English	12 th પોસ્ટ માસ
3	BACHELOR OF ARTS IN VISUAL ARTS		INTERIOR DESIGN	12 th પોસ્ટ માસ
4	MASTER OF ARTS IN VISUAL ARTS		ENGLISH	12 th પોસ્ટ માસ
5	MASTER OF ARTS IN GUJARATI		GUJARATI	B.A. (GUJARATI)
6	MASTER OF ARTS IN HINDI		HINDI	B.A. (HINDI)
7	MASTER OF ARTS IN HISTORY		PHILOSOPHY	B.A. (HISTORY)
8	MASTER OF ARTS IN PERSIAN	FACULTY OF ARTS	SAANSKRIT	B.A. (PERSIAN)
9	MASTER OF ARTS IN SANSKRIT		KANNADA	B.A. (SANSKRIT)
10	BACHELOR OF PERFORMING ARTS (CLASSICAL)		TAMIL	12 th પોસ્ટ માસ
11	BACHELOR OF PERFORMING ARTS (MODERN)		VOCAL	
12	BACHELOR OF PERFORMING ARTS (FOLK)		RATNAKAR BHARATINATHAN	
13	MASTER OF PERFORMING ARTS (FOLK)		ALLA RAU CHAVLA	TYBPA
14	MASTER OF PERFORMING ARTS (CLASSICAL)		VOCAL INSTRUMENTAL	
15	MASTER OF PERFORMING ARTS (MODERN)			

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ.યુનિ. વેબસાઇટ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૫)

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૦), * તમામ એક્સિસ રૂમ (૦૯), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) *Type By:- અંકુર અંતાળા

મેનેજમેન્ટ વર્તી



ISO : 9001-2000

શ્રી અમરેલી જિલ્લા લેઉવા પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, સુરત

સ્થળ : શ્રીમતી સાંતાબેન હરિભાઈ ત્રજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ, ચક્કરગઢ રોડ, અમરેલી - ૩૬૫ ૬૦૧, ગુજરાત
 ફોન : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬ ફેક્સ : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૦ www.amrelisankul.org info@amrelisankul.org

જાવક નં.

જાણકારી નં. ૧૭૯ તા. ૧૨/૦૬/૨૦૨૫

GCAS - UG-PG - પ્રવેશ સંપૂર્ણ પણે ઓનલાઇન

વિદ્યાર્થીઓને ગેરમાર્ગે દોરતી યુનિ.-કોલેજોને શિક્ષણ વિભાગની સ્પષ્ટ તાકીદ
UG-PGના સંપૂર્ણ પ્રવેશ 'જીકાસ' પોર્ટલ
મારફતે જ થશે, ઓફલાઇન નહી થાય

ઘણી કોલેજો વાલીઓને ઓફલાઇન પ્રવેશના કોલ્સ કરતી હોવાની ફરિયાદો ઉઠી

I SHINE WITH

રાજ્યની તમામ સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૫-૨૬માં UG-PG કોર્સમાં સંપૂર્ણ પ્રવેશ પ્રક્રિયા માત્ર 'જીકાસ' પોર્ટલ મારફતે જ થશે અને કોઈપણ સંજોગોમાં ઓફલાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા નહિ થાય એવી શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા જાહેરાત કરવામાં આવી છે. રાજ્યની કેટલીક કોલેજો દ્વારા ઓફલાઇન પ્રવેશને લઈ વાલી-વિદ્યાર્થીઓને ગેરમાર્ગે દોરાતાં હોવાની ફરિયાદો ઉઠી હતી. આ પકારની ફરિયાદો ઉઠતાં શિક્ષણ વિભાગે સંચાલકોને સ્પષ્ટ તાકીદ કરી છે અને વાલીઓને જણાવ્યું છે કે, આવખતે ઓફલાઇન પ્રવેશ કોઈપણ સંજોગોમાં નહી થાય.

ગુજરાત યુનિવર્સિટી સહિત તમામ સરકારી યુનિવર્સિટીઓમાં જીકાસ પોર્ટલ આધારિત યુજના વિવિધ કોર્સોમાં પ્રવેશ પ્રક્રિયાનો પ્રથમ તબક્કો પૂર્ણ થયો છે. આગામી દિવસો યુજનો બીજા કબક્કો અને પીછનો પ્રથમ તબક્કો શરૂ થશે. આ દરમિયાન જીકાસ સેલ ખાતે વિદ્યાર્થીઓ અને વાળીઓ દ્વારા રજૂઆતો

મળી છે કે, અમુક કોલેજો દ્વારા વિદ્યાર્થીઓને એમ કહીને ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવી રહ્યા છે કે તેમણે હાલ કઈ જ કરવાની જરૂર નથી, જ્યારે ઓફલાઇન પ્રવેશ શરૂ થશે ત્યારે કોલેજ દ્વારા તેમનો સંપર્ક કરીને પ્રવેશ કન્ફર્મ કરવામાં આવશે. પરંતુ આ વર્ષે સરકારે લીધેલ નિર્ણય મુજબ સંપૂર્ણ પ્રક્રિયા જીકાસ પોર્ટલ મારફતે જ થાય તેમ છે. જેથી તમામ યુનિવર્સિટી સંલગ્ન સ્નાતક, અનુસ્નાતક, બીએડ, એલએલબી કે અન્ય પ્રોગ્રામ્સ ઓફર કરતી કોઈપણ કોલેજ દ્વારા આ પ્રકારે વિદ્યાર્થીઓને ગેરમાર્ગે દોરવા નહી. તમામ સરકારી યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજો અને વિદ્યાશાખાઓને શૈક્ષણિક વર્ષ-૨૦૨૫-૨૬માં સંપૂર્ણ પ્રવેશ પ્રક્રિયા માત્ર જીકાસ પોર્ટલ મારફત જ થશે અને કોઈપણ સંજોગોમાં ઓફલાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા નહિ થાય. ઉલ્લેચનીય છે કે, હાલની સ્થિતિ મુજબ ચાલતી પ્રક્રિયામાં તમામ યુનિવર્સિટીઓમાં મોટી સંખ્યામાં બેઠકો ખાલી પડે એવી શક્યતાઓ સંચાલકો દ્વારા વ્યક્ત કરવામાં આવી રહી છે.

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સંદેશ તા.૧૨/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

મેનેજમેન્ટ વતી

- | | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ મુર્ પાલિકા ઘણા કિડ મીક □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (૧ મી ક બેમ) □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા □ કો ઓનલાઇન નાસીભાઈ વિરાઈ પાલિકા ઘણા □ કો ૧૨૪ પાલિકા ઘણા □ કો ઓનલાઇન નાસીભાઈ વિરાઈ પાલિકા ઘણા (કો-૩) | <ul style="list-style-type: none"> □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (મુ. મીક) □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (મુ. મીક) □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (મુ. મીક) □ કો કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (મુ. મીક) □ કો ૧૨૪ - ૩૩૩, પાલિકા ઘણા □ કો ૧૨૪ - ૩૩૩, પાલિકા ઘણા | <ul style="list-style-type: none"> □ કો મુખ્યભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (મુ. મીક) □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (મુ. મીક) □ કોમ્પિટર સાંભળેલ નમનભાઈ વાળાઈ પાલિકા ઘણા (મુ. મીક) □ કો ૧૨૪ ઘણા પાલિકા ઘણા (કો મી ૩ મુ. મીક) □ કો ૧૨૪ પાલિકા ઘણા (કો-૩ મુ. મીક) □ કો ૧૨૪ પાલિકા ઘણા (કો-૩ મુ. મીક) □ કો ૧૨૪ પાલિકા ઘણા (કો-૩ મુ. મીક) |
|--|---|---|

જા રકારી નં. ૧૮૪ તા. ૧૪/૦૬/૨૦૨૫

Registrations for CISCE Training Programmes - CISCE-e training portal Part-I



COUNCIL FOR THE INDIAN SCHOOL CERTIFICATE EXAMINATIONS
 P 25-35, Sector-VI, Phase-VI, Saket, New Delhi - 110017
 Tel: +91-11-23164031
 Email: council@cisce.org | www.cisce.org

CISCE/e-HYD/01/2025-26

9 June, 2025

To: Heads of CISCE Affiliated Schools

Dear Principals,

Subject: Registrations for CISCE Training Programmes at Centre of Excellence (CoE), Hyderabad through CISCE e-training portal.

Greetings from CISCE.

As part of its ongoing commitment to continuous professional development and in pursuit of its vision for high-quality school education nationwide, the Council for the Indian School Certificate Examinations (CISCE) offers a variety of online and in-person training opportunities to all stakeholders in CISCE-affiliated schools.

CISCE has been conducting trainings at the Centre of Excellence (CoE), Hyderabad, for this academic year from April 2025. The ongoing 5-day subject enrichment training capsules are designed to equip teachers with in-depth knowledge of the CISCE syllabus for Classes IX, XI & XII, with a particular focus on content mastery for new teachers. The training will refresh their understanding of syllabus units, introduce both traditional and innovative pedagogical methods, and provide practical experience in lesson planning. Additionally, the programme will cover project-based learning, competency-based education (cross-referencing activities, pedagogy, and assessment), and the creation of competency-based assessments and higher-order questions. Participants will also explore the integration of digital technology in classrooms and engage in the exchange of best practices related to lesson planning, innovative projects, and multidisciplinary assessments.

Apart from the subject-specific training workshops at the CoE & ISC Level, trainings are also being organized to enhance stakeholders' understanding of competency-based education, innovative teaching methodologies, student mental health & inclusion, career counselling, the use of technology in education and various modules for CISCE. Heads of Schools with varied years of experience on academic leadership, strategic change management and school quality standards are also part of the offering of trainings by CISCE this year.

Please note that participation in each of the five days training workshop conducted by CISCE at Centre of Excellence (CoE) Hyderabad would add upto 30 hours continuous professional development for each participant.

The training schedule is available on the new e-training portal. Registration for trainings will be on a first-come, first-served basis. Registrations for each programme will close when the total number of seats are filled.

Registrations are open for the training as mentioned in Annexure-I.

CISCE Help Desk No. -1886-303-2414 or mail to helpdesk@cisce.org

With warm regards,

Yours sincerely,

Deputy Secretary, ISC

ANNEXURE - I

SCHEDULE FOR TRAINING PROGRAMMES CISCE CENTRE OF EXCELLENCE (CoE) HYDERABAD

April 2025 to August 2025

Reporting time: 9:00 a.m. (on all days)

Venue details: Council for the Indian School Certificate Examinations
 Centre of Excellence (CoE)
 St. Barnabas Nagar
 Hanamantla, Hyderabad 500 087

Nearest Railway Stations: Kachiguda (3km) and Secunderabad (7-10 km)

Distance from the airports: 15-40 km (30 mins by road)

S. No.	Date	Subject	Details	Capacity	Fee
1.	14-28 June 2025	Subject Enrichment Training Capsule - Psychology at the ISC level By CISCE Level Master Trainers	<ul style="list-style-type: none"> To train subject teachers on the scope of the CISCE syllabus for Classes XI & XII. To build complete understanding on the depth and width of content to be taught at Class XI & XII, especially for the newly or recently returned subject teachers. To refresh the conceptual understanding of the units of study in the syllabus of Classes XI & XII. To develop assessments on the discipline specific traditional as well as innovative pedagogical practices. To provide practice on the incorporation of the innovative pedagogies in engaging lesson plans. To foster understanding on the aspect of project-based learning in their discipline. To build understanding on the curriculum, pedagogical and assessment practices of competency-based education. To provide insights into developing competency-based assessments at school level. To foster skills on question development based on the domains of learning to be assessed. To build the skill on developing higher order competency based questions. To build an understanding on the use of digital technology in the classroom today. 	3	Nil

મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : ICSE વેબસાઈટ તા.૦૯/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- રશિમ જોષી

Registrations for CISCE Training Programmes - CISCE-e training portal Part-II

			<ul style="list-style-type: none"> - To exchange best practices on building lesson plans, innovative projects and model model assessments with other participants. 			
2.	25 -27 June 2025	<p>Subject Enrichment Training Capsule - Chemistry at the ISC level. By CISCE Lead Master Trainers</p>	<ul style="list-style-type: none"> - To train subject teachers on the scope of the CISCE syllabus for Classes XI & XII. - To build complete understanding on the depth and width of content to be taught at Class XI & XII, especially for the newly or recently inducted subject teachers. - To refresh the conceptual understanding of the units of study in the syllabus of Classes XI & XII. - To develop awareness on the discipline specific traditional as well as innovative pedagogical practices. - To provide practice on the incorporation of the innovative pedagogies in engaging lesson plans. - To foster understanding on the aspect of project-based learning in their discipline. - To build understanding on the curricula, pedagogical and assessment practices of competency-based education. - To provide insights into developing competency-based assessments at school level. - To foster skills on question development based on the domains of learning to be explored. - To build the skill on developing higher order competency focused questions. - To build an understanding on the use of digital technology in the classrooms today. - To exchange best practices on building lesson plans, innovative projects and model model assessments with other participants. 	3	N	25,000/-

			<ul style="list-style-type: none"> - To train subject teachers on the scope of the CISCE syllabus for Classes XI & XII. - To build complete understanding on the depth and width of content to be taught at Class XI & XII, especially for the newly or recently inducted subject teachers. - To refresh the conceptual understanding of the units of study in the syllabus of Classes XI & XII. - To develop awareness on the discipline specific traditional as well as innovative pedagogical practices. - To provide practice on the incorporation of the innovative pedagogies in engaging lesson plans. - To foster understanding on the aspect of project-based learning in their discipline. - To build understanding on the curricula, pedagogical and assessment practices of competency-based education. - To provide insights into developing competency-based assessments at school level. - To foster skills on question development based on the domains of learning to be explored. - To build the skill on developing higher order competency focused questions. - To build an understanding on the use of digital technology in the classrooms today. - To exchange best practices on building lesson plans, innovative projects and model model assessments with other participants. 			
3.	30 June -4 July 2025	<p>Subject Enrichment Training Capsule - Biology at the ISC level. By CISCE Lead Master Trainers</p>	<ul style="list-style-type: none"> - To train subject teachers on the scope of the CISCE syllabus for Classes XI & XII. - To build complete understanding on the depth and width of content to be taught at Class XI & XII, especially for the newly or recently inducted subject teachers. - To refresh the conceptual understanding of the units of study in the syllabus of Classes XI & XII. - To develop awareness on the discipline specific traditional as well as innovative pedagogical practices. - To provide practice on the incorporation of the innovative pedagogies in engaging lesson plans. - To foster understanding on the aspect of project-based learning in their discipline. - To build understanding on the curricula, pedagogical and assessment practices of competency-based education. - To provide insights into developing competency-based assessments at school level. - To foster skills on question development based on the domains of learning to be explored. - To build the skill on developing higher order competency focused questions. - To build an understanding on the use of digital technology in the classrooms today. - To exchange best practices on building lesson plans, innovative projects and model model assessments with other participants. 	5	N	25,000/-
4.	7 - 11 July 2025	<p>Subject Enrichment Training Capsule - Accountancy at the ISC level. By CISCE Lead Master Trainers</p>	<ul style="list-style-type: none"> - To train subject teachers on the scope of the CISCE syllabus for Classes XI & XII. - To build complete understanding on the depth and width of content to be taught at Class XI & XII, especially for the newly or recently inducted subject teachers. - To refresh the conceptual understanding of the units of 	5	N	25,000/-

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : ICSE વેબસાઈટ તા.૦૯/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- રશ્મિ જોષી



મેનેજમેન્ટ વતી

१ प्रकारी नं. १८९ ता. १४/०५/२०२५

Registrations for CISCE Training Programmes - CISCE-e training portal Part-III

		<ul style="list-style-type: none"> study in the syllabus of Classes XI & XII. To develop awareness on the discipline specific traditional as well as innovative pedagogical practices. To provide practice on the incorporation of the innovative pedagogies in engaging lesson plans. To foster understanding on the aspect of project-based learning in their discipline. To build understanding on the curricular, pedagogical and assessment practices of competency-based education. To provide insights into developing competency-based assessments at school level. To foster skills in question development based on the demands of learning to be captured. To build the skill on developing higher order competency based questions. To build an understanding on the use of digital technology in the classroom today. To exchange best practices on building lesson plans, innovative projects and study model assessments with other participants. 			
14-18 July 2025	<p>Subject: Enrichment Training Capable - History at the ISC level By CISCE Lead Master Trainers</p>	<ul style="list-style-type: none"> To train subject teachers on the scope of the CISCE Syllabus for Classes XI & XII. To build complete understanding on the depth and width of content to be taught at Class XI & XII, especially for the newly or recently inducted subject teachers. To refresh the conceptual understanding of the units of study in the syllabus of Classes XI & XII. To develop awareness on the discipline specific traditional as well as innovative pedagogical practices. To provide practice on the incorporation of the innovative pedagogies in engaging lesson plans. 	1	75	25,000/-

		<ul style="list-style-type: none"> To foster understanding on the aspect of project-based learning in their discipline. To build understanding on the curricular, pedagogical and assessment practices of competency-based education. To provide insights into developing competency-based assessments at school level. To foster skills in question development based on the demands of learning to be captured. To build the skill on developing higher order competency based questions. To build an understanding on the use of digital technology in the classroom today. To exchange best practices on building lesson plans, innovative projects and study model assessments with other participants. 			
21-25 July 2025	<p>Modern English Literature in English Paper - 2) at the ISC level. By CISCE Lead Master Trainers</p>	<ul style="list-style-type: none"> Building teacher comprehension on the scope, pedagogy and assessment of the newly introduced ISC Modern English Literature Paper. 	1	50	25,000/-
4-8 Aug 2025	<p>Subject: Enrichment Training Capable - Legal Studies at the ISC level. By CISCE Lead Master Trainers</p>	<ul style="list-style-type: none"> To train subject teachers on the scope of the CISCE Syllabus for Classes XI & XII. To build complete understanding on the depth and width of content to be taught at Class XI & XII, especially for the newly or recently inducted subject teachers. To refresh the conceptual understanding of the units of study in the syllabus of Classes XI & XII. To develop awareness on the discipline specific traditional as well as innovative pedagogical practices. To provide practice on the incorporation of the innovative pedagogies in engaging lesson plans. To foster understanding on the aspect of project-based learning in their discipline. 	1	75	25,000/-



मेनेजमेन्ट वती

नोंदः-(प्राप्ति स्थान : ICSE वेबसाईट ता.०६/०९/२०२५)

★ तमाम माध्य नोटीसबोर्ड (०३), ★ तमाम स्ट्राइकूम (१७), ★ तमाम ओडीस रुम (०८), ★ तमाम होस्टेल नोटीस बोर्ड (११) ★ Type By:- रश्मि जोषी

Registrations for CISCE Training Programmes - CISCE-e training portal Part-IV

		<ul style="list-style-type: none"> - To build understanding on the curricula, pedagogical and assessment practices of competency-based education. - To provide insights into developing competency-based assessment at school level. - To hone skills on question development based on the domains of learning to be assessed. - To build the skill on developing higher order competency based questions. - To build an understanding on the use of digital technology in the classroom setup. - To exchange best practices on building lesson plans, remedial projects and build student assessments with other participants. 				
8.	11-13 Aug 2025	<p>Understanding Early Childhood Development & Play-based & Inquiry Learning (For Foundational Stage Teachers of Hyderabad) By Educational Mentoring Studio (EM), Hyderabad Non-residential training programme</p>	<ul style="list-style-type: none"> - To build knowledge on cognitive, social-emotional, and physical growth in ages 3-6. - To understand the role of structured as well as free play in foster deep conceptual understanding in early years students. - To undertake hands on training on designing relevant play-based activities in alignment with the learning outcomes. 	2	70	7,000/-
9.	14-22 Aug 2025	<p>Assessments for Effective Teaching (For teachers at the Middle Stage) By School of Educational Studies (SES) & the Centre for Training and Capacity Building (CTCB), Tata Institute of Social Sciences (TISS), Hyderabad</p>	<ul style="list-style-type: none"> - To develop understanding on how assessments contribute a significant pillar of educational enterprise. - To learn how effective assessment strategies can result in a corresponding impact on the quality of teaching and learning. - To gain insights on the contemporary trends in the field of school-based assessments. - To reflectively engage with the different forms and trends of assessment that can bring about transformation in classroom practice. - To develop different types of assessment and questions to encompass the value of 	8	70	25,000/-

		<p>emphasizing close link between assessment and learning.</p>				
10.	23-29 Aug 2025	<p>CISCE School Quality Standards Framework: CISCE-Review for Improvement of School Education (RISE) Enriching & embourging workshop for CISCE pedagogical leaders and assessors (For CISCE Heads of Schools with 13-20 years of experience in school leadership) By CISCE Lead Master Trainers</p>	<ul style="list-style-type: none"> - To continue towards building a shared understanding and vision for the importance of School Quality Standards for CISCE Schools. - To recognize the significance of a quality standards framework in improving overall school performance and student outcomes. - To familiarize with the components of the CISCE-RISE School Quality Standards Framework. - To explore the key components and structure of the CISCE-RISE. - To understand the specific criteria for each domain and how they contribute to the better development of the school. - To develop an understanding of the school's existing policies, practices, and performance based on the School Quality Standards Framework. - To gain insights on the use of data and evidence to identify strengths and areas for improvement in the school's current operations. 	2	60	40,000/-

Kindly note that the Training Programme fee participants is inclusive of Training Material, Snacks & Lodging. + GST.

Schools may nominate up to 12 teachers for the trainings.

Please note that the number of training hours for:

- 2-day training programme - 12 hours
- 3-day training programme - 18 hours
- 5-day training programme - 30 hours



मेनेजमेन्ट वती

नोंद:- (प्राप्ति स्थान : ICSE वेबसाईट ता.०६/०५/२०२५)

★ तमाम मुख्य नोटीसबोर्ड (०३), ★ तमाम स्टाड्युम (१७), ★ तमाम ओडीस रुम (०८), ★ तमाम होस्टेल नोटीस बोर्ड (११) ★ Type By:- रश्मि जोषी



જાવક નં.

જાણકારી નં. ૧૮૮ તા. ૧૪/૦૬/૨૦૨૫ તારીખ :

ICSE Std. 10th Improvement Exam Time Table - 2025

INDIAN CERTIFICATE OF SECONDARY EDUCATION EXAMINATION (CLASS X) IMPROVEMENT EXAMINATION - YEAR 2025

TIMETABLE

DAY & DATE	TIME	SUBJECT/PAPER	DURATION
Tuesday July 1	11:00 a.m.	English Language - ENGLISH Paper 1	2 hrs.
		Environmental Science	
Wednesday July 2	11:00 a.m.	Literature in English - ENGLISH Paper 2	2 hrs.
Thursday July 3	11:00 a.m.	History & Civics - H.C.G. Paper 1	2 hrs.
Friday July 4	11:00 a.m.	Geography - H.C.G. Paper 2	2 hrs.
Monday July 7	11:00 a.m.	Mathematics	3 hrs.
Tuesday July 8	11:00 a.m.	Bengali, Gujarati, Hindi, Malayalam, Nepali, Odia, Punjabi, Telugu, Urdu, French, German, Spanish	3 hrs.
Wednesday July 9	11:00 a.m.	Physics - SCIENCE Paper 1	2 hrs.
Thursday July 10	11:00 a.m.	Chemistry - SCIENCE Paper 2	2 hrs.
Friday July 11	11:00 a.m.	Biology - SCIENCE Paper 3	2 hrs.
		Commercial Studies	
Monday July 14	11:00 a.m.	Group III- Elective: Home Science, Fashion Designing, Physical Education, Computer Application, Economic Application, Commercial Application, Environmental Application	2 hrs.
		Economics	

Note:

- In addition to the time indicated on the Timetable for writing the paper, 15 minutes time is given for reading the question paper.
- The reading time of the question papers for the examinations scheduled to begin at 11:00 a.m., will start at 10:45 a.m.
- Candidates must be seated in the Examination Hall / Room by 10:30 a.m. for the examinations scheduled to begin at 11:00 a.m.

June 2025

Joseph Emmanuel
 Dr. Joseph Emmanuel
 Chief Executive and Secretary

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : ICSE વેબસાઈટ તા. ૧૩/૦૬/૨૦૨૫)

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- રશ્મિ જોષી

મેનેજમેન્ટ વતી

<ul style="list-style-type: none"> □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (10 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (11 થી 12 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (13 થી 15 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (16 થી 18 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (19 થી 21 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (22 થી 24 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (25 થી 27 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (28 થી 30 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (31 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (32 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (33 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (34 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (35 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (36 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (37 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (38 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (39 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (40 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (41 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (42 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (43 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (44 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (45 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (46 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (47 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (48 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (49 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (50 મી) 	<ul style="list-style-type: none"> □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (51 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (52 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (53 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (54 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (55 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (56 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (57 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (58 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (59 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (60 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (61 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (62 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (63 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (64 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (65 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (66 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (67 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (68 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (69 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (70 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (71 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (72 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (73 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (74 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (75 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (76 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (77 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (78 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (79 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (80 મી) 	<ul style="list-style-type: none"> □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (81 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (82 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (83 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (84 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (85 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (86 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (87 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (88 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (89 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (90 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (91 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (92 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (93 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (94 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (95 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (96 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (97 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (98 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (99 મી) □ સીમલિ સંસ્કૃત વાર્ષિક પરીક્ષા (100 મી)
--	--	---



ISO : 9001-2000

શ્રી અમરેલી જિલ્લા લેઉવા પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, સુરત

સ્થળ : શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેશ ચૈત્યસિક સંકુલ, ચક્કરગઢ રોડ, અમરેલી - ૩૬૫ ૬૦૧, ગુજરાત

ફોન : (૦૨૭૯૯૨) ૨૩૨૩૨૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬ ફેક્સ : (૦૨૭૯૯૨) ૨૩૨૩૨૭ www.amrelisankul.org info@amrelisankul.org

જાવક નં.

તારીખ :

જાણકારી નં. ૧૯૨

તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૫

ખાનગી PTC કોલેજોમાં ફરી પ્રાણ પુરાયા

ખાનગી PTC કોલેજના પ્રવેશ પર નિયંત્રણ ન લાદતા લાખોના ઉધરાણા શરૂ થયાની ચર્ચા

ખાનગી કોલેજમાં આવેલ પ્રવેશ ફોર્મના આધારે સરકારે મેરીટ તૈયાર કરી આપવું જોઈએ

અમરેલી

સરકારે જાહેર કરેલા ૧૦ વર્ષિય ભરતી કેલેન્ડર માટે છેલ્લા ૧૫ વર્ષથી મૂનવાવ ચર્ચેલી PTC કોલેજોમાં ચાલુ વર્ષથી ફરી પ્રાણ પુરાયા છે. પોરણાથી ૫મા ૬૩.૬૧૫ શિક્ષકોની આગામી ૧૦ વર્ષમાં ભરતી કરવાની જાહેર થવાની સાથે જ ચાલુ વર્ષે મોટી સંખ્યામાં વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ માટે પડાપડી કરવા આગામી છે. સરકારી અને ગ્રાન્ટેડ કોલેજના પ્રવેશ અંગેનું રેક્રિટિકેશન સાથે પરવામાં આવ્યું છે પરંતુ ખાનગી પીટીસી કોલેજના સંચાલકોને પ્રવેશ આપવાનો કુટુંબ દ્વારા મળતાં મેરીટવાળા વિદ્યાર્થીઓને અન્યાય થઈ રહ્યો છે જ્યારે ઊંચી કીમ્સ ચાર્જીઓ કુટુંબ રહ્યાં હોવાની ચર્ચા છે. પીટીસી શિક્ષણ સાથે જોડાયેલા કેટલાક અધ્યાપકોના મતે ખાનગી કોલેજો પર કોઈપણ

પ્રકારનું નિયંત્રણ ન હોવાથી લાખોના ઉધરાણા શરૂ કરી દેવાયા છે. જેથી શિક્ષણના આ વેપારને રોકવા માટે સરકારે તમામ ખાનગી કોલેજો પાસેથી પ્રવેશ માટે આવેલા ફોર્મ, આપેલ પ્રવેશ પત્રો સાથેની વિગતો મગાવી મેરીટ તૈયાર કરી આપવું જોઈએ એવી માગ ઉઠી છે. પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામક કચેરી દ્વારા જ સરકારી કોલેજ, ૮ ગ્રાવટ સંચાલીત અને ૩૫ ગ્રાન્ટેડ કોલેજોને ૧૦ જૂન સુધી પ્રવેશ માટેના ફોર્મ સ્વીકારવાની મૂદત આપવામાં આવી હતી. પ્રવેશ ફોર્મ અને ઓરિજનલ પ્રોફ્યુમેન્ટ્સની ચકાસણી માટે નિયામક કચેરીએ તમામ કોલેજના આગામીને ૨૭મી સુધી વિવિધ તારીખે સાજર રહેવાની સુચના આપવામાં આવી હતી. મોટાભાગે સરકારી અને ગ્રાન્ટેડ કોલેજોમાં પ્રવેશમાં નિયમોનું

પાલન થાય એ સ્વાભાવિક છે. પરંતુ ૪૯ જેટલી ખાનગી પીટીસી કોલેજોમાં પ્રવેશ ઉપર હજુ સુધી કોઈ નિયંત્રણ મુકવામાં આવ્યું નથી. મહત્વની વાત એ છે કે, રાજ્યમાં અંદાજે ૪૦૦થી વધુ પીટીસી કોલેજો એક જમાનામાં ચાલતી હતી. વર્ષ-૨૦૧૧ પછી મોટાભાગની કોલેજોના પાટીયા પરી ગયાં. અન્યારે ૪૯ જેટલી કોલેજો ચાલે છે જેમાં પણ અપુરતો સ્ટાફ, યોગ્ય ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચરનો અભાવ વગેરે હોવાનું જણાવા મળ્યું છે. તેમ છતાં હરે ચાલુ વર્ષે પ્રવેશ માટે વિદ્યાર્થીઓ વધતી સંચાલકોએ મનગાવે એ રીતે ફી-ટોનેશન ઉધરાવા શરૂ કર્યાં હોવાની ચર્ચાએ જોર પકડ્યું છે. જેથી સંચાલકોને કંટોળા કરવા અને મેરીટ પ્રસાવતા વિદ્યાર્થીઓને ન્યાય મળે એ માટે સરકારે તત્કાલેપ કરવા જોઈએ એવી માગ ઉઠી છે.

મેનેજમેન્ટ વર્તી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સંદેશ તા. ૨૧/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ ઓફિસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટોળીયા

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |
| <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) | <input type="checkbox"/> શ્રીમતી શાંતાબેન મનભાઈ પાનગ્રામી પૂર્વ ચાર્જીકા કાર્યાલય (૩૦૦ નોંધ) |

જાવક નં.

તારીખ :

જાણકારી નં. ૧૯૩ તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૫

ફાર્મસી કોલેજોને નોડલ ઓફિસર અને સ્ટુડન્ટ એમ્બેસેડર નિમણુક કરવા

ફાર્મસી કોલેજોને નોડલ ઓફિસર, સ્ટુડન્ટ એમ્બેસેડર નિમવા આદેશ

અમદાવાદ, રવિવાર

ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા ડી.ફાર્મ-બી.ફાર્મ અને એમ.ફાર્મ અભ્યાસક્રમો ચલાવતી તમામ ફાર્મસી કોલેજોને નોડલ ઓફિસર અને સ્ટુડન્ટ એમ્બેસેડર નિમવા આદેશ કરવામા આવ્યો છે. વિદ્યાર્થીઓની ફરિયાદોના નિવારણ માટે અને ફરિયાદોને જરૂર પડે સ્ટેટ કાઉન્સિલ કે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ સુધી પહોંચાડી શકાય તે માટે સ્ટુડન્ટ એમ્બેસેડર નિમવા અને કાઉન્સિલ સાથે કોઓર્ડિનેશન-સંકલન માટે નોડલ ઓફિસર નિમવા માટે કોલેજોને સુચના આપવામા આવી છે.

વિદ્યાર્થીઓની ફરિયાદોનાં નિવારણ અને કાઉન્સિલ સાથે સંકલન માટે નિમણુક ફરજિયાત

ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયાએ તમામ કોલેજોને સકર્ણીકર કરીને જણાવ્યું છે કે વિદ્યાર્થીઓની વિતા-ફરિયાદો કે કોઈ પણ મુદ્દાને સારી રીતે તેમજ ખાનગીપણે સાંભળીને અને સમજાવે તેનું નિરાકરણ લાવી શકાય તેમજ સક્ષ્મ તેટલો ઉકેલ લાવી શકાય તથા વજીરકેલાયેલી ફરિયાદો-મુદ્દાઓને સ્ટેટ કે સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ સુધી પહોંચાડી શકાય તે માટે કોલેજોમાં સ્ટુડન્ટ એમ્બેસેડર જરૂરી છે. કોલેજોમાં વિદ્યાર્થીઓ માટે શાંતિપૂર્વક અને તંદુરસ્ત વાતાવરણ રહે તે માટે અને ઓવરઓલ ડેવલપમેન્ટ માટે સ્ટુડન્ટ એમ્બેસેડર નિમવા જોઈએ.

નોડલ ઓફિસર નિમવા પણ આદેશ કર્યો છે. કાઉન્સિલના વિવિધ પ્રોગ્રામ-પ્રાર્થનના આયોજન, વિવિધ સીમોના અમલ તેમજ કાઉન્સિલ સાથે કોલેજના સંકલન માટે નોડલ ઓફિસર જરૂરી છે. કોલેજોને નોડલ ઓફિસર નીમીને તેનું નામ અને તમામ વિગતો પણ કાઉન્સિલને મોકલવાના રહેશે.

દરેક કોલેજે જવાબદાર વિદ્યાર્થીની સ્ટુડન્ટ એમ્બેસેડર તરીકે નિમણુક કર્યા બાદ તેનું નામ, ફોર્મ, વર્ષ, સંપર્ક માહિતી અને પુનિ. -કોલેજનું નામ સહિતની વિગતો કાઉન્સિલને મોકલવાની રહેશે. આ ઉપરાંત કાઉન્સિલે તમામ કોલેજોને સકર્ણીકર કરીને



મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:-પ્રાપ્તિ સ્થળ : ગુજરાત સમાચાર. ૨૩/૦૬/૨૦૨૫)

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટોળીયા

<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ સલામને મનનભાઈ જાનાલી પુર્વ પ્રાપ્તિ સ્થળ (૪૦ મીટર)	<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ ઉપાધ્યક્ષન દિવસભાઈ હરિભાઈ સિક્કુલ સંવેગ સેન્ટર (નુ. મીટિંગ)	<input type="checkbox"/> ડી પુસ્તકભાઈ સરખાભાઈ, ડી.સી. પી.સી. અધિકારી સેન્ટર
<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ પાર્લોરને સરખાભાઈ જાનાલી પુર્વ પ્રાપ્તિ સ્થળ (૧ મીટર સુધી)	<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ સલામને સરખાભાઈ સંવેગ સેન્ટર (નુ. મીટિંગ)	<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ પાર્લોરને સરખાભાઈ સંવેગ સેન્ટર (નુ. મીટિંગ)
<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ પાર્લોરને સરખાભાઈ જાનાલી પુર્વ પ્રાપ્તિ સ્થળ	<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ ઉપાધ્યક્ષન મનનભાઈ જાનાલી સંવેગ સેન્ટર (અસ-બી-બી)	<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ સલામને મનનભાઈ જાનાલી સંવેગ સેન્ટર
<input type="checkbox"/> ડી મીડિયમમાં નરહોભાઈ વિરાલી માનવિકા સ્થળ	<input type="checkbox"/> ડી સરખાભાઈ પુસ્તકભાઈ સંવેગ સેન્ટર (નુ. મીટિંગ)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. ઉપાધ્યક્ષ સંવેગ સેન્ટર (૧૬-૧૭ સુધી)
<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. સંવેગ સેન્ટર	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. - સ.સ. અધિકારી સેન્ટર	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. માનવિકા સંવેગ સેન્ટર (૧૬-૧૭ સુધી)
<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી.માં નરહોભાઈ વિરાલી ડી.પી. સંવેગ સ્થળ (સી-સી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. - સ.સ. અધિકારી સેન્ટર (નુ.પરતી મીટિંગ)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. ડી.પી. સંવેગ સેન્ટર (સુધી)
<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ અભ્યાસ અભ્યાસ પંચાયતી ડી.પી. સંવેગ સ્થળ (સી-સી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. - સ.સ. અધિકારી સેન્ટર (નુ.પરતી મીટિંગ)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. ડી.પી. સંવેગ સેન્ટર (સુધી)
<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ એક. સેન. સ્થળ (સી.પી. ડી.પી. સંવેગ સુધી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. - સ.સ. અધિકારી સેન્ટર (અસ-બી-બી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. ઉપાધ્યક્ષ મીટિંગ સેન્ટર (સુધી)
<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ એક. સેન. સ્થળ (સી.પી. ડી.પી. સંવેગ સુધી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. - પી.સી. અધિકારી સેન્ટર (અસ-બી-બી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. ઉપાધ્યક્ષ મીટિંગ સેન્ટર (સુધી)
<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ એક. સેન. સ્થળ (સી.પી. ડી.પી. સંવેગ સુધી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. - પી.સી. અધિકારી સેન્ટર (અસ-બી-બી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. ઉપાધ્યક્ષ મીટિંગ સેન્ટર (સુધી)
<input type="checkbox"/> ડીપ્ટિ એક. સેન. સ્થળ (સી.પી. ડી.પી. સંવેગ સુધી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. - પી.સી. અધિકારી સેન્ટર (અસ-બી-બી)	<input type="checkbox"/> ડી ડી.પી. ઉપાધ્યક્ષ મીટિંગ સેન્ટર (સુધી)



ISO : 9001-2000

શ્રી અમરેલી જિલ્લા લેઉવા પટેલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ, સુરત

સ્થળ : શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ, ચક્રવર્તી રોડ, અમરેલી - ૩૬૫ ૬૦૧, ગુજરાત

ફોન : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬ ફેક્સ : (૦૨૭૯૨) ૨૩૨૩૨૭ www.amrelisankul.org info@amrelisankul.org

જાવક નં.

તારીખ :

જાણકારી નં. ૧૯૭

તા. ૨૪/૦૬/૨૦૨૫

જ્ઞાનશક્તિ ગર્લ્સ સ્કૂલ પ્રવેશોત્સવ

નગર શિક્ષણ સમિતિ - અમરેલી કન્યા કેળવણી મહોત્સવ અને શાળા પ્રવેશોત્સવ ૨૦૨૫-૨૬				
તાલુકો : નગરપાલિકા અમરેલી ડુટ નંબર - ૬				
ડુટ અધિકારીનું નામ :-	માન.શ્રી.કે.જે.જાડેજા (GAS) (નિયામકશ્રી-શિક્ષણ વાગ વિભાગ એકમશ્રી)			
લાયઝાબ અધિકારીનું નામ :-	આનંદભાઈ ભાઈ-રોકડિયાપરા પ્રાથમિક શાળા	૦૪૧૬૯૮૦૫૦૦		
મિતિય દિવસ		તારીખ : ૨૭/૦૬/૨૦૨૫		
ક્રમ	શાળાનું નામ	કલસ્ટર	સમય	રીમાર્ક્સ
૧	કે.કે.પરોખ ૧ થી ૫, ૩ થી ૮ અનુક્રમિત	મોટા માચીયાળા	૮-૦૦ થી ૦૯-૩૦	
૨	કે.કે.પરોખ ૬ અને ૭ વિદ્યાલય			
૩	જ્ઞાનશક્તિ સ્ત્રી સ્કૂલ સંકુલ(અનેબે)	પૂતાપપરા	૧૦-૦૦ થી ૧૧-૩૦	

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : નગર શિક્ષણ સમિતિ તા. ૨૪/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૦), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- રામાણી મનોજ

મેનેજમેન્ટ વતી

- | | | |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૬૦૦ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૧ થી ૩ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૪ થી ૬ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૭ થી ૯ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૧૦ થી ૧૨ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૧૩ થી ૧૫ મીટર) | <ul style="list-style-type: none"> □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૧૬ થી ૧૮ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૧૯ થી ૨૧ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૨૨ થી ૨૪ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૨૫ થી ૨૭ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૨૮ થી ૩૦ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૩૧ થી ૩૩ મીટર) | <ul style="list-style-type: none"> □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૩૪ થી ૩૬ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૩૭ થી ૩૯ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૪૦ થી ૪૨ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૪૩ થી ૪૫ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૪૬ થી ૪૮ મીટર) □ શ્રીમતી શાંતાબેન હરિભાઈ ગજેરા શૈક્ષણિક સંકુલ (૪૯ થી ૫૧ મીટર) |
|---|--|--|

જાણકારી નં. ૧૯૯

તા. ૨૫/૦૬/૨૦૨૫

સંવિધાન દિવસ ની ઉજવણી ભાગ-૨

સંવિધાન દિવસ
1952-2025
શ્રીમદ ગાંધી કામગીરી મંત્રાલય
સરકારી મકાન
નવ દેવી - ૧૧૦ ૦૧૬

સં. સં. ૧૧/૨૦૨૫/૧૯૯
તા. ૨૫ જુન ૨૦૨૫

Respected Sir/Ma'am,

The 73rd June, 2025 marks the 73rd anniversary of adoption of Constitution of India (1952). In honor of India's democratic history is being celebrated as "Constitution Day". Commencing from 27th June, 2025 and continuing till 3rd June, 2026, the Ministry will be making greater awareness and dissemination among students, teachers and a wider community in the celebration of safeguarding democratic values and values of Indian Constitution.

In this regard, industry activities may be undertaken in schools under your jurisdiction.

- Displays in Schools: School institutions may be made during school sessions, starting the introduction and evolution of democracy with members of the school community. In this regard, care in the matter will be conveyed in due time.
- School Competition: In cooperation with My Sir, a national essay competition will be held on 27th June, 2025. School students may participate in the essay competition.
- Exhibition Display: A Free Exhibition Display will be held by the Ministry of Information & Public Relations and exhibition by the Ministry of Culture. The exhibition will be made available for students in their schools from the website www.mhrd.gov.in by 01st June 2025.
- A 2-D animation film on the above information be disseminated to all schools under your jurisdiction. In this regard, care will be taken with participation of students.
- Video message regarding a state visit to your State/UT, and other activities may be disseminated to schools under your jurisdiction.
- For more information, please refer to the link to the Department at sp1@nic.gov.in.

Yours sincerely,
Anshuman

For Secretary,
Anshuman
Ministry of
Information & Public Relations

Address: 1101, Secretary/Principal Secretary, School Education, All India Services, 2011

Encl. forwarded to: 1999

વિજ્ઞાપન (સંવિધાન દિવસ) ઉજવણી વિશે
વિજ્ઞાપન (સંવિધાન દિવસ) ઉજવણી વિશે
૨૫ જુન ૨૦૨૫ થી ૩ જુન ૨૦૨૬ સુધી
આજ્ઞાવાળી
તા. ૨૫/૦૬/૨૦૨૫

કેમી

આજ્ઞાવાળી આજ્ઞાવાળી વિજ્ઞાપન તમામ સ્કૂલ

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે વડી વર્તમાનો આપે

M. B. Patel
DISTRICT EDUCATION OFFICER
AMPALL - 0501 - 24

વડાપંચ નવાભાવ વાવવાળી - ૨૫/૬

- વિજ્ઞાપન મિત્રોદય
- આજ્ઞાવાળી વિજ્ઞાપન વિશેષ વડી વર્તમાનો
- (આજ્ઞાવાળી આજ્ઞાવાળી આજ્ઞાવાળી - ૨૫/૬)

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : DEO કચેરી તા. ૨૪/૦૬/૨૦૨૫)

- ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ એડીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૫),
- ★ જાણકારી બનાવનાર :- રામાણી મનોજ

મેનેજમેન્ટ વતી



જાવક નં.

જાણકારી નં. ૨૦૧ તા. ૨૫/૦૬/૨૦૨૫ તારીખ :

કોલેજો હવે મંજૂર બેઠકો કરતા વધુ પ્રવેશ ઓફર

વિરોધ બાદ સરકારની ગુજરાત યુનિ. માટે છૂટ કોલેજો હવે વિદ્યાર્થીને મંજૂર બેઠકો કરતા વધુ પ્રવેશ ઓફર કરી શકશે

અમદાવાદ, મંગળવાર

યુનિ. ઓ માટેની જીકાસ આધારીત કોમન પ્રવેશ પ્રક્રિયામાં પાંધીયાની ફરિયાદો સાથે એનએસયુઆઈના હંગામા બાદ અને સરકારને રજૂઆત બાદ ગુજરાત યુનિ. ની કોલેજો માટે સરકાર દ્વારા કેટલીક છૂટછાટો આપવામા આવી છે. જેમાં હવે કોલેજ વિદ્યાર્થીને મંજૂર બેઠકો કરતા વધુમાં વધુ પ્રવેશ ઓફર કરી શકશે. પરંતુ પ્રક્રિયાને થયેલા કુલ કન્કર્મ પ્રવેશ મંજૂર બેઠકો કરતા વધવા ન જોઈએ. યુજીમાં પ્રાણ જીકાસના પાંચ સર્વિસ પૂર્ણ થઈ ગયા છે.

કેટેગરીની બેઠકો ખાલી રહેતા કન્વર્ટ કરી શકાશે પરંતુ કુલ પ્રવેશ મંજૂર બેઠક જેટલા રાખી શકાશે

સરકાર દ્વારા સૌરાષ્ટ્ર અને દક્ષિણ ગુજરાત યુનિ. સહિતની કેટલીક યુનિ. આને અપાવેલી છૂટ ગુજરાત યુનિ. માટે પણ અપાઈ છે. ગઈકાલે કેસીજ કેમ્પસમાં જીકાસ ઓફિસ ખાતે એનએસયુઆઈના હંગામા બાદ આજે સરકારને ગુજરાત યુનિ. ને પ્રવેશની જવાબદારી આપવાની રજૂઆત કરાયા બાદ સરકારની સુચનાથી યુનિ. એ કોલેજો માટે પરિપત્ર કર્યો છે. જે મુજબ જીકાસના પોર્ટલમાં હવે સીટ મેટ્રિક્સનો ડાઉન્ટ એટલે કે અગાઉ જે કોલેજ ટીક કુલ સીટો ઘોડ હતી તે અનલોક થઈ જશે. હરેક કોલેજ તેમની જવાબદારીથી જરૂરીયાત પ્રમાણે વધુમાં વધુ વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ ઓફર કરી શકશે. સીટમમાં મંજૂર બેઠકો કરતા વધુ પ્રવેશ ઓફર લેટર જનરેટ કરવાની મંજૂરી મળશે. પરંતુ પ્રક્રિયાને અંતે કન્કર્મ પ્રવેશ એટલા જ હાવા જોઈએ કે જેટલી મંજૂર બેઠકો છે. ઓપન

કેટેગરીમાં કોલેજો પોતાની રીતે આડેપડ બેઠકો વધારી નહીં શકે. કેટેગરીની બેઠકોમાં જે વિદ્યાર્થી ઉપલબ્ધ ન હોય તો અન્ય કેટેગરીમાં સીટ કન્વર્ટ કરી વધારાની પ્રવેશ ઓફર આપી શકાશે. કોલેજો ટિમાન્ડ મુજબ સીટોમાં વધુ ઓફરો નાખીને મેરિટનો નિયમ ભંગ કરી પ્રવેશ નહીં આપી શકે. જો કુલ બેઠકો કરતા વધુ પ્રવેશ ઓફર લેટર આપ્યા બાદ વધુ વિદ્યાર્થી આવે અને નીચા મેરિટના વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ અપાવો હશે કે ઊંચા મેરિટના વિદ્યાર્થી રહી ગયા હશે તો જવાબદારી કોલેજની રહેશે. મહત્વનું છે કે હાલ થયેલી કોલેજોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ ઓફર થયા બાદ તેઓ કન્કર્મ કરતા નથી અને આવતા નથી. જેથી બેઠકો ખાલી રહેતી હોઈ વધુ પ્રવેશ ઓફર લેટર ઈસ્કુ કરવાની છૂટ અપાઈ છે. પરંતુ ગુજરાત યુનિ. એ વિવાદ કે ફરિયાદ ધાતા યુનિ. ની જવાબદારી ન હોવાનું સ્પષ્ટ કરી દીધું છે.

મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : ગુજરાત સમાચાર ૨૫/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટોળીયા

- શ્રીમતિ શાંતાબેન પરાવળાઈ ધાવણી પુર્વ શાળિકા શાળા (૬૦ શીક)
- શ્રીમતિ શાંતાબેન પરાવળાઈ ધાવણી શાળિકા શાળા (૧ થી ૬ શીક)
- શ્રીમતિ શાંતાબેન પરાવળાઈ ધાવણી શિક્ષક અન્ય શાળા
- શ્રી શ્રીપાભાઈ નારાયણાઈ વિરાલી શાળિકા અન્ય શાળા
- શ્રી LPT શાળિકા અન્ય શાળા
- શ્રી શ્રીપાભાઈ નારાયણાઈ વિરાલી ડે.શા. અન્ય શાળા (કો-ઈડ)
- શ્રીમતિ અંબાબેન શરુભાઈ ધાવણી ડે.શા. અન્ય શાળા (સા-કો-ઈડ)
- શ્રીમતિ મેક. મેન. શાળિકા ડે.પી. ડાહ્યા ધિ-પામવરી સુક
- શ્રીમતિ મેક. મેન. શાળિકા ડે.પી. ડાહ્યા-ડાહ્યા શોભા શાળાઈ સુક
- શ્રીમતિ ડિપ્લોમેન ડિપ્લોમાઈ હાલકીયા અર્ધક પશિકા શોભા (સુ. શીટીસ)
- શ્રીમતિ હરબેન કેશવલાલ શાળાઈ શોભા પશિકા શોભા (મને શીટીસ)
- શ્રીમતિ રમણેન જયજીભાઈ મલત શાળક પશિકા શોભા (સહ-સા-સહ)
- શ્રી અનુભાભાઈ રેવળાભાઈ શોભાઈ ઈન્ડોરક પશિકા શોભા
- શ્રી LPT - B.A. પશિકા શોભા
- શ્રી LPT - B.A. પશિકા શોભા (નુજરાલી શીટીસ)
- શ્રી LPT - M.Com. પશિકા શોભા (મને શીટીસ)
- શ્રી LPT - M.Sc. પશિકા શોભા (સા-સા-સહ)
- શ્રી મુખજીભાઈ શાળકાભાઈ શોભાઈ શા.ટ.ક. પશિકા શોભા
- શ્રીમતિ પશીબેન જયજીભાઈ શોભા શ.દા. પશિકા શોભા
- શ્રીમતિ શાવળેન પરાવળાઈ શોભા શોભાઈ પશિકા શોભા
- શ્રી LPT ડે.શા. શાળિકા શાળા (કે. શી ઈ શુભા)
- શ્રી LPT શાળિકા શિક શાળા (કે - ૧૦ શુભા)
- શ્રી LPT ડે.શા. શિક શાળા (કે.એ. શુભા)
- શ્રી LPT ડે.શા. શિક શાળા (શાળક શુભા)
- શ્રી LPT ઈન્ડોરક શીટીસ ડાહ્યા સુક (શોભા)
- શ્રી LPT શીટીસ પશિકા શોભા (શુભા)

જાણકારી નં. ૨૦૩ તા. ૨૫/૦૬/૨૦૨૫
સૌ.યુનિ UG-PG એકેડેમિક કેલેન્ડર - ૨૦૨૫-૨૬



સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી

એકેડેમિક વિભાગ

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૫

ફોન નં.૦૨૨૮૧૨૫૨૦૫૦૧ વેબસાઇટ નં.૨૦૨, ૨૦૪ ફેક્સ નં.(૦૨૨૮૧)૨૫૨૬૩૩૦ ઈમેલ : academic@sauruni.ac.in

નં.યેકે/૨૬૦-૨૦૨૫/૨૦૨૫

તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૫

સરવપત્ર(યુ.જી./પી.જી)

નં.યેકે/૨૬૦-૨૦૨૫/૨૦૨૫ સરકારી શિક્ષણ વિભાગના કચ્છ ક્ષેત્ર/૨૦/૨૦૨૫/૧-૨૦/૨૩/૨૦૨૫/૫-૧ તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૫

સેમન્ટ એકેડેમિક કેલેન્ડર ટીકાકરિયક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬(યુ.જી./પી.જી.નું)

પરિપત્ર:

આથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ/યુનિવર્સિટી અનુભવાટક લવચોના આચાર્યશ્રીઓ, માન્ય સંસ્થાઓના વડાશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે ટીકાકરિયક વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ વડે શિક્ષણ વિભાગ દેશભરી સર્વે સરકારી યુનિવર્સિટીઓના (વેબસાઇટ/ફોન/ઇમેઇલ અને પોસ્ટાલ અધ્યાયક્રમ વિભાગના) દ્વારા અવગણકનો માટે નીચે મુજબનું સેમન્ટ એકેડેમિક કેલેન્ડર આથી નિઘાત કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	વિગત	સમયગાળો(તારીખ)
૧	પ્રથમ સત્ર UG સેમેસ્ટર -૩,૫, PG સેમેસ્ટર ૩ પ્રથમ સત્ર (UG/PG સેમેસ્ટર-૧)	તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૫ થી ટીકાકરિયક કરવે થયે છે. (તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૫ થી તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૫ સુધી ટીપીસ, સહિત ટીકાકરિયક કરવે, પ્રથમ સત્રના સમયગાળા ૧૨૪ દિવસો) તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૫ થી થયે છે.
૨	દ્વિતીય વેકેશન	તા.૧૦/૧૦/૨૦૨૫ થી તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૫ સુધી (proposed) (૨૧ દિવસો) દ્વિતીય વેકેશન ગુજરાત ટેકનોલોજી યુનિવર્સિટી સહિત ઉચ્ચ અને ટેકનોલોજી શિક્ષણની યુનિવર્સિટીઓ/કોલેજોમાં સમન કરવે.
૩	યુનિ.વિભાગ/કોલેજોની આંતરિક મૂલ્યાંકન	આંતરિક મૂલ્યાંકન સંદર્ભે VIVA EXAMINATION/પોસ્ટ વર્ક/ગ્રુપ ડિસ્કશન/પેઝન્ટેશન/સેલ વર્ક/સમન વર્ક વગેરે યુનિવર્સિટીઓ સત્ર નક્કી કરાશે.તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૫ થી ૦૩/૧૨/૨૦૨૫ દરમિયાન)

૧	પ્રથમ સત્ર સમ્પન્નિ	તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૫ સુધીમાં પૂર્ણ કરવું
૫	દ્વિતીય સત્ર UG સેમ.૩,૪ & ૬, તથા PG સેમ ૩,૪, ૫.	તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૫ થી તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૬ સુધી (ટીપીસ ટીકાકરિયક કરવે સહિત દ્વિતીય સત્રના સમયગાળા ૧૨૪ દિવસો)
૬	યુનિ.વિભાગ/કોલેજોનું દ્વિતીય સત્ર આંતરિક મૂલ્યાંકન	આંતરિક મૂલ્યાંકન સંદર્ભે VIVA EXAMINATION/પોસ્ટ વર્ક/ગ્રુપ ડિસ્કશન/પેઝન્ટેશન/સેલ વર્ક/સમન વર્ક વગેરે યુનિવર્સિટીઓ સત્ર નક્કી કરાશે. (તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૬ થી ૨૫/૦૪/૨૦૨૬ દરમિયાન) (તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૬ ના રોજ સમિતિ)
૭	દ્વિતીય સત્ર સમ્પન્નિ	તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૬ સુધીમાં પૂર્ણ કરવું
૮	વિભાગ વેકેશન	તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૬ થી તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૬ સુધી (૧૬ દિવસો)
૯	નવું ટીકાકરિયક સત્ર ૨૦૨૬-૨૭	તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૬ થી થયે છે.

કુલપતિ

પ્રતિ,
 (૧) યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ/યુનિવર્સિટી અનુભવાટક લવચોના આચાર્યશ્રીઓ, માન્ય સંસ્થાઓના વડાઓ
 સરકાર સંદર્ભે સંવાળા :
 ૧. માન્ય કુલપતિશ્રી/કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી
 તરફ સંવાળા ત્રણ અર્થ/વોચ કરવાથી અર્થે)
 ૧. પરીક્ષા નિયામકશ્રી
 ૨. માન્ય વિભાગના વડાઓ
 ૩. વેડવાલકારશ્રી કે. સી. જી. અમદાવાદ, ગુજરાત
 ૪. નિયામકશ્રી, વાઈ.કે. યુ. સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, રાજકોટ
 ૫. ડાયરેક્ટર ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ ટેકનોલોજી કોલેજી, ગાંધીનગર
 ૬. નિયામકશ્રી, કમ્પ્યુટર સેન્ટર, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ પર પ્રસિધ્ધ કરવા સર

મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ.યુનિ. વેબસાઇટ ૨૫/૦૬/૨૦૨૫)
 ★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- અંકુર અંટાળા

વક્રાકારી નં. ૨૦૫ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫
સૌ.યુનિ. B.Ed. કોલેજ - સેમેસ્ટર-૧ અભ્યાસક્રમ-૨૦૨૩

બે વર્ષના બી. એડ. અભ્યાસક્રમનું માળખું અને અભ્યાસક્રમ

Semester - 1

Sub Code	Subject Name	Hours	Credit	Internal	External	Total
PE-1	Psychology of Learner	4	4	30	70	100
PE-2	Perspective in Education	4	4	30	70	100
CPS	Pedagogy of School Subject - 1 (Part-1)	2	2	15	35	50
CPS	Pedagogy of School Subject - 2 (Part-1)	2	2	15	35	50
EPC-1	School Subject - 1 (Part-1)	2	2	15	35	50
EPC-2	School Subject - 2 (Part-1)	2	2	15	35	50
		16	16	120	280	400

Assignment / Task / Practical Work - Semester : 1

Sr. No.	Title	Hours	Credit	Internal	External	Total
1	Micro Lesson - 8 (4 + 4), Bridge Leeson - 6 (3 + 3) Total - 14	2	2	60	0	60
2	Observation Micro Lesson - 8 (4 + 4), Bridge Leeson - 6 (3 + 3) Total - 14	2	2	40	0	40 (16 + 24)
3	School Subject Analysis and framing Comprehension questions	2	2	50	0	50
4	Book Review	2	2	50	0	50
5	Physical Activities & Yoga	1	1	25	0	25
		9	9	225	0	225

Total 625

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૫)

મેનેજમેન્ટ વર્તી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- રતિક સાગરીયા

(શિક્ષકારી નં. ૨૦૬ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫)
સૌ.યુનિ. B.Ed. કોલેજ - સેમેસ્ટર-૨ અભ્યાસક્રમ-૨૦૨૩

Semester - 2

Sub Code	Subject Name	Hours	Credit	Internal	External	Total
PE-3	Learning & Teaching	4	4	30	70	100
PE-4	School Policies and Administration	4	4	30	70	100
CPS	Pedagogy of School Subject - 1 (Part-2)	2	2	15	35	50
CPS	Pedagogy of School Subject - 2 (Part-2)	2	2	15	35	50
EPC-3	School Subject - 1 (Part-2)	2	2	15	35	50
EPC-4	School Subject - 2 (Part-2)	2	2	15	35	50
		16	16	120	280	400

Assignment / Task / Practical Work - Semester : 2

Sr. No.	Title	Hours	Credit	Internal	External	Total
1	Stray Lesson - 5	2	2	50	0	50
2	Observation of Stray Lesson - 10 (5 + 5)	2	2	50	0	50
3	Unit Lesson - 1 (1)	2	2	50	0	50
4	School Subject Analysis and framing Comprehension questions	2	2	50	0	50
5	Construction of TLM	1	1	25	0	25
		9	9	225	0	225

Total 625



મેનેજમેન્ટ વતી

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેલસાઈડ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૫)

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), * તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) * Type By:- રસિક સાગડીયા

शुक्रारी नं. २०७ ता. ३०/०९, ०२५
सौ.युनि. B.Ed. कोलेज - सेमेस्टर-३ अभ्यासक्रम-२०२३

Semester - 3

Sub Code	Subject Name	Hours	Credit	Internal	External	Total
PE-5	Inclusive Education and Gender (School - Society)	4	4	30	70	100
PE-6	Assessment and Evaluation in Learning	2	2	15	35	50
EPC-5	School Subject - 1 (Part - 3)	2	2	15	35	50
EPC-6	School Subject - 2 (Part - 3)	2	2	15	35	50
EPC-8	ICT and Advance Pedagogy	4	4	30	70	100
EPC-7*	(Any one out of three)	2	2	15	35	50
	EPC-7 (A) : Guidance & Counselling					
	EPC-7 (B) : Educational Statistics					
	EPC-7 (C) : Fundaments of Indian Constitution					
		6	6	45	105	150

* Optional paper will be given if morethan 15 students are enrolled or as per college discription

Assignment / Task / Practical Work - Semester : 3

Sr. No.	Title	Hours	Credit	Internal	External	Total
1	Stray Lesson - 5	2	2	50	0	50
2	Unit Lesson - 2 (3 + 1 + 1)	2	2	50	0	50
3	Computer Practical	2	2	50	0	50
4	Observation of Unit Lesson - 10 (stray 5 + unit 5)	2	2	50	0	50
5	Preparation of Script (for Drama, Mono Acting, Anchoring)	1	1	25		25
		9	9	225	0	225

Total

625

नोंदः-(प्राप्ति स्थान : सौ. युनि. वेमसाईस ता.३०/०९/२०२५)

* तमाम मुख्य नोटीसबोर्ड (०३), * तमाम स्टाफरूम (१७), * तमाम ओडीस रूम (०८), * तमाम होस्टेल नोटीस बोर्ड (१९) * Type By:- रसिक सागरीया

मेनेजमेन्ट वती

પ્રણાલી નં. ૨૦૮ તા. ૩૦/૦૬, ૨૦૨૫
સૌ.યુનિ. B.Ed. કોલેજ - સેમેસ્ટર-૪ અભ્યાસક્રમ-૨૦૨૩

Semester - 4

Sr. No.	Subject Name	Hours	Credit	Internal	External	Total
1	Internship	--	10	---	230	230
			7	195	---	195
2	Final Lesson Plan	2	2	0	50	50
3	Viva Voce & Computer Viva (25 + 25)	2	2	0	50	50
PE-7*	Environment Education	2	2	15	35	50
PE-8*	Teacher and Learner in Society	2	2	15	35	50
		8	25	225	400	625

* Online teaching during Internship

PE = Perspective in Education

CPS = Currirulum and Pedagogic Study

EPC = Enhancing Professional Capacity

મેનેજમેન્ટ વતી

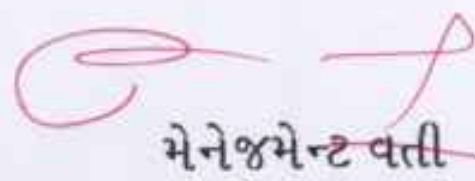
નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેબસાઈટ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૫)

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૦), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) ★ Type By:- રસિક સાગરીયા

જાણકારી નં. ૨૦૯ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫
સરકારી સહાય સ્ટુડન્ટ્સ લિસ્ટ- નક્ષત્ર એકેડમી

૨૦૨૫-૨૬ નવેમ્બર ૨૦૨૫

NO	NAME	BANK	BRANCH NAME
1	BAHAI INTERNATIONAL SOCIETY	STATE BANK OF INDIA	SHOLLA JUNCTION
2	BAROCH BANK	BANK OF BARODA	UNA
3	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
4	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
5	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
6	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
7	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
8	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
9	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
10	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
11	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
12	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
13	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
14	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
15	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
16	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
17	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
18	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
19	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
20	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
21	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
22	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
23	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
24	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
25	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
26	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
27	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
28	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
29	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
30	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
31	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
32	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
33	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
34	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
35	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
36	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
37	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
38	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
39	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
40	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
41	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
42	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
43	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
44	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
45	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
46	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
47	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
48	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
49	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
50	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
51	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
52	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
53	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
54	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
55	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
56	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
57	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
58	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
59	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
60	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
61	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
62	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
63	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
64	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
65	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
66	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
67	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
68	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
69	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
70	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
71	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
72	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
73	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
74	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
75	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
76	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
77	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
78	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
79	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
80	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
81	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
82	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
83	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
84	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
85	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
86	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
87	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
88	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
89	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
90	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
91	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
92	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
93	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
94	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
95	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
96	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
97	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
98	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
99	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA
100	BANK OF BARODA	BANK OF BARODA	UNA



મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટેળીયા

જાણકારી નં. ૨૧૦ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫
સરકારી સહાય સ્ટુડન્ટ્સ ટાઈમ ટેબલ- નક્ષત્ર એકેડમી

SANKUL		
10:45 TO 3:00		
DATE	DAY	SUBJECT
27/1	MONDAY	ENGLISH
28/1	TUESDAY	GEOGRAPHY
29/1	WEDNESDAY	MATHS
30/1	THURSDAY	REASONING
31/1	FRIDAY	HISTORY
1/2	SATURDAY	CONSTITUTION

SANKUL		
10:45 TO 3:00		
DATE	DAY	SUBJECT
3/2	MONDAY	ENGLISH
4/2	TUESDAY	CONSTITUTION
5/2	WEDNESDAY	GEOGRAPHY
6/2	THURSDAY	REASONING
7/2	FRIDAY	MATHS
8/2	SATURDAY	HISTORY

SANKUL		
10:45 TO 3:00		
DATE	DAY	SUBJECT
19/2	MONDAY	HOLIDAY
1/3	TUESDAY	ENGLISH
12/3	WEDNESDAY	CONSTITUTION
13/3	THURSDAY	REASONING
14/3	FRIDAY	MATHS
15/3	SATURDAY	HISTORY

SANKUL		
DATE	DAY	SUBJECT
17/2	MONDAY	ENGLISH
18/2	TUESDAY	CONSTITUTION
19/2	WEDNESDAY	REASONING
30/2	THURSDAY	-
21/3	FRIDAY	MATHS
22/3	SATURDAY	GEOGRAPHY

SANKUL		
DATE	DAY	SUBJECT
24/2	MONDAY	ENGLISH
25/2	TUESDAY	CONSTITUTION
26/2	WEDNESDAY	HISTORY
27/2	THURSDAY	TEST
28/2	FRIDAY	MATHS
6/3	SATURDAY	HISTORY

SANKUL		
DATE	DAY	SUBJECT
3/3	MONDAY	ENGLISH
4/3	TUESDAY	CONSTITUTION
5/3	WEDNESDAY	GEOGRAPHY
6/3	THURSDAY	REASONING
7/3	FRIDAY	MATHS
8/3	SATURDAY	HISTORY

SANKUL		
DATE	DAY	SUBJECT
19/2	MONDAY	ENGLISH
1/3	TUESDAY	REASONING
12/3	WEDNESDAY	MATHS
13/3	THURSDAY	REASONING
14/3	FRIDAY	HOLIDAY
15/3	SATURDAY	HISTORY

SANKUL		
DATE	DAY	SUBJECT
17/2	MONDAY	HISTORY
18/2	TUESDAY	CONSTITUTION
19/2	WEDNESDAY	HOLIDAY
20/2	THURSDAY	GEOGRAPHY



મેનેજમેન્ટ વતી

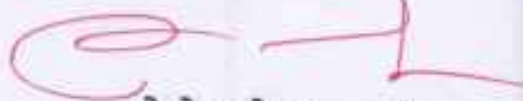
★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટેળીયા

જાણકારી નં. ૨૧૧ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫
એકલવ્ય સ્ટુડન્ટ્સ લીસ્ટ- નક્ષત્ર એકેડમી

BATCH - 1	
NO	NAME
1	BHUVI RATI
2	JAMOD JAYA
3	VAGHASIYA KRISHNA
4	LASHKARI RUTVIKA
5	KHANAPARA DIVYA
6	TRIVEDI SHRUTI
7	SISODIYA BHAVU
8	MACHCHHA BHAGVATI
9	BORAD BANSARI
10	DODIYA ARSHITA
11	VAGHASIYA JANVI
12	PARMAR HEMAL
13	KAKADIYA MAHEK
14	PATEL VAIBHAVI
15	DHOLARIYA RUTU
16	BITVA KHUSHI
17	GOJASARA SARIKA
18	ASODARIYA YASHVI
19	SHEKH RINA
20	YADAV TISHA

BATCH - 2	
NO	NAME
1	BHUVI BHUMIKA
2	BUHA RIDHDHI
3	KATRODIYA DRASHTI
4	HIRPARA ARTI
5	DESAI FITTA
6	CHANDORA KASHISH
7	ANVAN PRIYA
8	SANGHANI DRASHTI
9	MATHUKIYA JENISHA
10	ZAMBHA TRUSHA
11	SINDH PRACHI
12	LUKHKHI JENI
13	JANI HINA
14	NASIT RIYA
15	VYAS MADHURI
16	MALVIYA JENSI
17	VAGHELA PRARTHNA
18	BHINGRADIYA FORAM
19	DAVE MAITRI
20	VAGHELA RIYA
21	VEKARIYA BRINDA
22	SADRANI HASTI
23	PONKIYA DHURUVITA
24	VAGHELA DHRUVIK
25	BHUROKIYA JANVI
26	HARIYANI ANITA
27	KORADIYA DIVYA
28	DHADUK VAIDIKA
29	DABHI SONAL
30	SOLANKI URVASHI

BATCH - 3	
NO	NAME
1	DANGAR KENIL
2	APARNATHI DHRUTI
3	JOTVA MAMTA
4	MALAVAIYA HETVI
5	SANGANI HIMAXI
6	SEKH JANVI
7	DESAI DHRUVI
8	KORAT AYUSHI
9	JADAV HEMAXI
10	KANSAGARA HEMANSHI



મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટોળીયા

સરકારી સહાય સ્ટુડન્ટ્સ હાજરી - એપ્રિલ-૨૫ (OBC)- નક્ષત્ર એકેડમી

OBC - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (APRIL-2025) (10 : 45 TO 11 : 45)

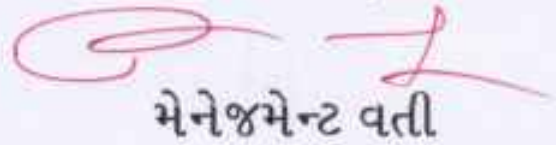
NO	DATE		10 : 45 TO 11 : 45												
	DAY		TU	WE	TH	FR	SA	SU	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN
	SUBJECT	NAME													
1	✓	સહાયકતા ડેટા													
2	✓	સહાયકતા ડેટા													
3	✓	સહાયકતા ડેટા													
4	✓	સહાયકતા ડેટા													
5	✓	સહાયકતા ડેટા													
6	✓	સહાયકતા ડેટા													
7	✓	સહાયકતા ડેટા													
8	✓	સહાયકતા ડેટા													
9	✓	સહાયકતા ડેટા													
10	✓	સહાયકતા ડેટા													
11	✓	સહાયકતા ડેટા													
12	✓	સહાયકતા ડેટા													
13	✓	સહાયકતા ડેટા													
14	✓	સહાયકતા ડેટા													
15	✓	સહાયકતા ડેટા													
16	✓	સહાયકતા ડેટા													
17	✓	સહાયકતા ડેટા													
18	✓	સહાયકતા ડેટા													
19	✓	સહાયકતા ડેટા													
20	✓	સહાયકતા ડેટા													
21	✓	સહાયકતા ડેટા													
22	✓	સહાયકતા ડેટા													
23	✓	સહાયકતા ડેટા													
24	✓	સહાયકતા ડેટા													

OBC - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (APRIL-2025) (11 : 45 TO 12 : 45)

NO	DATE		11 : 45 TO 12 : 45												
	DAY		TU	WE	TH	FR	SA	SU	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN
	SUBJECT	NAME													
24	✓	સહાયકતા ડેટા													
25	✓	સહાયકતા ડેટા													
26	✓	સહાયકતા ડેટા													
27	✓	સહાયકતા ડેટા													
28	✓	સહાયકતા ડેટા													
29	✓	સહાયકતા ડેટા													
30	✓	સહાયકતા ડેટા													
31	✓	સહાયકતા ડેટા													
32	✓	સહાયકતા ડેટા													
33	✓	સહાયકતા ડેટા													
34	✓	સહાયકતા ડેટા													
35	✓	સહાયકતા ડેટા													
36	✓	સહાયકતા ડેટા													
37	✓	સહાયકતા ડેટા													
38	✓	સહાયકતા ડેટા													
39	✓	સહાયકતા ડેટા													
40	✓	સહાયકતા ડેટા													
41	✓	સહાયકતા ડેટા													

OBC - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (APRIL-2025) (2 : 00 TO 3 : 00)

NO	DATE		2 : 00 TO 3 : 00												
	DAY		TU	WE	TH	FR	SA	SU	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN
	SUBJECT	NAME													
41	✓	સહાયકતા ડેટા													
42	✓	સહાયકતા ડેટા													
43	✓	સહાયકતા ડેટા													
44	✓	સહાયકતા ડેટા													
45	✓	સહાયકતા ડેટા													
46	✓	સહાયકતા ડેટા													
47	✓	સહાયકતા ડેટા													
48	✓	સહાયકતા ડેટા													
49	✓	સહાયકતા ડેટા													
50	✓	સહાયકતા ડેટા													
51	✓	સહાયકતા ડેટા													
52	✓	સહાયકતા ડેટા													
53	✓	સહાયકતા ડેટા													
54	✓	સહાયકતા ડેટા													
55	✓	સહાયકતા ડેટા													
56	✓	સહાયકતા ડેટા													
57	✓	સહાયકતા ડેટા													
58	✓	સહાયકતા ડેટા													
59	✓	સહાયકતા ડેટા													
60	✓	સહાયકતા ડેટા													
61	✓	સહાયકતા ડેટા													
62	✓	સહાયકતા ડેટા													
63	✓	સહાયકતા ડેટા													
64	✓	સહાયકતા ડેટા													
65	✓	સહાયકતા ડેટા													
66	✓	સહાયકતા ડેટા													



મેનેજમેન્ટ વતી

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), * તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), * જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટેલીયા

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (APRIL-2025) (10 : 45 TO 11 : 45)

NO	DATE		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
	DAY		TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED				
	SUBJECT	NAME																																		
1	✓	કચ્છી ભાષાશાસ્ત્ર																																		
2	✓	સાહિત્ય																																		
3	✓	સુતા શિલ્પકાળક્રમ																																		
4	✓	અસ્તરોના નોંધ																																		
5	✓	નવનગરના ઇતિહાસ																																		
6	✓	સાહિત્યના ઇતિહાસ																																		
7	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
8	✓	સાહિત્યના ઇતિહાસ																																		

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (APRIL-2025) (11 : 45 TO 12 : 45)

NO	DATE		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
	DAY		TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED				
	SUBJECT	NAME																																		
9	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
10	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
11	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
12	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
13	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
14	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
15	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
16	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
17	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
18	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
19	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
20	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
21	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
22	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
23	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
24	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
25	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
26	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (APRIL-2025) (2 : 00 TO 3 : 00)

NO	DATE		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
	DAY		TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED				
	SUBJECT	NAME																																		
27	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
28	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
29	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
30	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
31	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
32	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
33	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
34	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
35	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
36	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
37	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
38	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
39	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
40	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
41	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
42	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
43	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
44	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		
45	✓	સાહિત્યના નોંધ																																		

મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), ★ જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટોળીયા

OBC - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (MARCH-2025) (10 : 45 TO 11 : 45)
Table with columns for DATE, DAY, SUBJECT, NAME and rows for students 1-24.

OBC - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (MARCH-2025) (11 : 45 TO 12 : 45)
Table with columns for DATE, DAY, SUBJECT, NAME and rows for students 24-40.

OBC - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (MARCH-2025) (12 : 00 TO 3 : 00)
Table with columns for DATE, DAY, SUBJECT, NAME and rows for students 41-60.

જાણકારી નં. ૨૧૪ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫

મેનેજમેન્ટ વતી

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), * તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧), * જાણકારી બનાવનાર :- પ્રકાશ પટેળીયા

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (MARCH-2025) (10 : 45 TO 11 : 45)

NO	DATE		1							2							3							4						
	DAY	MT	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat
1	SHWETI MANGESHWARI	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
2	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
3	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
4	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
5	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
6	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
7	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
8	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
9	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
10	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
11	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
12	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (MARCH-2025) (11 : 45 TO 12 : 45)

NO	DATE		1							2							3							4						
	DAY	MT	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat
13	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
14	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
15	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
16	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
17	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
18	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
19	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
20	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
21	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
22	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
23	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
24	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
25	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
26	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
27	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
28	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
29	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
30	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
31	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			

શ્રી - કુલ સહાયક

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (MARCH-2025) (2 : 00 TO 3 : 00)

NO	DATE		1							2							3							4						
	DAY	MT	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat
32	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
33	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
34	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
35	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
36	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
37	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
38	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
39	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
40	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
41	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
42	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
43	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
44	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
45	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
46	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
47	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
48	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
49	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
50	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
51	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
52	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
53	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
54	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
55	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
56	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			

NO	DATE		1							2							3							4						
	DAY	MT	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat	sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat
57	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
58	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
59	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
60	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			
61	SHWETA DASHY	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			

 મેનેજમેન્ટ વતી

જાણકારી નં. ૨૧૬ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫

સરકારી સહાય સ્ટુડન્ટ્સ હાજરી - ફેબ્રુઆરી-૨૫(EWS)- નક્ષત્ર એકેડમી

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (FEBRUARY-2025) (10 : 45 TO 11 : 45)

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (FEBRUARY-2025) (11 : 45 TO 12 : 45)

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (FEBRUARY-2025) (12 : 00 TO 1 : 00)

EWS - SANKUL - ATTENDANCE SHEET (FEBRUARY-2025) (2 : 00 TO 3 : 00)

જાણકારી નં. ૨૧૯ તા. ૩૦/૦૬/૨૦૨૫
સૌ.યુનિ. B.Ed. કોલેજ અભ્યાસક્રમ જુન-૨૦૨૩



ભૂલેન કુટુંબકમ
ONE EARTH - ONE FAMILY - ONE FUTURE



SAURASHTRA UNIVERSITY

Academic Section

University Campus, University Road,
Rajkot - 360005

Phone No.: (0281) 2578501 Ext. No. 202 & 304
FAX No.: (0281) 2576347 E-mail Id: academic@sauruni.ac.in



નં.એકે/શિક્ષણ/૩૩૬૭૬ /૨૦૨૩

તા.૦૨/૦૫/૨૦૨૩

B.Ed

પરિપત્ર:-

આથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટીની શિક્ષણ વિદ્યાશાખા હેઠળની સ્નાતક કક્ષાનાં B.Ed. નાં અભ્યાસક્રમ ચલાવતી સર્વે સંલગ્ન કોલેજોનાં આચાર્યશ્રીઓને સવિનય જણાવવાનું કે, શિક્ષણ વિદ્યાશાખાનાં ડીનશ્રી, દ્વારા રજુ કરાયેલ B.Ed ૦૨ વર્ષ (સેમેસ્ટર-૦૧ થી ૦૪) નાં અભ્યાસક્રમો આગામી સૈકાફિક સત્ર જુન-૨૦૨૩ થી અમલમાં આવે તે રીતે શિક્ષણ વિદ્યાશાખાની જુદી-જુદી વિષયની અભ્યાસ સમિતિ, શિક્ષણ વિદ્યાશાખા, બી.એડ. સેમેસ્ટર ૦૧ થી ૦૪ નો અભ્યાસક્રમ એકેડેમિક કાઉન્સિલ તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૩ ઠરાવ ક્રમાંક-"૪૪" થી મંજૂર કરવા સિલિકેટને ભલામણ કરેલ તથા સિલિકેટની બહાલીની અપેક્ષાએ મંજૂર કરવા માન.કુલપતિશ્રીને ભલામણ કરેલ, જે માન.કુલપતિશ્રીએ મંજૂર કરેલ છે. જેથી સર્વે સંબંધિતોએ તે મુજબ તેનો અમલ કરવા વિનંતી.

(મુસદ્દો કુલસચિવશ્રીએ મંજૂર કરેલ/છે.)

સહી-

(બી.એસ.પારેખ)

કુલસચિવ

વિડાણ:- ઉક્ત અભ્યાસક્રમ (સોફ્ટ કોપી)

રવાના કર્યું

ચેકેડેમિક ઓફીસર

પ્રતિ,

- (૧) શિક્ષણ વિદ્યાશાખા હેઠળની સ્નાતક કક્ષાનાં B.Ed. નાં અભ્યાસક્રમ ચલાવતી સર્વે સંલગ્ન કોલેજોનાં આચાર્યશ્રીઓ તરફ.

નકલ જાણ અર્થે સાદર રવાના:-

૧. માન.કુલપતિશ્રી / કુલસચિવશ્રીનાં અંગત સચિવશ્રી

નકલ રવાના (વ્યોગ્ય કાર્યવાહી અર્થે) :-

૧. ડીનશ્રી, શિક્ષણ વિદ્યાશાખા
૨. પરીક્ષા વિભાગ
૩. પી.જી.ટી.આર.વિભાગ
૪. જોડાણ વિભાગ

નોંધ:- (પ્રાપ્તિ સ્થાન : સૌ. યુનિ. વેલસાઈડ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૫)

મેનેજમેન્ટ વતી

* તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), * તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), * તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૮), * તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧) * Type By:- રસિક સાગરીયા